


|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |

**Acción:**

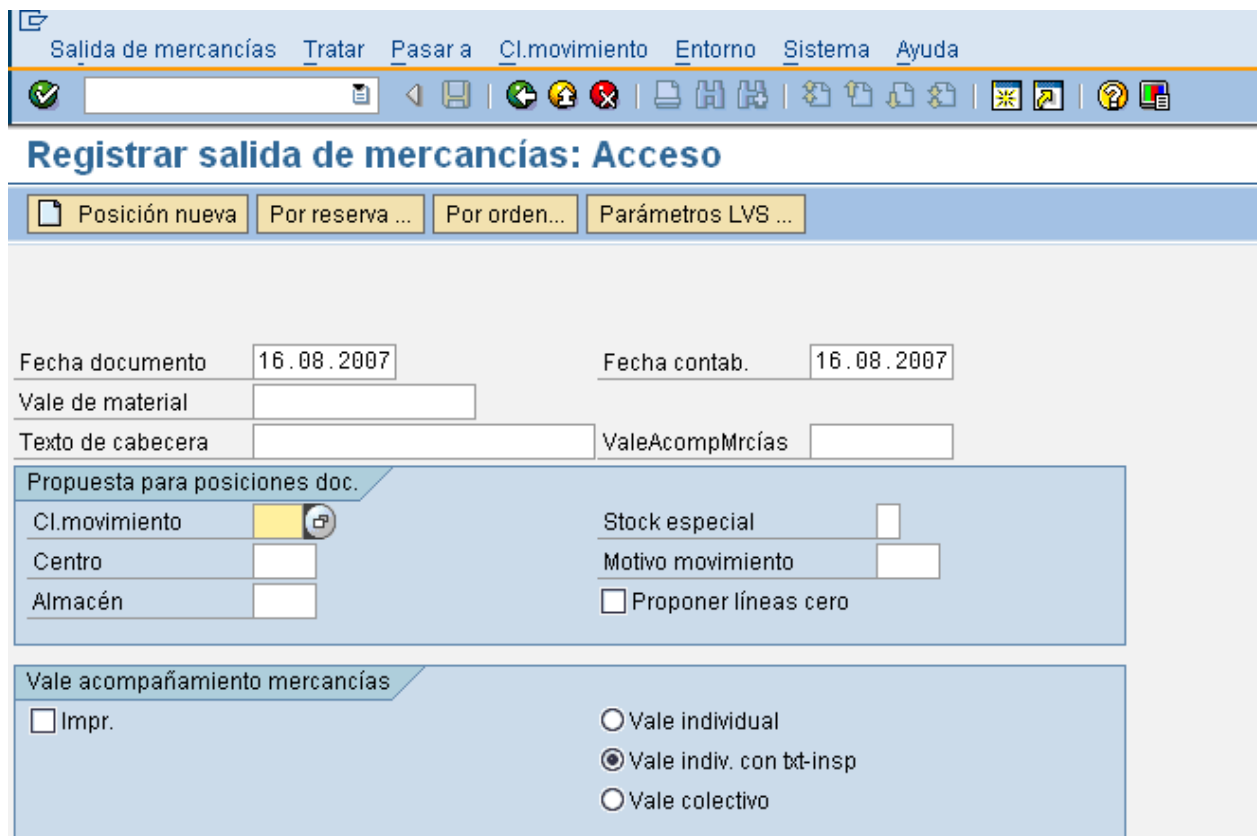
1. Registrar una salida de mercancía desde almacén contra orden de fabricación (consumo de materiales contra orden de fabricación).

**Descripción de pantallas.**


**1.1. ACCESO A TRANSACCIÓN POR:**

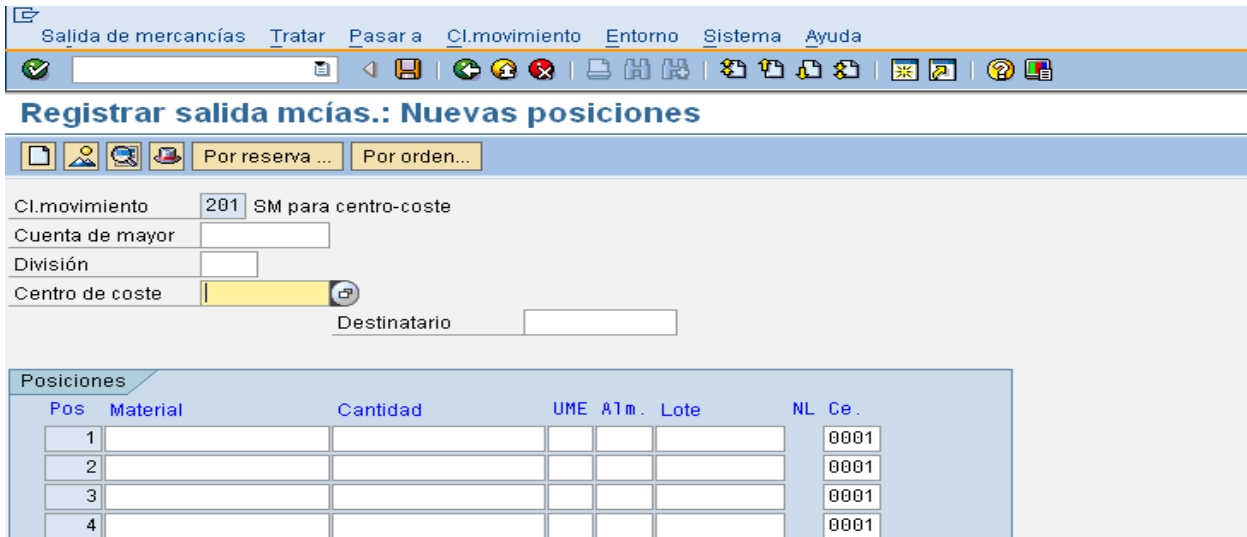
|                                  |                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Via Menus</b>                 | Logística>Gestión Materiales >Gestión stocks>Salida mercancías |
| <b>Via Código de Transacción</b> | MB1A                                                           |

- 1.2. EN PANTALLA “ENTRAR SALIDA DE MERCANCÍAS: ACCESO”, INGRESE INFORMACIÓN COMO SE ESPECIFICA EN LA TABLA SIGUIENTE:



Según el tipo de movimiento que se ha indicado en la pantalla de inicial se accede a unas pantallas o a otras, de modo que con la misma transacción podemos realizar diferentes tipos de salidas de materiales desde el almacén.

|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |



En este ejemplo hemos utilizado el mov. 201, pero nosotros nos centraremos en los consumos de mercancías (mov. 261/262).


| Campos           | Descripción                             | R/O <sup>1</sup> | Acción de Usuarios y Valores                                                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Clase movimiento | Clase de movimiento                     | R                | <b>261</b> (salida de material desde el almacén a la orden de fabricación)<br><b>262</b> (devolución de una salida de material desde el almacén a la orden de fabricación) |
| Fecha documento  | Fecha del documento material            | R                |                                                                                                                                                                            |
| Fecha contabiliz | Fecha de contabilización del movimiento | R                |                                                                                                                                                                            |
| Centro           | Centro                                  | R                | 0001 = Madrid<br>0002 = Burgos                                                                                                                                             |

Presionando **Enter**, se accede al resumen de las posiciones.

En este entorno, la inserción de datos corresponde a los materiales planificados (referenciados en la lista de material) o no planificados.

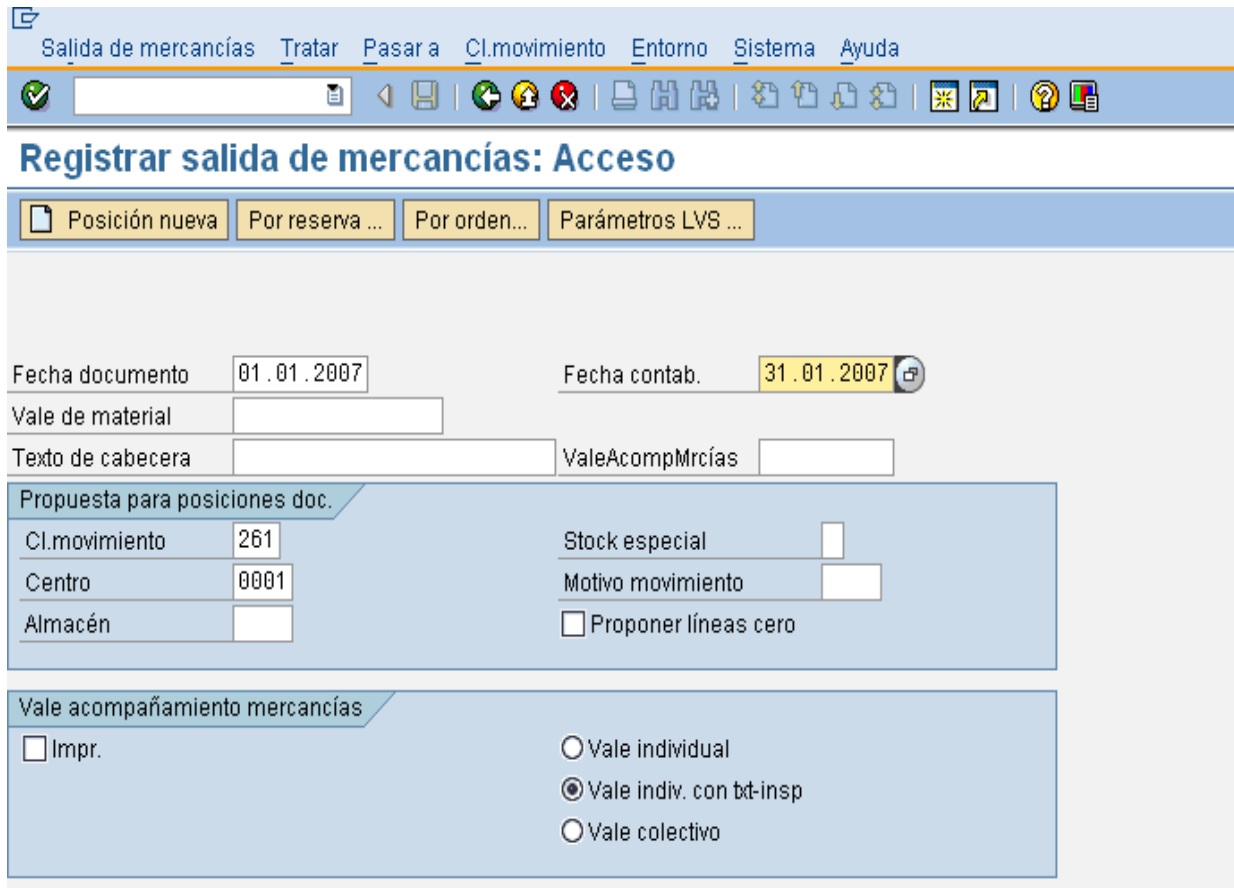
Pero **atención**, porque los movimientos especificados después de pulsar **Enter** no disminuyen las reservas del material consumido en el almacén. Tanto si son como si no, materiales planificados.


<sup>1</sup> R: Campo Requerido (obligatorio)    O. Campo Opcional (Informativo)

|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |

## 2.2. CONSUMO DE MATERIAL CONTRA ORDEN DE FABRICACIÓN. MOV. 261

En la siguiente pantalla:



Para hacer consumos no planificados hay que pulsar el botón  o bien el botón **Posición nueva** los consumos no planificados son aquellos que se realizan de materiales que no están dados de alta en la lista de material del producto en fabricación.

Pulsar **Intro** e indicar el número de orden para hacer un consumo de un material no planificado en la lista de materiales contra orden.

**Los materiales que estén asignados en la lista de materiales se consideran planificados y aquí se pueden consumir estos componentes sin disminuir la cantidad reservada, pero este procedimiento no es adecuado.**



# MB1A. Registrar salida de mercancías (consumo materiales contra OOFF)

Versión: 001

Dirección de Sistemas de Información

10/12/2018

Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda

## Registrar salida mcías.: Nuevas posiciones

Por reserva ... Por orden...

Cl.movimiento 261 SM para orden

Cuenta de mayor

División


Centro de coste

Orden

Destinatario

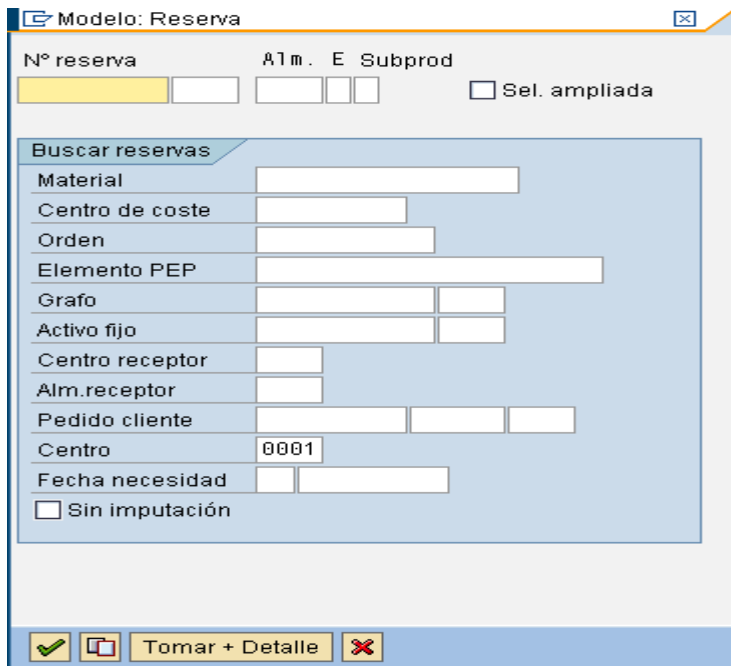
### Posiciones

| Pos | Material | Cantidad | UME | A1m. | Lote | NL | Ce.  |
|-----|----------|----------|-----|------|------|----|------|
| 1   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 2   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 3   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 4   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 5   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 6   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 7   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 8   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 9   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 10  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 11  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 12  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 13  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 14  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 15  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 16  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 17  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 18  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 19  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 20  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 21  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 22  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 23  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 24  |          |          |     |      |      |    | 0001 |

|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |


Para hacer consumos contra materiales planificados hay que pulsar los botones **Por reserva** o **Por orden** (este modo de consumo descuenta las cantidades consumidas, de la cantidad reservada en almacén para dicho material).

Pulsando el botón **Por reserva** se abre una ventana emergente para hacer el consumo con referencia a un número de reserva (cada orden de fabricación tiene asignada su número de reserva, y sólo uno).



Pulsando el botón **Por orden** se abre una ventana emergente para hacer el consumo con referencia a un número de orden.



|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |

Estas dos opciones se actualizan la cantidad tomada en el componente y disminuyen la cantidad reservada.

Sólo se deberían consumir componentes planificados por orden o por reserva. Los componentes con toma retroactiva no se pueden consumir como planificados. Consumiéndose automáticamente al realizar la captura de partes de trabajo según cantidad buena y mala notificada.

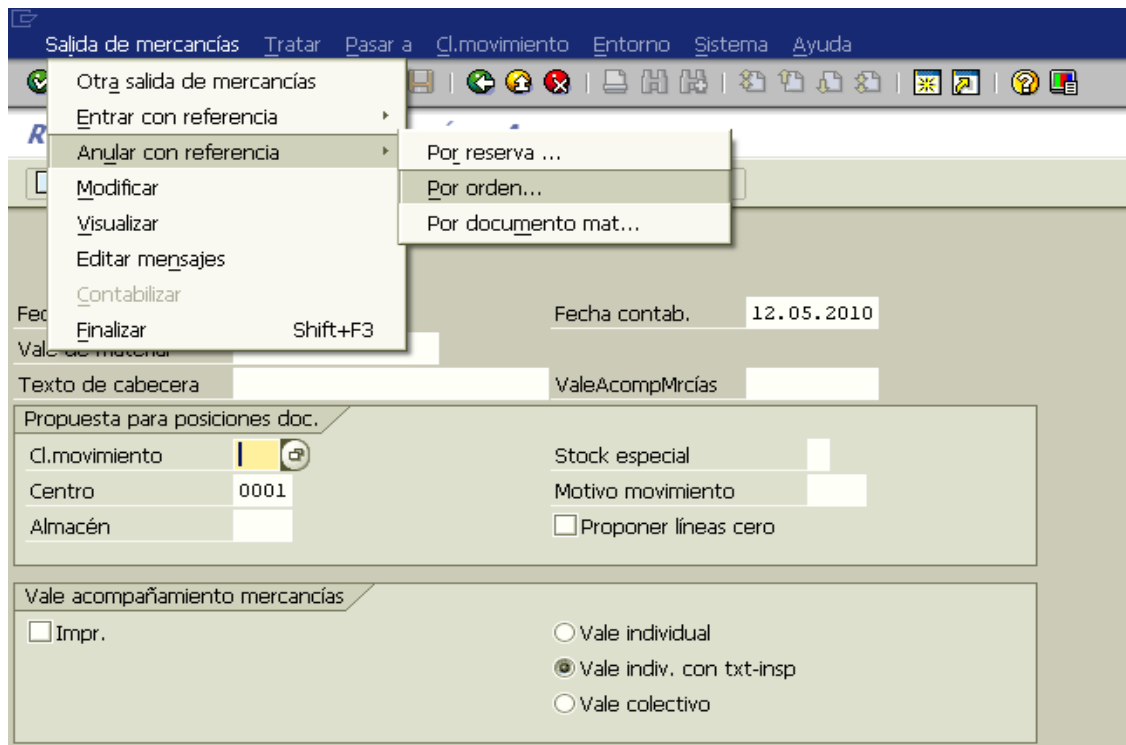
## 2.2. CONSUMO DE MATERIAL CONTRA ORDEN DE FABRICACIÓN. (ANULACIÓN) MOV. 262

Las anulaciones de mov. de consumos deberían hacerse por referencia, aunque pueden realizarse sin ésta.


Cuando se anula por referencia podemos referirnos a la orden, reserva o número de documento de material.

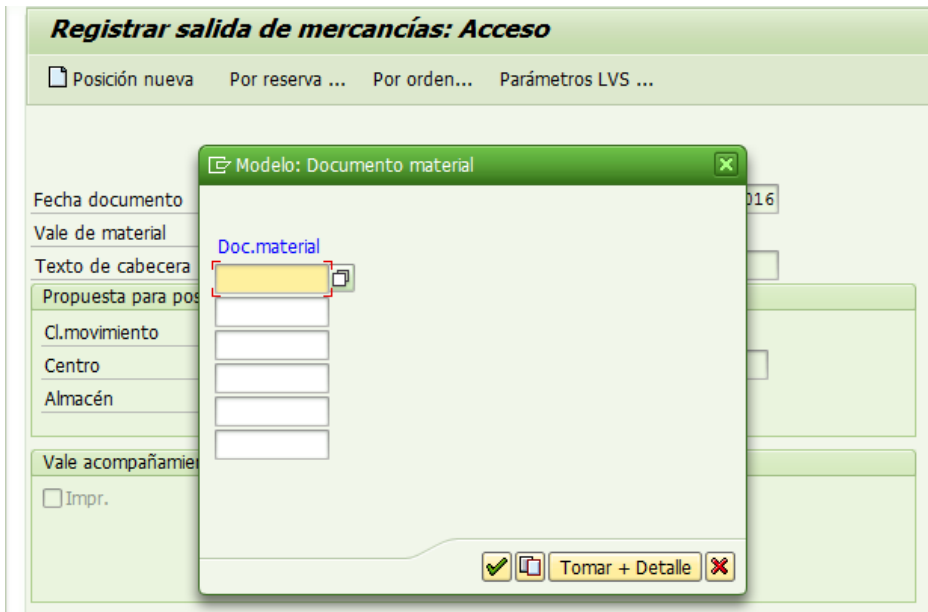
Para la anulación sin referencia seguimos los mismos pasos que para el consumos de materiales no planificados, pero en la clase de mov. específica introducimos el valor 262.

Para la anulación por referencia sigue los siguientes pasos. Navegando por los menús >”**Salida de mercancías**”>”**Anular con referencia**” >”**Por orden**”/”**Por reserva**” llegamos a la anulación de consumos planificados

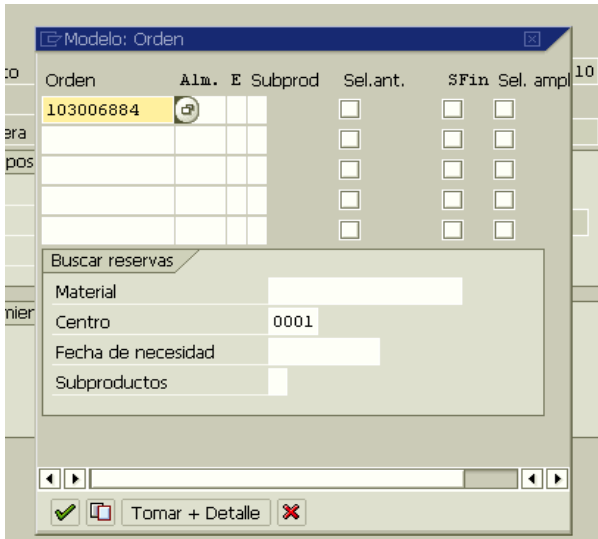


Para hacer anulaciones de consumos planificados por número de documento sigue por los menús >”**Salida de mercancías**”>”**Anular con referencia**” >”**Por documento mat**”. En la ventana emergente introducir el número de documento de material que queremos anular.


|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |

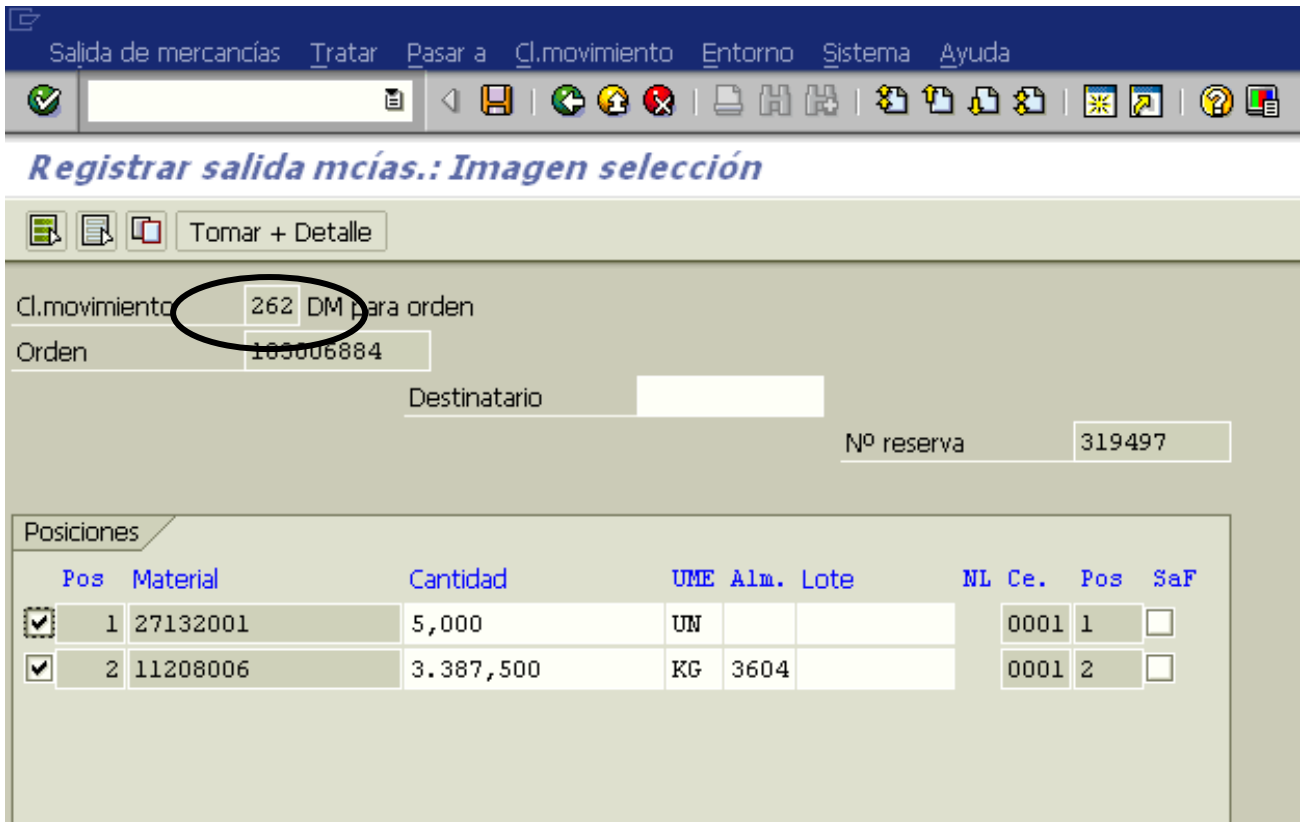


Continuando con la anulación de consumos planificados, en la siguiente pantalla, introduciendo el código de la orden (o el de la reserva si hemos entrado "Por reserva").



Pulsando intro o el botón de validar se entra en la pantalla resumen de posiciones de documento, donde podrán cambiarse las cantidades propuestas.

|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |



Cl.movimiento: 262 DM para orden

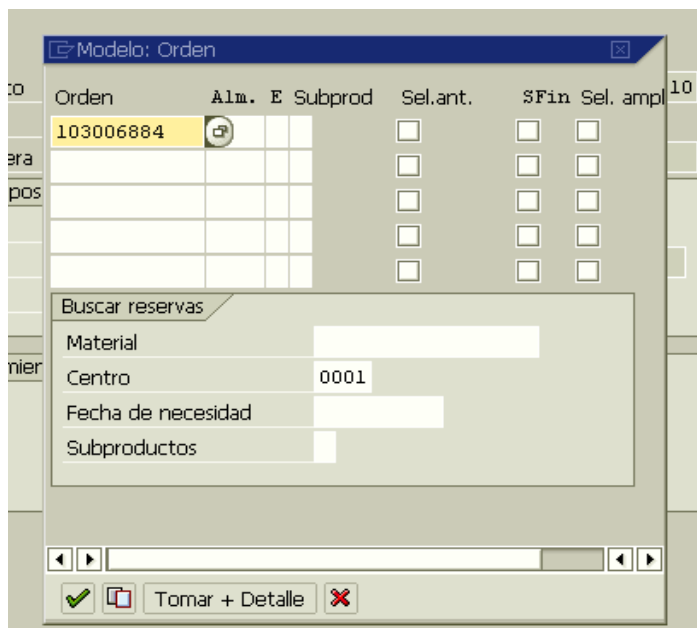
Orden: 103006884

Destinatario: [ ]

Nº reserva: 319497

| Pos                                 | Material   | Cantidad  | UME | Alm. | Lote | ML | Ce.  | Pos | SaF                      |
|-------------------------------------|------------|-----------|-----|------|------|----|------|-----|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 27132001 | 5,000     | UN  |      |      |    | 0001 | 1   | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2 11208006 | 3.387,500 | KG  | 3604 |      |    | 0001 | 2   | <input type="checkbox"/> |

Si queremos entrar en la pantalla de detalle de posición de documento en la pantalla:



| Orden     | Alm. | E | Subprod | Sel.ant.                 | SFin                     | Sel. ampl                |
|-----------|------|---|---------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 103006884 |      |   |         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|           |      |   |         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|           |      |   |         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|           |      |   |         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|           |      |   |         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Buscar reservas

Material: [ ]

Centro: 0001


Fecha de necesidad: [ ]

Subproductos: [ ]

Tomar + Detalle

Debemos Pulsar el botón "Tomar + Detalle".



|                                                                                  |                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías<br/>(consumo materiales contra OOFF)</b> |            |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>                                      | 10/12/2018 |



**Registrar salida mcías.: Nueva posición 0001**

Cl.movimiento: 262 DM para orden  
 Material: 27132001 LOTERIA DEL JUEVES PL.OF.HUM.SORTEO COM.  
 Material stock:   
 Ctd.en:   
 UM entrada: 5,000 UN Centro: 0001 Almacén: 0071  
 Lote: 1/07  
 Nº reserva: 319497 1  SFin  
 Imputación:   
 Orden: 103006884  
 Dest.mercancía:   
 Texto:



Tras completar todos los campos obligatorios, podemos pulsar intro y saltar a la siguiente posición. Las cantidades propuestas, pueden ser modificadas por el usuario según necesidades. Tras validar las pantallas se presenta el resumen de posiciones y podemos grabar, computando el documento de movimiento de mercancías correspondiente.



**Registrar salida mcías.: Resumen**

Fe.contabiliz.: 12.05.2010

| Pos | Cantidad  | UME | Material                                     | Ce.  | Alm. | Lote                        | NL  | CMv | E | S | SaF |
|-----|-----------|-----|----------------------------------------------|------|------|-----------------------------|-----|-----|---|---|-----|
| 1   | 5,000     | UN  | 27132001<br>LOTERIA DEL JUEVES PL.OF.HUM.SOR | 0001 | 0071 | 1/07<br>319497              | 262 | 1   |   |   | +   |
| 2   | 3.387,500 | KG  | 11208006<br>PAPEL LOTERIA BLANCO             | 0001 | 3604 | VILASECA<br>452MM<br>319497 | 262 | 2   |   |   | +   |

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

**Acción:**

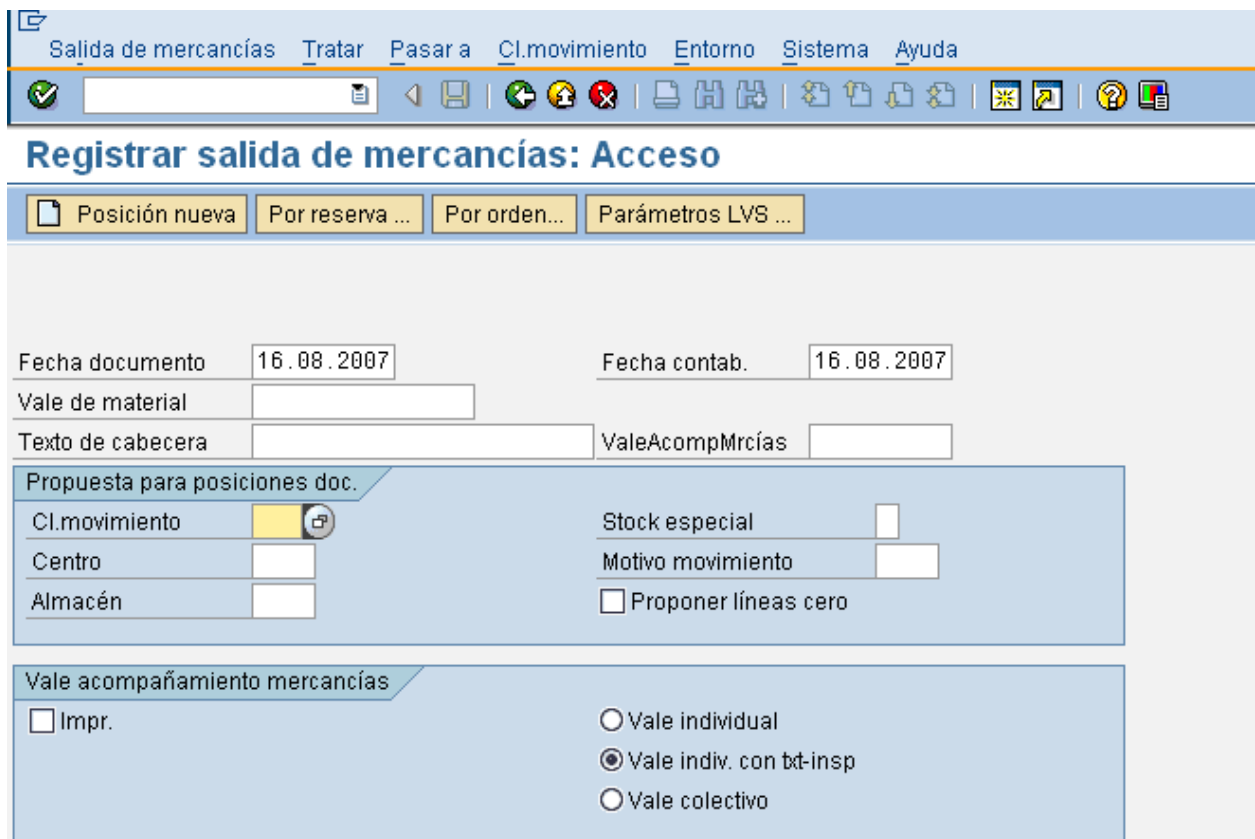
1. Registrar una salida de mercancía.

**Descripción de pantallas.**

**1.1. ACCESO A TRANSACCIÓN POR:**



|                                  |                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Via Menus</b>                 | Logística>Gestión Materiales >Gestión stocks>Salida mercancías |
| <b>Via Código de Transacción</b> | MB1A                                                           |

- 1.2. EN PANTALLA “ENTRAR SALIDA DE MERCANCÍAS: ACCESO”, INGRESE INFORMACIÓN COMO SE ESPECIFICA EN LA TABLA SIGUIENTE:



| Campos           | Descripción                             | R/O <sup>1</sup> | Acción de Usuarios y Valores                                  |
|------------------|-----------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| Clase movimiento | Clase de movimiento                     | R                | Selecciónese en función del movimiento que se desea realizar. |
| Fecha documento  | Fecha del documento material            | R                |                                                               |
| Fecha contabiliz | Fecha de contabilización del movimiento | R                |                                                               |
| Centro           | Centro                                  | R                |                                                               |

<sup>1</sup> R: Campo Requerido (obligatorio)    O. Campo Opcional (Informativo)


|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

Presionando Enter, se accede al resumen de las posiciones

### 2.1. SALIDA DE MERCANCÍA PARA CENTRO DE COSTE. MOV. 201.

Según el tipo de movimiento que se ha indicado en la pantalla de inicial se accede a unas pantallas o a otras

Salida de mercancías
Tratar
Pasara
CI.movimiento
Entorno
Sistema
Ayuda



### Registrar salida mcías.: Nuevas posiciones

Por reserva ...
Por orden...

CI.movimiento  SM para centro-coste

Cuenta de mayor



División

Centro de coste

Destinatario

**Posiciones**

| Pos | Material | Cantidad | UME | Atm. | Lote | NL | Ce.  |
|-----|----------|----------|-----|------|------|----|------|
| 1   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 2   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 3   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 4   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 5   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 6   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 7   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 8   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 9   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 10  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 11  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 12  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 13  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 14  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 15  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 16  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 17  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 18  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 19  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 20  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 21  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 22  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 23  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 24  |          |          |     |      |      |    | 0001 |

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

| Campos          | Descripción                                          | R/O | Acción de Usuarios y Valores |
|-----------------|------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| Centro de coste | Centro de coste al que se va a imputar el movimiento | R   |                              |
| Material        | Código del material que sale                         | R   |                              |
| Cantidad        | Cantidad de material que sale del almacén            | R   |                              |
| Alm             | Almacén desde el que sale la mercancía               | R   |                              |
|                 |                                                      |     |                              |

Una vez que están introducidos todos los datos pulsamos enter para validarlos. Para contabilizar el documento pulsamos el botón de grabar.

## 2.2. CONSUMO DE MATERIAL CONTRA ORDEN DE FABRICACIÓN. MOV. 261

En la siguiente pantalla:



Para hacer consumos planificados (contra reserva) hay que pulsar los botones **Por reserva..** o **Por orden...**



Para hacer consumos no planificados hay que pulsar el botón .



Pulsando el botón **Por reserva...** para hacer el consumo con referencia a un número de reserva:

Pulsando el botón **Por orden...** para hacer el consumo con referencia a un número de orden.

Estas dos opciones actualizan la cantidad tomada en el componente y disminuyen la cantidad reservada. Sólo se pueden consumir componentes planificados en la orden. Los componentes con toma retroactiva no se pueden consumir como planificados.

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

Pulsar **Intro** e indicar el número de orden para hacer un consumo no planificado contra orden.

**Aquí se pueden consumir componentes sin disminuir la cantidad reservada:**

Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda

**Registrar salida mcías.: Nuevas posiciones**

Cl.movimiento  SM para orden  
 Cuenta de mayor   
 División   
 Centro de coste   
 Orden

Destinatario

| Pos | Material | Cantidad | UME | A1m. | Lote | NL | Ce.  |
|-----|----------|----------|-----|------|------|----|------|
| 1   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 2   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 3   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 4   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 5   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 6   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 7   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 8   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 9   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 10  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 11  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 12  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 13  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 14  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 15  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 16  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 17  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 18  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 19  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 20  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 21  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 22  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 23  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 24  |          |          |     |      |      |    | 0001 |

### 2.3. CONSUMO DE ALMACÉN PARA PEDIDO DE CLIENTE. MOV. 231

En la siguiente pantalla:



Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda

**Registrar salida mcías.: Nuevas posiciones**

Por reserva ... Por orden...

Cl.movimiento Cabecera (Shift+F4) cliente



Cuenta de mayor

División

Pedido cliente

Destinatario

| Pos | Material | Cantidad | UME | A1m. | Lote | NL | Ce.  |
|-----|----------|----------|-----|------|------|----|------|
| 1   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 2   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 3   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 4   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 5   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 6   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 7   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 8   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 9   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 10  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 11  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 12  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 13  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 14  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 15  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 16  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 17  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 18  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 19  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 20  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 21  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 22  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 23  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 24  |          |          |     |      |      |    | 0001 |

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |



Se pueden realizar:

- 1º. consumos planificados
- 2º. consumos no planificados.

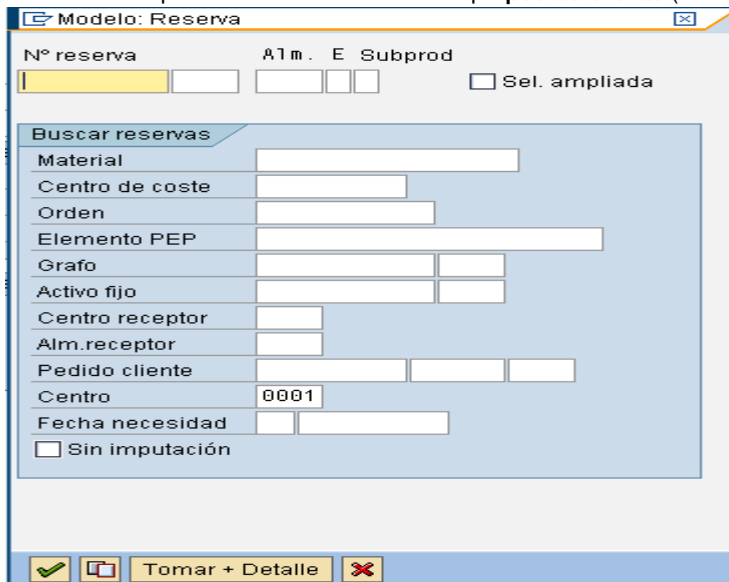
### 1. Consumos planificados

Para hacer consumos planificados hay que pulsar los botones **Por reserva..**



Para hacer consumos no planificados hay que pulsar el botón



Pulsando el botón **Por reserva...** para hacer el consumo con referencia a un número de reserva o bien introducir el numero de pedido de cliente en el campo **pedido cliente** (en el campo contiguo insertar posición).



Esta opción actualiza la cantidad tomada en el componente y disminuye la cantidad reservada.

### 2. consumos no planificados



|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

Se pueden realizar consumos contra pedido de cliente **sin reserva** del siguiente modo:  
 1º. Ejecutar la transacción MB1A



Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda

**Registrar salida de mercancías: Acceso**

Fecha documento: 01.01.2007      Fecha contab.: 31.01.2007

Vale de material:       ValeAcompMrcías:

Texto de cabecera:

**Propuesta para posiciones doc.**

Cl.movimiento: 231      Stock especial:

Centro: 0001      Motivo movimiento:

Almacén:        Proponer líneas cero

**Vale acompañamiento mercancías**

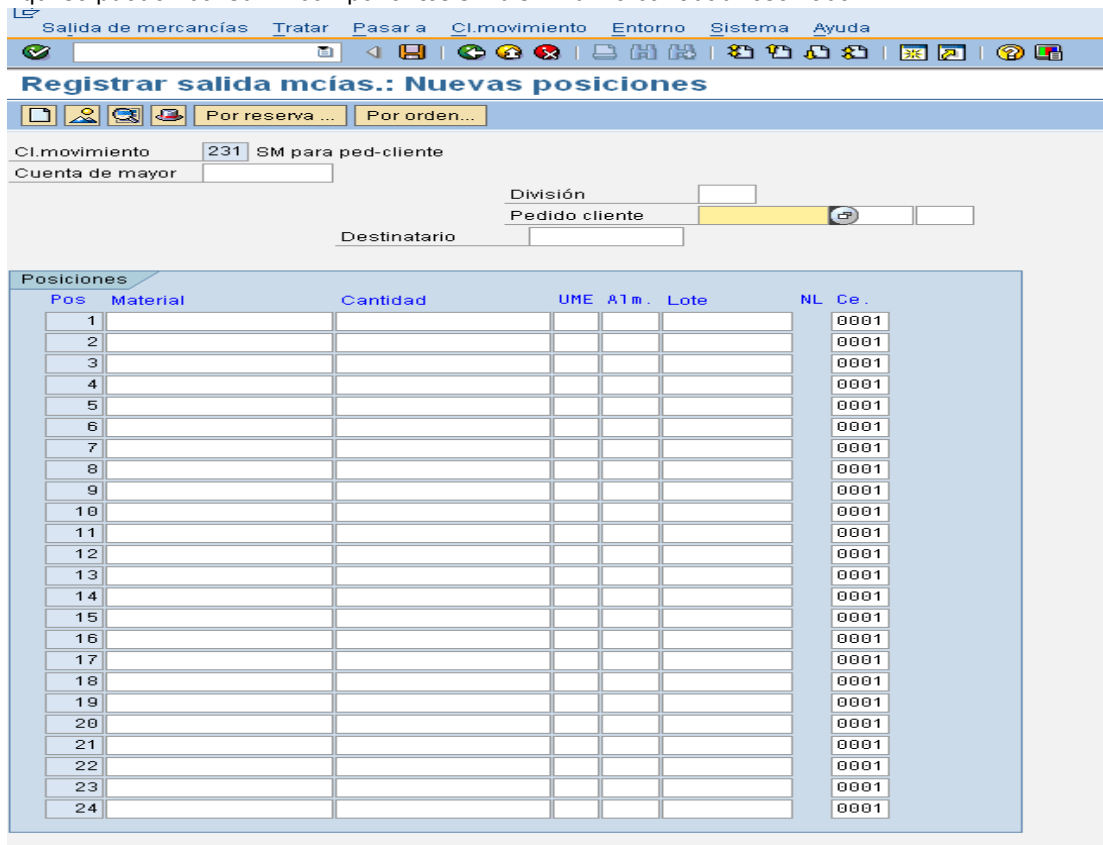
Impr.     
  Vale individual

Vale indiv. con bt-insp

Vale colectivo

Pulsar **Intro** e indicar el número de pedido cliente y posición para hacer un consumo no planificado contra pedido.

Aquí se pueden consumir componentes sin disminuir la cantidad reservada:



Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda

**Registrar salida mcías.: Nuevas posiciones**

Cl.movimiento: 231 SM para ped-cliente

Cuenta de mayor:



División:

Pedido cliente:

Destinatario:

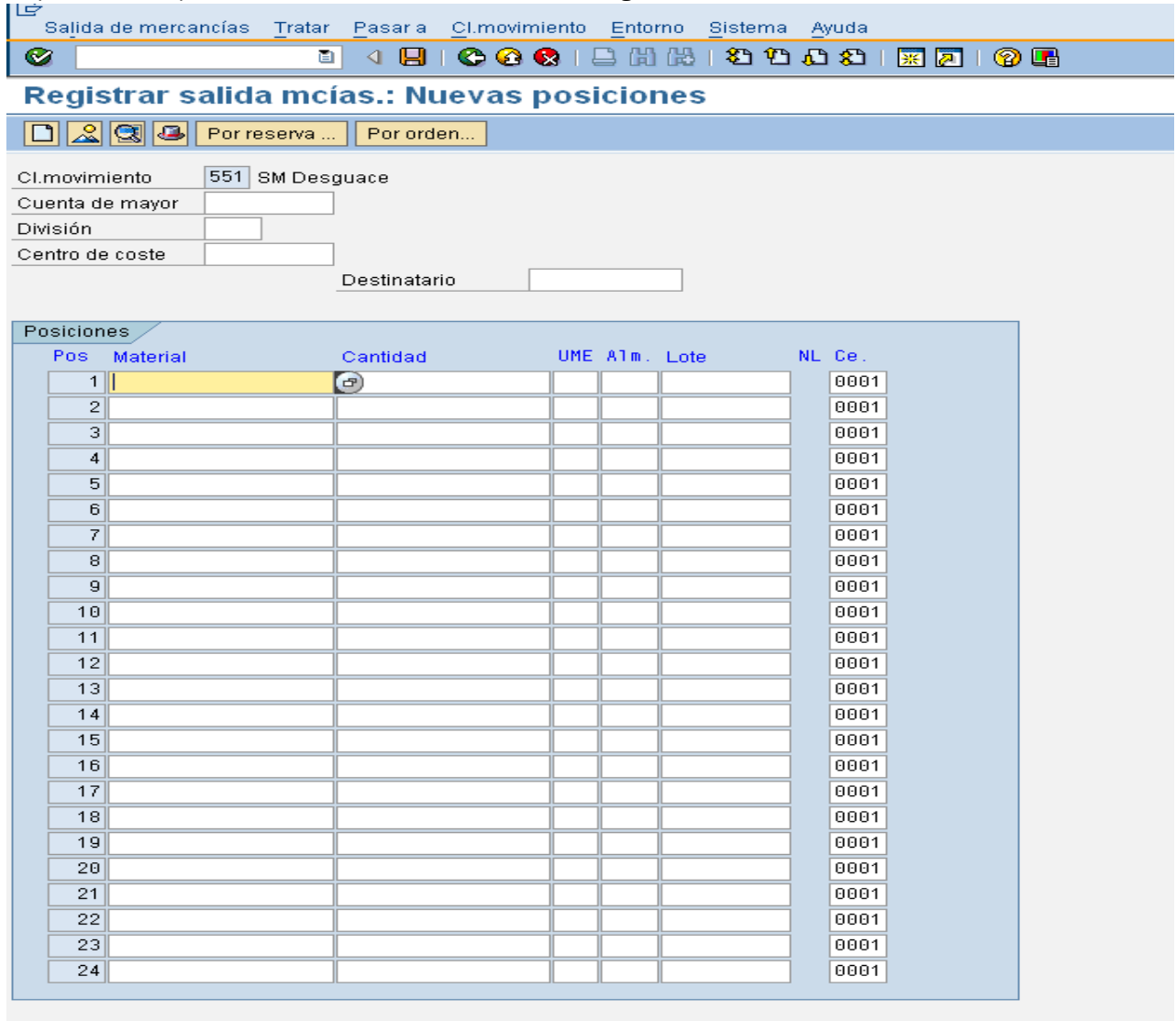
**Posiciones**

| Pos | Material | Cantidad | UME | A1m. | Lote | NL | Ce.  |
|-----|----------|----------|-----|------|------|----|------|
| 1   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 2   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 3   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 4   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 5   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 6   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 7   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 8   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 9   |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 10  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 11  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 12  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 13  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 14  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 15  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 16  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 17  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 18  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 19  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 20  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 21  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 22  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 23  |          |          |     |      |      |    | 0001 |
| 24  |          |          |     |      |      |    | 0001 |

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |



#### 2.4. Inutilización del material. Movim. 551.

La pantalla a la que se accede con este movimiento es la siguiente:



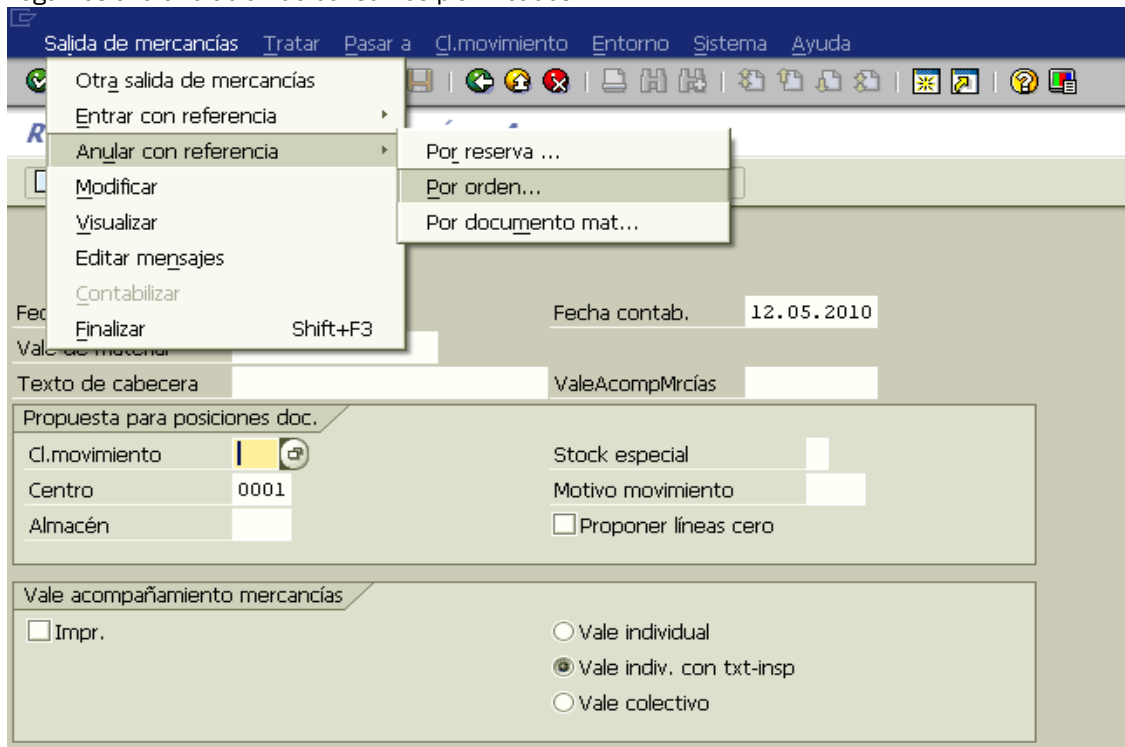
| Campos          | Descripción                                          | R/O | Acción de Usuarios y Valores |
|-----------------|------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| Centro de coste | Centro de coste al que se va a imputar el movimiento | R   |                              |
| Material        | Código del material que sale                         | R   |                              |
| Cantidad        | Cantidad de material que sale del almacén            | R   |                              |
| Alm             | Almacén desde el que sale la mercancía               | R   |                              |
|                 |                                                      |     |                              |

Una vez que están introducidos todos los datos pulsamos enter para validarlos. Para contabilizar el documento pulsamos el botón de grabar.

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

## 2.2. CONSUMO DE MATERIAL CONTRA ORDEN DE FABRICACIÓN. (ANULACIÓN) MOV. 262

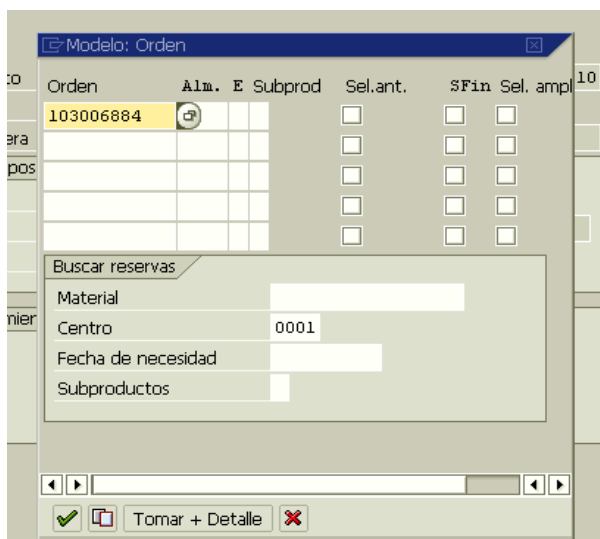
Navegando por los menús >"Salida de mercancías"> "Anular con referencia" > "Por orden"/ "Por reserva" llegamos a la anulación de consumos planificados





Para hacer anulaciones de consumos no planificados hay que navegar por los menús >"Salida de mercancías">

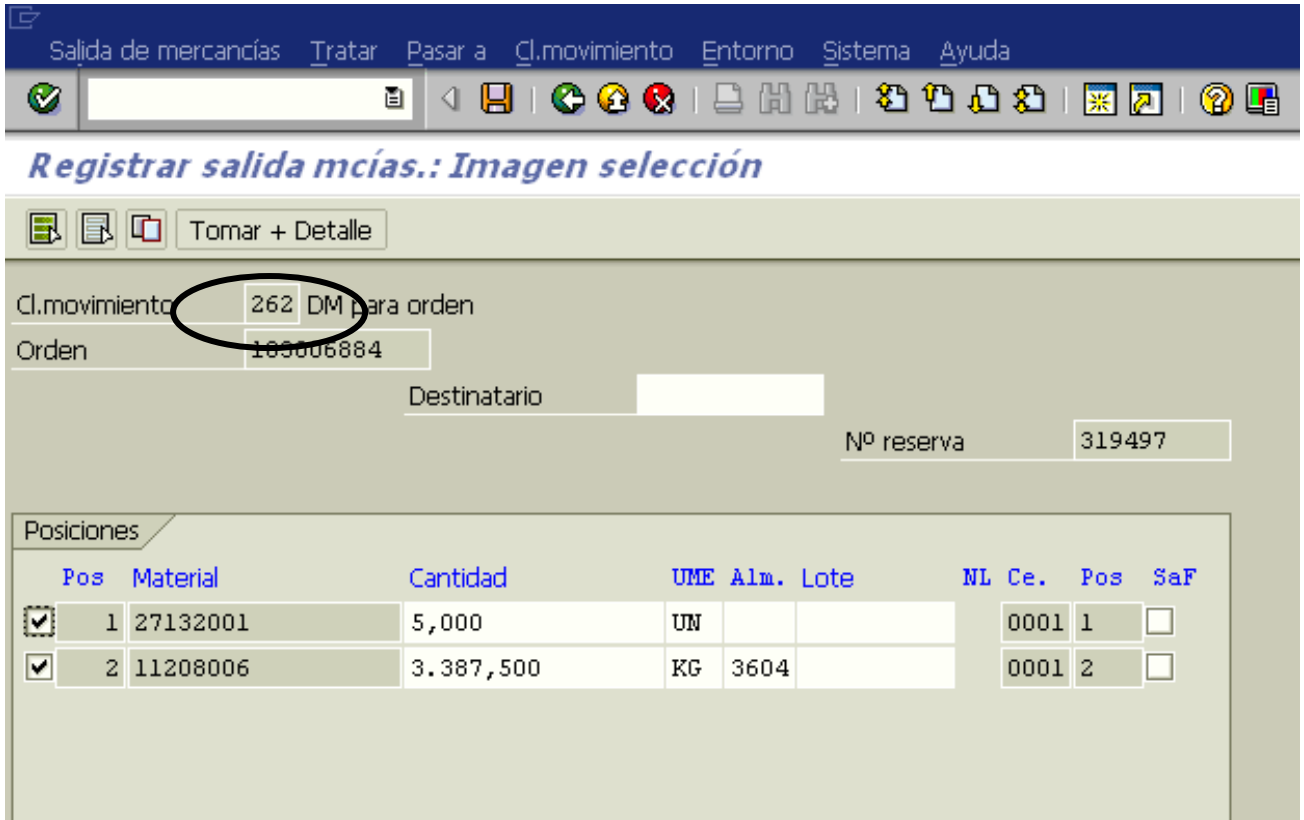
"Anular con referencia" y por pulsar el botón .

Continuando con la anulación de consumos planificados, en la siguiente pantalla, introduciendo el código de la orden ( o el de la reserva si hemos entrado "Por reserva" ).

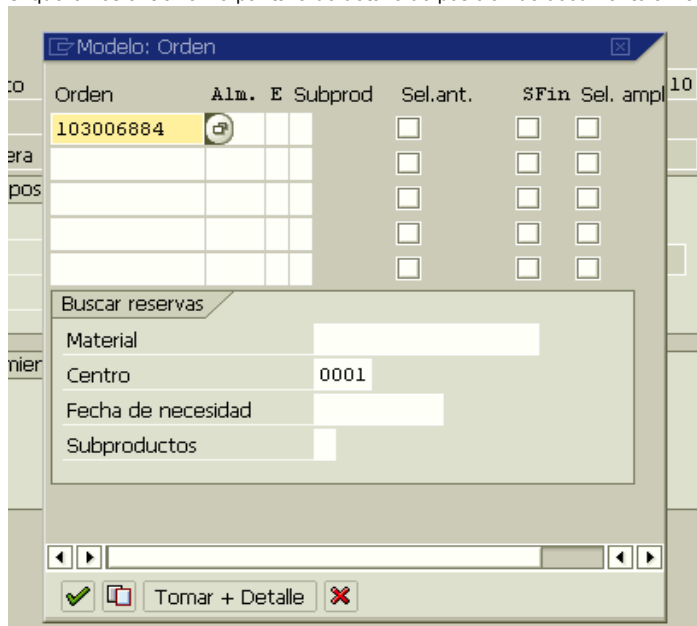


|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |



Pulsando intro o el botón de validar se entra en la pantalla resumen de posiciones de documento, donde podrán cambiarse las cantidades propuestas.



Si queremos entrar en la pantalla de detalle de posición de documento en la pantalla:



Debemos Pulsar el botón "Tomar + Detalle".

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB1A. Registrar salida de mercancías</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda

**Registrar salida mcías.: Nueva posición 0001**

Cl.movimiento: 262 DM para orden  
Material: 27132001 LOTERIA DEL JUEVES PL.OF.HUM.SORTEO COM.  
Material stock:   
Ctd.en:   
UM entrada: 5,000 UN Centro: 0001 Almacén: 0071  
Lote: 1/07 Nº reserva: 319497 1  SFin

Imputación  
Orden: 103006884 Dest.mercancía:   
Texto:

Tras completar todos los campos obligatorios, podemos pulsar intro y saltar a la siguiente posición. Las cantidades propuestas, pueden ser modificadas por el usuario según necesidades.

Tras validar las pantallas se presenta el resumen de posiciones y podemos grabar, computando el documento de movimiento de mercancías correspondiente.

Salida de mercancías Tratar Pasar a Cl.movimiento Entorno Sistema Ayuda



**Registrar salida mcías.: Resumen**

Por reserva ... Por orden...

Fe.contabiliz.: 12.05.2010

Posiciones

| Pos | Cantidad  | UME | Material                         | Ce.  | Alm.  | Lote     | NL | CMv | E | S |
|-----|-----------|-----|----------------------------------|------|-------|----------|----|-----|---|---|
| 1   | 5,000     | UN  | 27132001                         | 0001 | 0071  | 1/07     |    | 262 |   | + |
|     |           |     | LOTERIA DEL JUEVES PL.OF.HUM.SOR |      |       | 319497   | 1  |     |   |   |
| 2   | 3.387,500 | KG  | 11208006                         | 0001 | 3604  | VILASECA |    | 262 |   | + |
|     |           |     | PAPEL LOTERIA BLANCO             |      | 452MM | 319497   | 2  |     |   |   |

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de producto terminado</b>  |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

**Acción:**

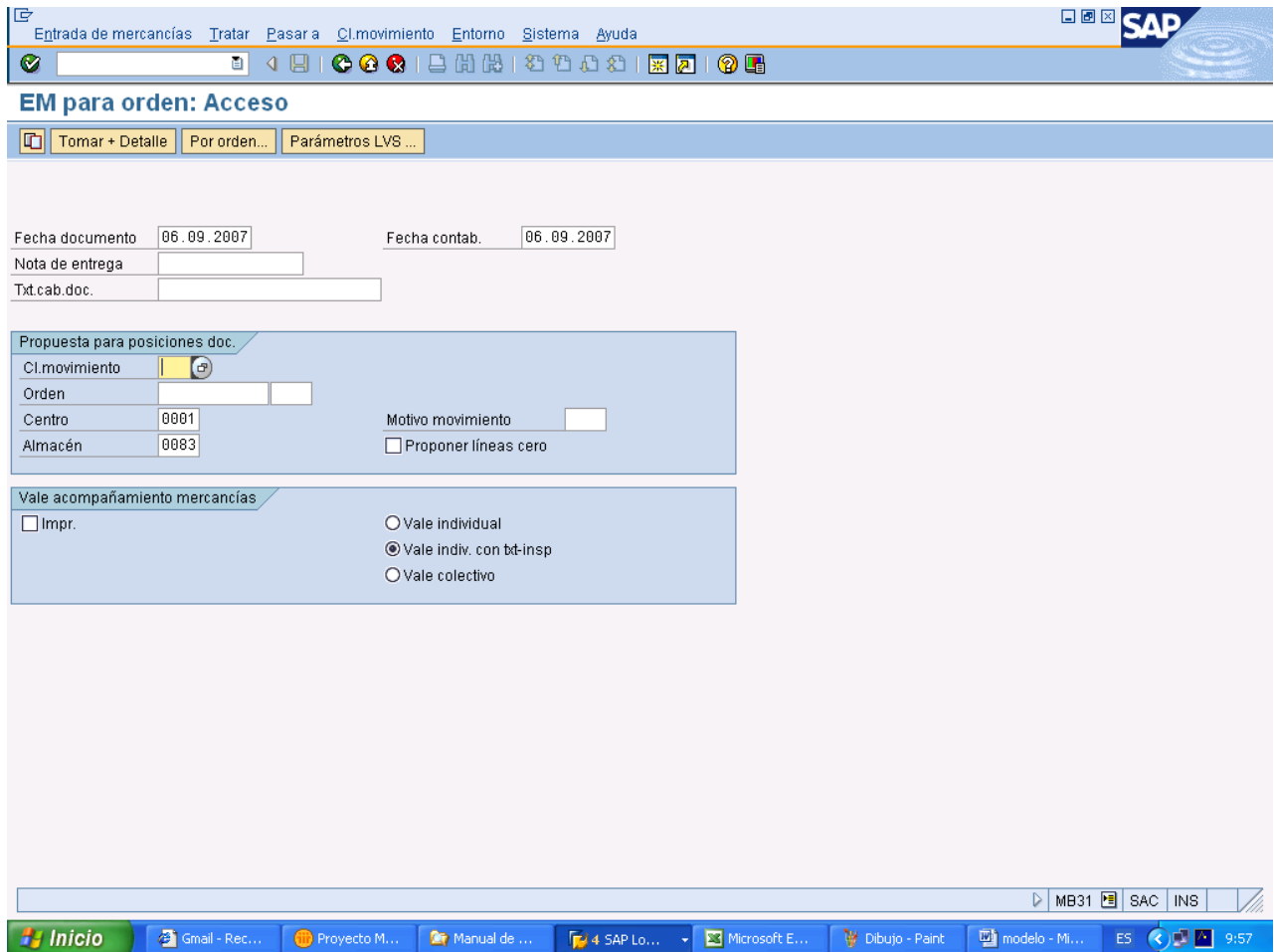
Entrada de producto terminado a almacén de producto terminado.

**Descripción de pantallas.**

**1.1. ACCESO A TRANSACCIÓN POR:**



|                                  |                                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vía Menús</b>                 | Logística>Producción>Control de fabricación>Mov. mercancías>Entrada mercancías |
| <b>Vía Código de Transacción</b> | MB31.                                                                          |

**1.2. EN PANTALLA “EM. PARA ORDEN : ACCESO”.**



| Campos          | Descripción                                                                                  | R/O <sup>1</sup> | Acción de Usuarios y Valores |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|
| Fecha documento | La fecha de documento puede referirse, por ejemplo, a la fecha de creación de los papeles de | R                |                              |

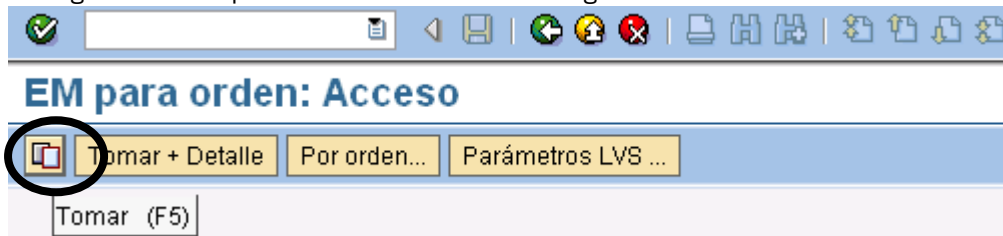
<sup>1</sup> R: Campo Requerido (obligatorio)    O. Campo Opcional (Informativo)

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de producto terminado</b>  |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

| Campos               | Descripción                                                                  | R/O <sup>1</sup> | Acción de Usuarios y Valores                      |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
|                      | producción.                                                                  |                  |                                                   |
| Fecha contab.        | Fecha con la que un documento entra en la contabilidad de costes.            |                  |                                                   |
| Cl.movimiento        | clase del movimiento de mercancía.                                           |                  | 101 entrada de producto en almacén<br>Desde orden |
| orden                | Orden de fabricación                                                         |                  |                                                   |
| Centro               | Centro de fabricación                                                        |                  | 0001 = Madrid, 0002 = Burgos                      |
| almacén              | Almacén                                                                      |                  |                                                   |
| Proponer líneas cero | Marcar cuando se quiera entregar por encima de la cantidad prevista fabricar |                  |                                                   |

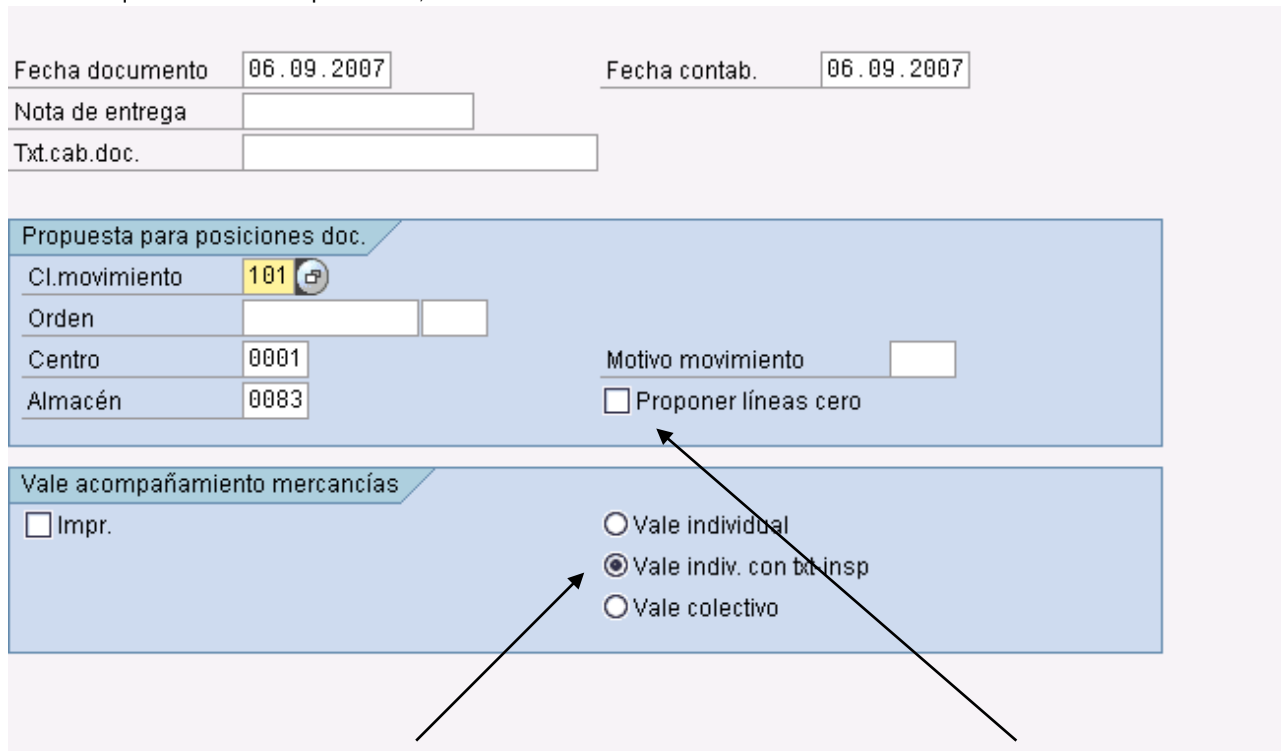
### 1.3. EN PANTALLA “MODOS DE ENTREGA”.

Del siguiente modo podremos hacer una sólo entrega





Hay campo que aparecerán cargados inicialmente, como son: la fecha del documento y la fecha de contabilización. En principio, estas dos fechas serán iguales, y corresponden a la fecha en que se realiza el movimiento de mercancías. Es criterio del usuario cambiar estas fechas.

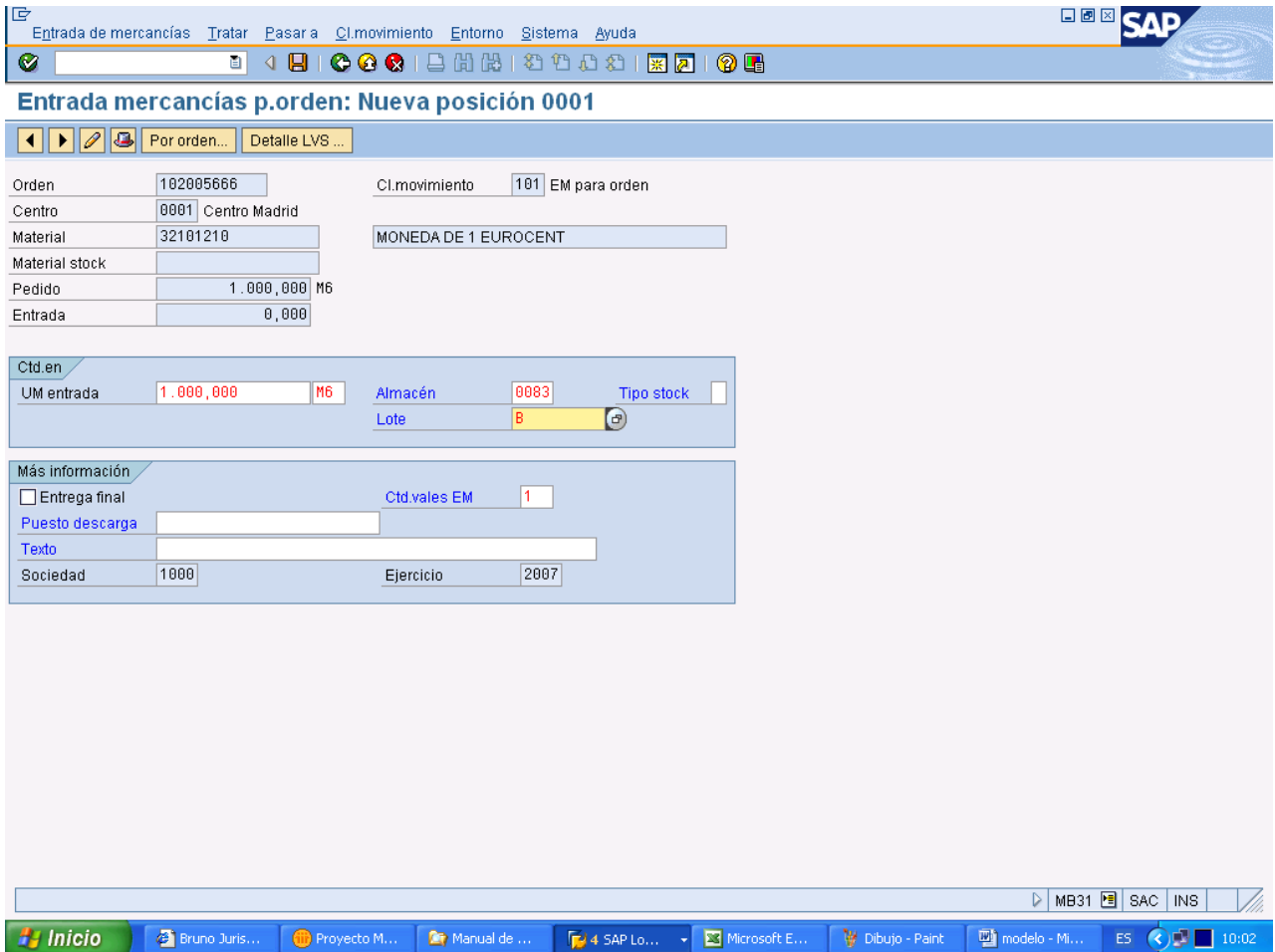
Existen campo obligatorios, como son la clase de movimiento, la orden de fabricación y el centro. Mientras que otros serán opcionales, como son el almacén.



Mientras la opción **vale indiv. con txt-insp** siempre debe estar activada, la opción **Proponer líneas cero** sólo se activará cuando se quiera entregar producto fabricado por encima de lo permitido en la orden.


|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de producto terminado</b>  |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |

Pulsar INTRO.





Nos propone por defecto la cantidad pendiente de entrega, la cual modificará el usuario según conveniencia. Si en la pantalla inicial no declaramos el almacén, nos lo solicitará ahora. Si el producto terminado se gestiona por lotes, nos solicitará que insertemos el lote adecuado. Si la orden de fabricación tiene especificada un lote de entrega el mov. De entrega solo podrá hacerse para ese lote. El tipo de stock lo dejamos en blanco, el sistema entiende que este stock es de libre disposición. Cuando se realiza una entrega que supera la cantidad prevista fabricar, el sistema permite dicha entrega y marca el recuadro de ENTREGA FINAL, evitando poder realizar posteriores entregas de modo incorrecto. El usuario también puede marcar este indicador de ENTREGA FINAL. Los campos lugar descarga y texto son campos para realizar anotaciones por parte del usuario, en relación con incidencias que afectan al movimiento.

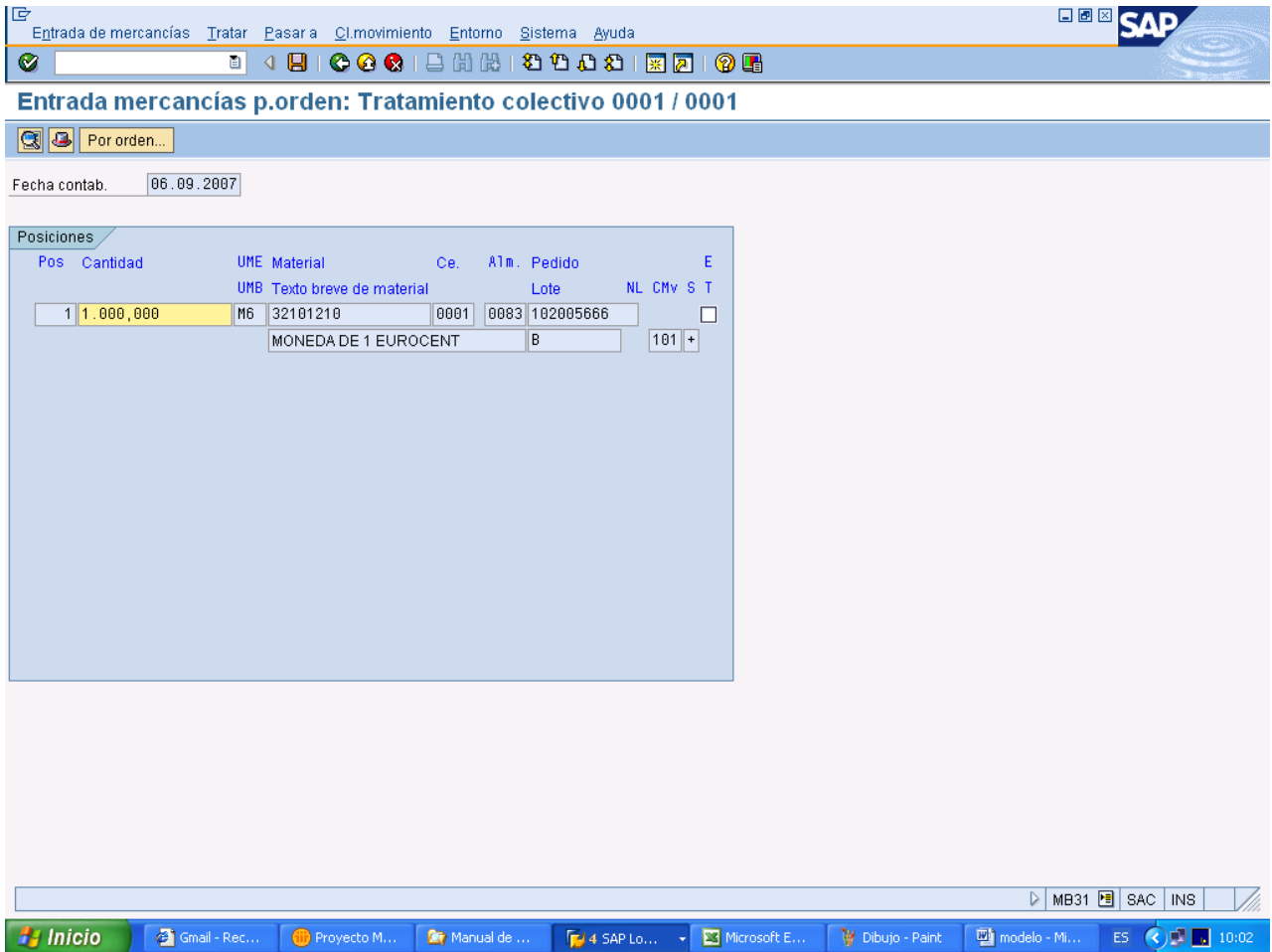


Pulsar el botón de validación  y nos devolverá un mensaje según la situación de la orden y el almacén.

Volver a pulsar el botón de validación y nos presenta la siguiente pantalla:



|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de producto terminado</b>  |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |



Entrada mercancías p.orden: Tratamiento colectivo 0001 / 0001


Fecha contab. 06.09.2007



| Pos | Cantidad  | UME | Material             | Ce.  | A1m. | Pedido    | E                        |
|-----|-----------|-----|----------------------|------|------|-----------|--------------------------|
| 1   | 1.000,000 | M6  | 32101210             | 0001 | 0003 | 102005666 | <input type="checkbox"/> |
|     |           |     | MONEDA DE 1 EUROCENT |      |      | B         | 101 +                    |

Para pedirnos confirmación de los datos introducidos por usuario.

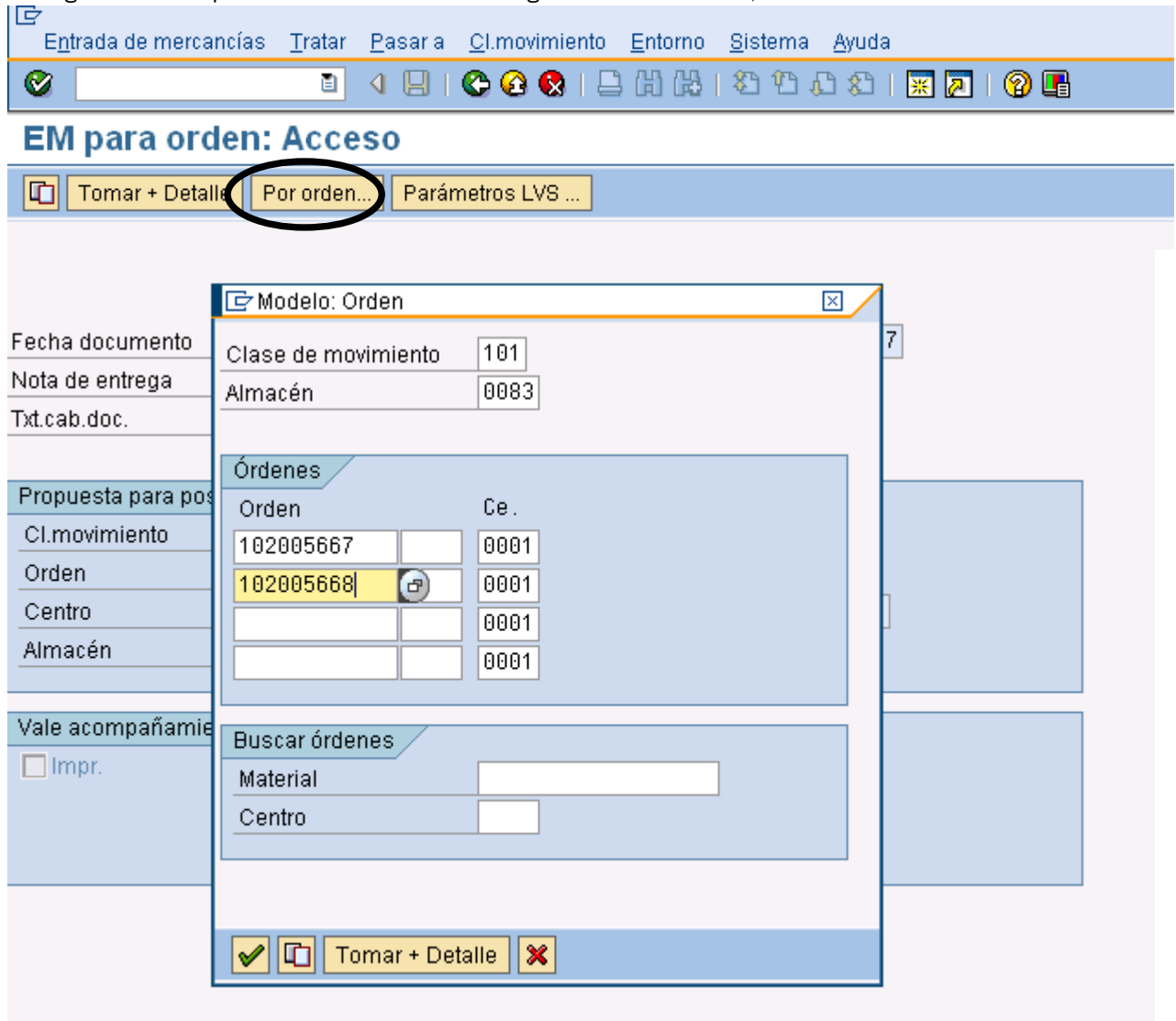


Pulsar el botón de grabación y nos dará un número de documento que puede verse en esquina izquierda-inferior de la pantalla.

 Documento 50678870 contabilizado

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de producto terminado</b>  |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |



Del siguiente modo podremos realizar varias entregas simultáneamente, con diferentes órdenes.

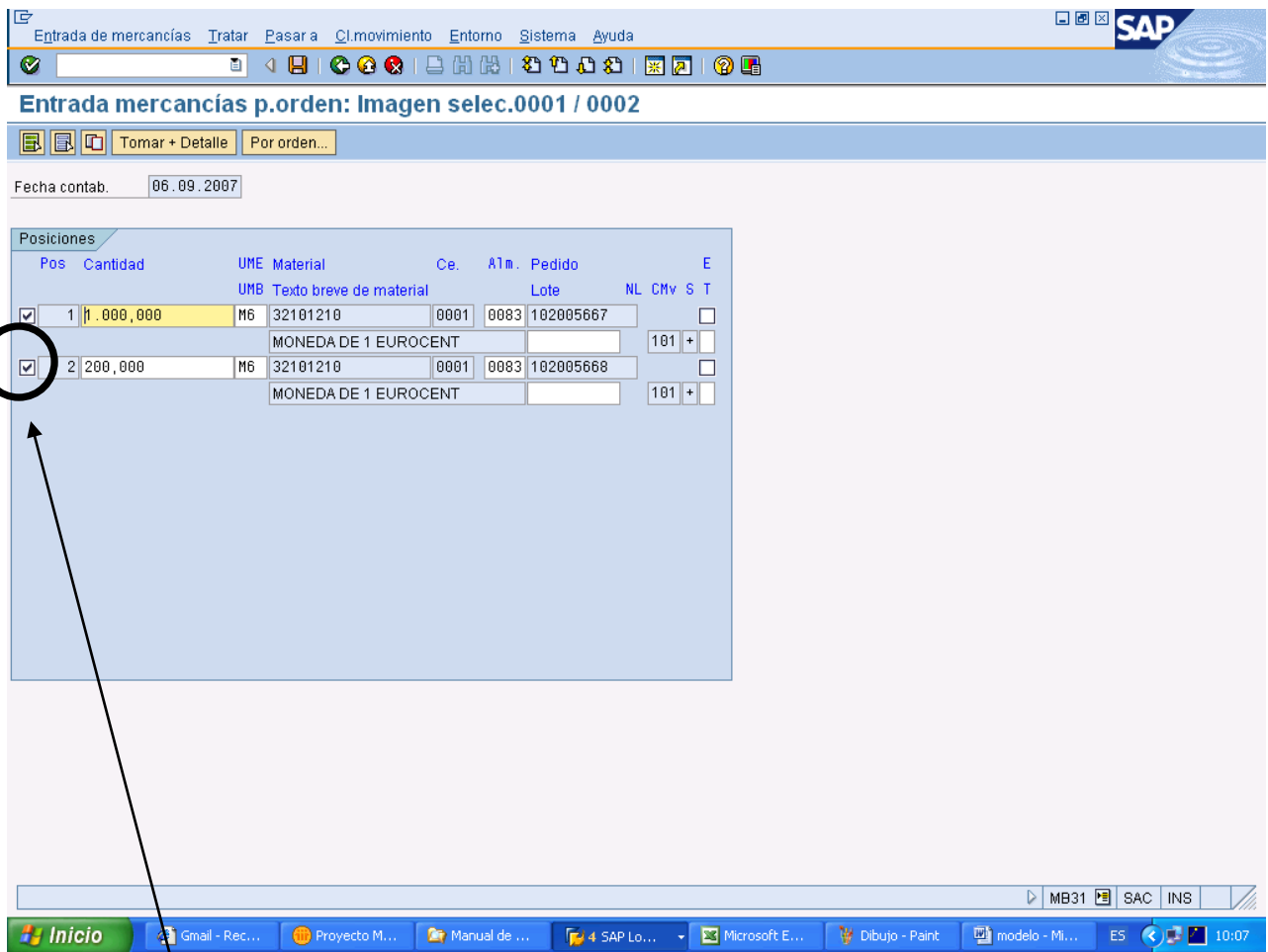


Las entregas pueden ser de diferentes órdenes de fabricación (diferentes productos terminados), pero el almacén receptor debe ser siempre el mismo, así como la clase de movimiento de mercancías.



Pulsando el botón de validación nos presenta la siguiente vista.

|                                                                                  |                                             |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de producto terminado</b>  |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b> | 10/12/2018                                                                         |



Entrada de mercancías p.orden: Imagen selec.0001 / 0002

Fecha contab. 06.09.2007

| Pos                                 | Cantidad | UME       | Material | Ce.      | A1m. | Pedido               | E     |
|-------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|------|----------------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1        | 1.000,000 | M6       | 32101210 | 0001 | 0003 102005667       |       |
|                                     |          |           |          |          |      | MONEDA DE 1 EUROCENT | 101 + |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2        | 200,000   | M6       | 32101210 | 0001 | 0003 102005668       |       |
|                                     |          |           |          |          |      | MONEDA DE 1 EUROCENT | 101 + |

Este indicador permite seleccionar o no el movimiento

La cantidad propuesta e la pendiente de entrega para cada orden, puede ser modificad por el usuario. En este momento también podremos cambiar el almacén receptor si fuese necesario.


Si en material se gestionase por lotes nos pediría que insertáramos el lote correspondiente.





Pulsamos validar



y si no nos devuelve mensaje alguno pulsamos grabar  
Nos presentará una pantalla como esta que corresponde al primer movimiento presentado en la pantalla anterior

 Documento 50678871 contabilizado

|                                                                                  |                                                |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de mercancías desde orden</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>    | 10/12/2018                                                                         |

**Acción:**

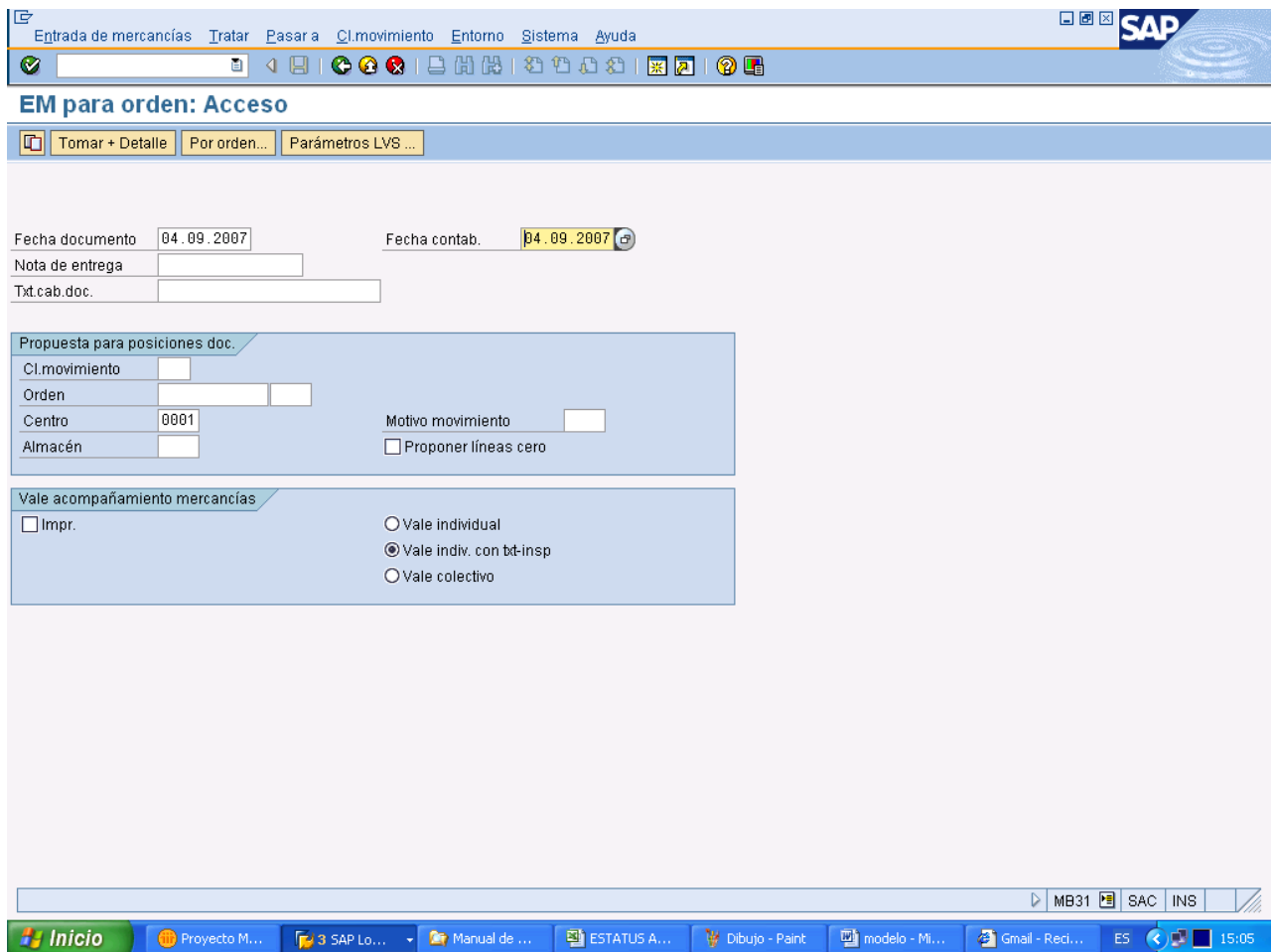
1. Registra una entrada de mercancías desde una orden.

**Descripción de pantallas.**

**1.1. ACCESO A TRANSACCIÓN POR:**



|                                  |                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Via Menus</b>                 | Logística>Gestión Materiales >Gestión stocks>Movimiento de mercancías>Entrada de mercancías>Por orden |
| <b>Via Código de Transacción</b> | MB31                                                                                                  |

En pantalla “EM para orden: Acceso”, ingrese información como se especifica en la tabla siguiente:



| Campos           | Descripción                  | R/O <sup>1</sup> | Acción de Usuarios y Valores |
|------------------|------------------------------|------------------|------------------------------|
| Clase movimiento | Clase de movimiento          | R                | 101                          |
| Fecha            | Fecha del documento material | R                |                              |

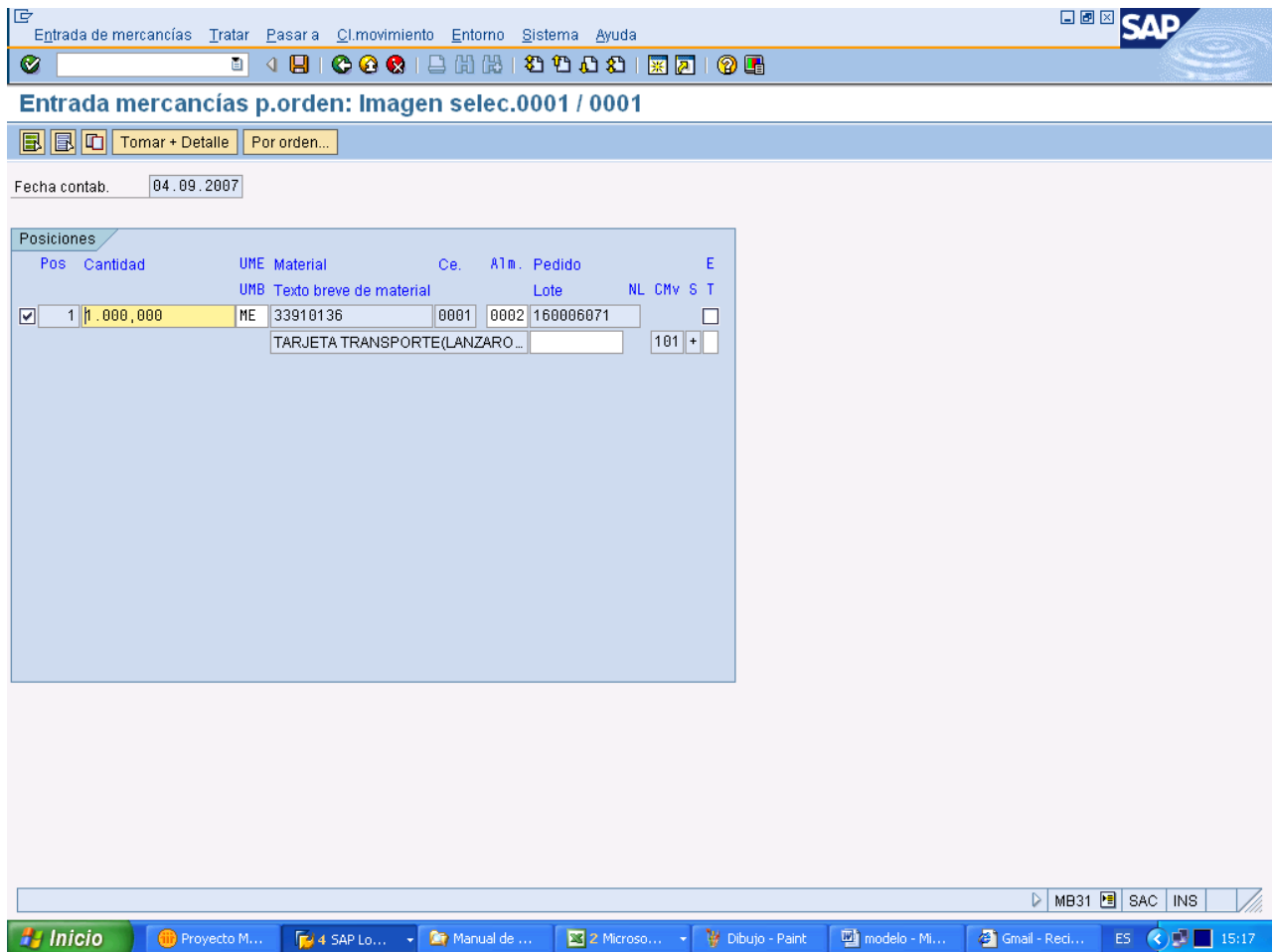
<sup>1</sup> R: Campo Requerido (obligatorio)    O. Campo Opcional (Informativo)

|                                                                                  |                                                |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MB31. Entrada de mercancías desde orden</b> |  |
| Versión: 001                                                                     | <b>Dirección de Sistemas de Información</b>    | 10/12/2018                                                                         |

| Campos           | Descripción                             | R/O <sup>1</sup> | Acción de Usuarios y Valores |
|------------------|-----------------------------------------|------------------|------------------------------|
| documento        |                                         |                  |                              |
| Fecha contabiliz | Fecha de contabilización del movimiento | R                |                              |
| Orden            | Número de la orden                      | R                |                              |
| Centro           | Centro                                  | R                |                              |
| Almacén          | Almacén                                 | O                |                              |

Presionando Enter, se accede al resumen de las posiciones

### 2.2.1. EN PANTALLA “ENTRADA MERCANCÍAS P. ORDEN”:



Se propone la cantidad pendiente de entregar, el almacén y el lote (si estaban informados en la orden). Modificar los datos si es necesario y contabilizar.

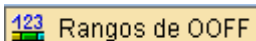
Si la orden es de un producto numerado, cada vez que se pulse el botón de grabar aparece la pantalla de numeración:



El usuario debe introducir las numeraciones que se van a entregar al almacén. El sistema chequeará la coherencia de las cantidades y las numeraciones. También chequeará que dicha numeración esté dentro de las numeraciones planificadas en la orden y no haya sido entregada anteriormente.

**Opciones:**

Se presentan las opciones standard de marcar y desmarcar y la papelera para borrar las líneas marcadas, las no standard son:



Que ejecuta el report ZNUMZN05 para este material. (Ver documentación Informes).



Debe marcarse la o las líneas de numeración correspondiente y pinchar este botón para contabilizar las numeraciones correspondientes.

Documento 50678868 contabilizado

**Informe:****ZPLO0000. Orden de fabricación (hoja de fabricación).****Descripción:**

Muestra las características técnicas de cada orden de fabricación, en cuanto a consumos previstos de materiales y tiempos previstos en las diversas operaciones necesarias en el proceso de fabricación.

**Pantalla de entrada:**

Programa de control del formulario de Orden de fabricación

Programa Iratar Pasara Sistema Ayuda

Sociedad 1000

Número de orden 103001830 a

Clase de orden a

Imprimir texto de orden

Imprimir texto de operación

Imprimir texto de material

**Campos:**

*Sociedad.* Valor de Sociedad para el que se pide el listado (1000 FNMT)

*Numero de orden:* Rango de órdenes para el que se ejecuta el listado.

*Clase de órdenes:* Permite acotar el listado por clase de orden:

*Imprimir texto de orden:* Si seleccionamos este campo, extrae el texto completo de la orden.

*Imprimir texto de operación:* Si seleccionamos este campo, extrae el texto completo de la operación.

*Imprimir texto del material:* Si seleccionamos este campo, extrae el texto completo del maestro de material

**Resultado Informe**

Visualizar impresión para LOCAL página 00001 de 00002

Texto Iratar Pasara Sistema Ayuda

Imprimir

PÁGINA: 1  
FECHA:12.02.2003

ORDEN DE FABRICACION

NUM. DE ORDEN: 300641301FEC. INIC. TEORICA: 20.04.1999 FEC. ENTR. TEORICA: 29.04.1999  
\*\*\*\*\* FEC. INIC. REAL: 07.05.1999 FEC. ENTR. REAL: 25.05.1999

PRODUCTO: 33203060 LETRAS DE CAMBIO CL. 6 UNIDAD: ME  
CTD.APTA: 480,000 ME CTD.RECH: 0,000 ME LOTE:  
NUMERACIÓN: OD 04360001 OD 04840000

TEXTO DE ORDEN:  
OD.-4.360.001 AL:OD.-4.840.000  
12 EFECTOS/PLIEGO

PLANIFICACION DE TIMBRE

**Datos**

- ✓ Num de la orden:
- ✓ Fecha de inicio teórica / real de la orden.
- ✓ Fecha de terminación teórica / real de la orden.
- ✓ Código y denominación del pto terminado.
- ✓ Cantidad apta: la cantidad a fabricar menos la cantidad de rechazo
- ✓ Cantidad rechazada: cantidad de unidades de fabricacion a rechazar durante la fabricacion
- ✓ Unidad de medida del pto en almacén.
- ✓ Lote asignado a esta producción: Solo para el caso de que producto tuviese tratamiento por lotes.
- ✓ Numeración: Solo para el caso de labores numerados.
- ✓ Texto de la orden





Visualizar impresión para LOCAL página 00002 de 00002

Texto Iratar Pasara Sistema Ayuda

Imprimir

TOLERANCIA EXCESO: 0,0      NUMERO PEDIDO:  
 TOLERANCIA FALTA: 0,0      COSTE PREVISTO: 6.903.736      COSTE PREVISTO UNIDAD: 592

LISTA ALTERNATIVA: 2  
 \*\*\*\*\*

| <u>CODIGO</u> | <u>POS</u> | <u>OPF</u> | <u>DENOMINACION</u>                      | <u>UD</u> | <u>CTD NECESARIA</u> | <u>ALM. PREV</u> | <u>FECHA NEC.</u> |
|---------------|------------|------------|------------------------------------------|-----------|----------------------|------------------|-------------------|
| 11102073      | 0010       | 0005       | CARTULINA BINGO 403MM                    | KG        | 14.325,064           |                  | 08.01.2001        |
| 27121001      | 0020       | 0005       | BINGO MAQ. OPTI-MULTI 24" REPOS.PL.OFF.H | UM        | 6,000                |                  | 08.01.2001        |
| 45101079      | 0030       | 0005       | CAJAS CARTON PARA BINGO                  | UM        | 1.000,000            |                  | 08.01.2001        |

RUTA ALTERNATIVA: 1  
 \*\*\*\*\*

| <u>OPF</u> | <u>P-TES</u> | <u>CTEL</u> | <u>DENOMINACION</u>                                                 | <u>UD</u> | <u>F. CONVERS.</u> | <u>T. HOE</u> | <u>T. HME</u> | <u>T. HMO</u> | <u>T. HMP</u> | <u>F. INI</u> | <u>F. TER.</u> |
|------------|--------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| 0005       | 36041        | IM21        | ESTAMPAR BINGO ROTATIVAS OFFSET                                     | RS        | 12,000             | 105,000 H     | 47,747 H      | 143,242 H     | 35,000 H      | 080101        | 150101         |
| 0010       | 36771        | IMPR        | NUMERAR CAMBIOS-FINALIZADO                                          | ME        | 9.720,000          | 0,000         | 0,000         | 2,800 H       | 0,000         | 150101        | 160101         |
| 0020       | 36770        | IM21        | MONTAR RUEDAS DE BINGO                                              | JG        | 1,944              | 0,000         | 0,000         | 7,000 H       | 0,000         | 150101        | 160101         |
| 0030       | 36711        | IM21        | ALISAR JUEGOS DE BINGO                                              | JG        | 1,944              | 0 MIN         | 12,500 H      | 75,000 H      | 0,000         | 160101        | 170101         |
| 0050       | 36710        | IM21        | CORTAR,ALISAR,PAJAR,RETER CAMBIOS Y<br>RETER EN CAJAS EN BIELOMATIX | JG        | 1,944              | 0 MIN         | 12,500 H      | 50,000 H      | 0,000         | 160101        | 170101         |
| 0060       | 36770        | IMPR        | ARREGLAR BINGO                                                      | JG        | 11,664             | 0,000         | 0,000         | 7,000 H       | 0,000         | 160101        | 170101         |
| 0444       | 36320        | IMPR        | TEJUELOS:CAJAS DE 6 JG(11.664 CARTONES)                             | UM        | 11,664             | 0,000 H       | 0,000 H       | 0,000 H       | 0,000         | 170101        | 170101         |
| 0555       | OP.DIV.      | IMPR        | OPERACIONES NO PREVISTAS                                            | ME        | 1,000              | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 170101        | 170101         |

- ✓ Tolerancia exceso / falta: Indicar el porcentaje de exceso / falta sobre la cantidad a fabricar, que permite ser entregada por la orden de fabricación. Este dato está reflejado en el maestro de materiales.
- ✓ Coste previsto: Indica el coste previsto de fabricación en base a los consumos teóricos, las actividades teóricas necesarias y recargos.
- ✓ Coste previsto unitario: Coste previsto / cantidad neta prevista.

**Datos de lista de materiales.**

- ✓ Num de alternativa de la Lista de materiales
- ✓ Código de componentes: Código de material.
- ✓ Posición que ocupa el componente en la lista de materiales.
- ✓ Operación de la orden en la que se va a consumir el componente.
- ✓ Denominación: Descripción del material.
- ✓ Unidad de medida del componente.
- ✓ Cantidad necesaria de cada componente para su consumo en la orden de fabricación. En base a la cantidad prevista de fabricar
- ✓ Fecha de necesidad: indica la fecha de consumo de material.

**Datos de la hoja de ruta.**

- ✓ Num de alternativa de la hoja de ruta.



- ✓ Num de la operación del proceso de fabricación.
- ✓ Código del puesto de trabajo plan donde se realiza la operación.
- ✓ Clave de control de la operación.
- ✓ Denominación de la operación.
- ✓ Unidad de medida de la operación. (esta podría ser diferente a la del pto.).
- ✓ Factor de conversión que relaciona la unidad de medida de la hoja de ruta con la unidad de la operación.
- ✓ Horas maquina ejecución teóricas necesarias para realizar la operación.
- ✓ Horas operario ejecución teóricas necesarias para realizar la operación.  
$$H_{maq} = (H_{maq} (hdR) * ctd \text{ base}) / ctd \text{ a fabricar.}$$
$$H_{oper} = (H_{oper} (hdR) * ctd \text{ base}) / ctd \text{ a fabricar.}$$
- ✓ Horas maquina preparación teóricas necesarias para realizar la operación.
- ✓ Horas operario preparación teóricas necesarias para realizar la operación.
- ✓ Fecha de inicio / terminación teórico de cada operación.

Si hay operaciones externas:

- ✓ Num de la operación.
- ✓ Num de la sol de pedido para este servicio externo.
- ✓ Tiempo entrega.
- ✓ Tiempo previsional en días.
- ✓ Código de proveedor.
- ✓ Cuenta – Prov, Clase de coste para trabajo externo.
- ✓ Precio: El precio en ptas. Por unidad de medida para el pedido
- ✓ Cantidad base del pedido.

**Informe:**

**ZPLSO023.** Comparación de consumos de actividades y componentes para órdenes.

**Descripción:**

El objetivo del programa es mostrar un listado que presenta la comparación de componentes y actividades para órdenes de fabricación.

Muestra según la sociedad, la orden, clase de orden y departamento planificador un desglose comparativo de los componentes de esa orden, y las operaciones de la orden, según los consumos teóricos y reales así como la desviación

**Pantalla de entrada:***Comparación Consumos de Componentes y Actividades para Órdenes*

Opciones de Selección

|                           |           |   |  |
|---------------------------|-----------|---|--|
| Sociedad                  | 1000      |   |  |
| Número de orden           | 105001390 | a |  |
| Clase de orden            | F5        |   |  |
| Departamento planificador |           | a |  |

Presentar numeración por lote

**Campos:**

*Sociedad:* Sociedad para la que se pide el informe (1000; FNMT)

*Rango de OF:* Rango de números de órdenes de fabricación a incluir en la selección.

*Clase de orden:* Selección del tipo de orden.

*Departamento planificador:* Permite acotar el rango de órdenes por departamento planificador.

*Presentar numeración por lote:* Marcar este parámetro permite presentar la numeración de los materiales consumidos y su lote.



## Resultado Informe

## Comparación Consumos de Componentes y Actividades para Órdenes

|                                                                                            |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| FÁBRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE                                                        | Fecha .. 13.09.2010 |
| INFORMATICA DE GESTION                                                                     | Hora ... 12:52:57   |
| REF.- S.A.P.- ZPLSO023 BIS: Comparación Consumos de Componentes y Actividades para Órdenes | Página.. 1          |

Clase de orden.: F5 Número de orden.: 105001390 Dept. planificador:

NÚM. DE ORDEN.: 105001390 FECHA INICIO.: 26.07.2010 FECHA ENTREGA.: 21.10.2010

PRODUCTO.: 35200050 BILLETES 50 EUROS UNIDAD.: MU  
CANTIDAD.: 36.000,000 MU RECHAZO.: 4.003,200 MU LOTE.:

TOLERANCIA EXCESO.: 40,0 NÚMERO PEDIDO.:  
TOLERANCIA FALTA.: 40,0 COSTE PREVISTO.: 2.355.782,76

ENTREGADO A ALMACÉN DE P. TERMINADOS.: 0,000

| CÓDIGO                               | DESCRIPCIÓN                              | LOTE       | CONSUMIDOS |         |    | DESVIACIÓN |            |
|--------------------------------------|------------------------------------------|------------|------------|---------|----|------------|------------|
|                                      |                                          |            | TEÓRICO    | REAL    | UN | ABSOLUTO   | PORCENTAJE |
| 12103045                             | TINTA CALCO 9SX MARRON(NARANJA OSC)TIR L |            | 1.273,882  | 0,000   | KG | 1.273,882- | 100,000-   |
| 12103046                             | TINTA CALCO 9SX NARANJA ANV. TIR "L"     |            | 437,897    | 0,000   | KG | 437,897-   | 100,000-   |
| 12103047                             | TINTA CALCO 9SX MARRON(NARANJA OSC)MAG.  |            | 646,835    | 0,000   | KG | 646,835-   | 100,000-   |
| 12202158                             | NARANJA 1A "L"                           |            | 29,854     | 0,000   | KG | 8,354-     | 27,983-    |
|                                      |                                          | EURO       | 0,000      | 21,500  | KG |            |            |
| 12202159                             | GRIS 1B "L"                              |            | 9,952      | 0,000   | KG | 2,048      | 20,579     |
|                                      |                                          | EURO       | 0,000      | 12,000  | KG |            |            |
| 12202160                             | NARANJA 5A "L"                           |            | 11,942     | 0,000   | KG | 0,058      | 0,486      |
|                                      |                                          | EURO       | 0,000      | 12,000  | KG |            |            |
| 27153510                             | PL.FONDOS BILLETES DE 50 EUROS           |            | 6,000      | 0,000   | UN | 3,000-     | 50,000-    |
|                                      |                                          | 513A02P035 | 0,000      | 1,000   | UN |            |            |
|                                      | 513A02P035 / 513A02P035                  |            |            | 1,000   | UN |            |            |
|                                      |                                          | 513A02P036 | 0,000      | 1,000   | UN |            |            |
|                                      | 513A02P036 / 513A02P036                  |            |            | 1,000   | UN |            |            |
|                                      |                                          | 517A02P033 | 0,000      | 1,000   | UN |            |            |
|                                      | 517A02P033 / 517A02P033                  |            |            | 1,000   | UN |            |            |
| 27253510                             | PL.FONDOS OFFSET BILLETE 50 EUROS        |            | 3,000      | 0,000   | UN | 2,000-     | 66,667-    |
|                                      |                                          | 511M50P001 | 0,000      | 1,000   | UN |            |            |
|                                      | 511M50P001 / 511M50P001                  |            |            | 1,000   | UN |            |            |
| 27253511                             | POLYCHABLON BILLETE 50 EUROS             |            | 1,000      | 0,000   | UN | 1,000-     | 100,000-   |
| 27450511                             | PL.CALCO BILLETE DE 50 EUROS             |            | 3,000      | 0,000   | UN | 3,000-     | 100,000-   |
| 27A50021                             | PANTALLA TINTA OVI 230(881.65x900 mm)    |            | 7,001      | 0,000   | UN | 7,001-     | 100,000-   |
| I7153510                             | INÚTIL.-PL.FONDOS BILLETE 50 EUROS       | 513A02P034 | 0,000      | 1,000-  | UN | 3,000-     | ***        |
|                                      | 513A02P034 / 513A02P034                  |            |            | 1,000-  | UN |            |            |
|                                      |                                          | 513A02P035 | 0,000      | 1,000-  | UN |            |            |
|                                      | 513A02P035 / 513A02P035                  |            |            | 1,000-  | UN |            |            |
|                                      |                                          | 517A02P032 | 0,000      | 1,000-  | UN |            |            |
|                                      | 517A02P032 / 517A02P032                  |            |            | 1,000-  | UN |            |            |
| PUESTO TRABAJO PLANIFICADO - TOTALES |                                          |            | TEÓRICO    | REAL    | UN | ABSOLUTO   | PORCENTAJE |
|                                      | PREPARACIÓN MO.                          |            | 110,000    | 0,000   |    | 110,000-   | 100,000-   |
|                                      | MAQUINA                                  |            | 1.734,288  | 128,500 |    | 1.605,788- | ***        |
|                                      | MANO DE OBRA                             |            | 6.942,711  | 594,310 | H  | 6.348,401- | 91,440-    |
|                                      | PREPARACIÓN MAQ.                         |            | 31,000     | 0,000   |    | 31,000-    | 100,000-   |

**Datos****Cabecera del listado :**

- ✓ Clase de orden: es la clase de orden introducida por pantalla de selección
- ✓ Número de la orden: es el rango de ordenes introducidas por pantalla de selección
- ✓ Dept. planificador: es el departamento planificador introducido por pantalla de selección
- ✓ Num. de orden: número de la orden tratada.
- ✓ Fecha inicio teórica: Fecha de inicio planificada de la orden.
- ✓ Fecha entrega teórica: Fecha de fin planificada de la orden.
- ✓ Producto: Código y denominación del producto.
- ✓ Unidad: Unidad de medida base del material
- ✓ Cantidad: Cantidad prevista a fabricar en unidad de medida de la orden (cantidad a fabricar menos el rechazo previsto a nivel de orden).
- ✓ Rechazo: Cantidad rechazada prevista de la orden en unidad de medida de la orden.
- ✓ Lote: Número del lote de entrega (si el material se gestiona por lotes).
- ✓ Numeración: Intervalo de numeración que llevará el producto a fabricar en esa orden.
- ✓ Tolerancias: Tolerancias en exceso y defecto de la orden.
- ✓ Número de pedido:
- ✓ Coste previsto: Coste plan de la orden.
- ✓ Entregado a almacén de p. terminados: Cantidad entregada a almacén.

**Datos de consumo de componentes:**

- ✓ Código: código que identifica a la componente consumida en la fabricación del producto final
- ✓ Descripción: texto breve identificativos de la componente consumida
- ✓ Lote: código del lote a que pertenece la componente. Si se ha marcado el indicador de numeración en la pantalla de selección presentará la numeración de las cantidades consumidas.
- ✓ Si se ha activado el indicador de numeración por lote, se presenta en la/s línea/s siguiente/s el lote y la numeración con las cantidades correspondientes a cada rango de numeración.
- ✓ Consumo teórico: cantidad prevista consumir
- ✓ Consumo real: cantidad real consumida
- ✓ UN: unidad de medida de la componente
- ✓ Desviación absoluta: Diferencia entre la cantidad real consumida y la teórica
- ✓ Desviación porcentaje: Cociente entre la desviación absoluta / consumo teórico.

**Consumo de actividades**

Para cada una de las actividades:

- Actividad horas hombre de preparación
- Actividad horas hombre de ejecución



- Actividad horas máquina de preparación.
- Actividad horas máquina de ejecución.

Se muestra:

- Cantidad teórica: cantidad de horas previstas consumir
- Cantidad real: cantidad real de horas consumidas
- Desviación absoluto: diferencia entre las horas consumidas reales y las teóricas
- Porcentaje. Coeficiente entre las horas teóricas y la desviación absoluta.

**Informe:**

**ZPLSO029.** Comparación estática consumos por orden fcon. y puesto de trabajo.

**Descripción:**

El objetivo del programa es mostrar un listado que presenta la comparación de consumos de componentes y actividades para ordenes de fabricación entre planificado y real a nivel de operación y puesto de trabajo.

**Pantalla de entrada:****Comparación estática consumos por orden fcon. y puesto de trabajo**

Opciones de Selección

Sociedad 1000

Número de orden 103002500 a

Operación a

Departamento planificador a

Presentación informe:

Resumen

Detallado

**Campos:**

*Sociedad:* Sociedad para la que se pide el informe (1000; FNMT)

*Rango de OF:* Rango de números de órdenes de fabricación a incluir en la selección.

*Operación:* Selección del tipo de orden.

*Departamento planificador:* Permite acotar el rango de órdenes por departamento planificador.

**Grupo de opciones *Presentacion informe:***

*Resumen:* Se presentan datos básicos sin cálculos porcentuales, en una sola vista.

*Detallado:* Se presentan datos básicos con cálculos porcentuales, detallando consumos y actividades por operación y puesto, por página.

**Resultado Informe detallado**

FABRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE  
DESARROLLO  
REF. - S.A.P. - ZPLSO029: Comparación estática consumos por orden fcon. y puesto de trabajo

NUM.DE ORDEN: 102002500    FECHA INICIO: 11.06.2002    FECHA ENTREGA: 16.04.2003  
PRODUCTO: 22201350    TROQUEL MONEDA EURO REVERSO    UNIDAD: UN  
CANTIDAD: 40,000 UN    RECHAZO.: 20,000 UN    LOTE: R02-EURO2    NUMERACIÓN:

**Datos****Cabecera del listado :**

- ✓ Número de la orden.
- ✓ Fecha inicio teórica: Fecha de inicio planificada de la orden.
- ✓ Fecha entrega teórica: Fecha de fin planificada de la orden.
- ✓ Producto: Código y denominación del producto.
- ✓ Unidad: Unidad de medida base del material
- ✓ Cantidad apta: Cantidad plan buena a fabricar con unidad de medida de la orden (cantidad a fabricar - rechazo)
- ✓ Rechazo: Cantidad planificada de la orden con unidad de medida de la orden prevista como rechazable.
- ✓ Lote: Número del lote a fabricar previsto en la orden (si el material se gestiona por lotes).
- ✓ Numeración: Intervalo de numeración que llevará el producto a fabricar en esa orden.

| OPERACIÓN                      | RECHAZO | COMPONENTE           | DESCRIPCIÓN                                           | CONSUMOS        |                 |
|--------------------------------|---------|----------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                |         |                      |                                                       | TEÓRICO         | REAL            |
| 0010 IMP. NUM. PRECINTOS TABAC | 0,000   | 27235001<br>11108028 | PRECINTOS DE TABACOS PL.<br>PAPEL OFFSET 70 GR 500 MM | 1,000<br>80,000 | 0,000<br>78,000 |

**Datos de consumo de componentes:**

- ✓ Operación: número de operación y descripción.
- ✓ Rechazo: rechazo planificado a nivel de operacion
- ✓ Componente:
- ✓ Descripción:
- ✓ Consumo teórico
- ✓ Consumo real:
- ✓ UN:
- ✓ Desviación absoluta: Real – Teórico
- ✓ Desviación porcentaje: Desviación absoluta / consumo teórico.





| PUESTO TRABAJO PLANIFICADO - TOTALES |                                        | ACTIVIDADES    | TEÓRICO | REAL    |
|--------------------------------------|----------------------------------------|----------------|---------|---------|
| 36043                                | ROT.OFF. OPTIFORMA 24" (Tabacos) 31066 | PREPARACIÓN HO | 20,000  | 19,800  |
|                                      |                                        | PREPARACIÓN MQ | 5,000   | 4,950   |
|                                      |                                        | MANO DE OBRA   | 823,529 | 818,600 |
|                                      |                                        | MAQUINA        | 205,882 | 204,650 |

### Consumo de actividades

Para cada puesto de trabajo asociado a la operación (TOTAL)

- Puesto de trabajo y descripción
- Tipo de actividad

Para cada una de las actividades:

- Actividad horas hombre de preparación
- Actividad horas hombre de ejecución
- Actividad horas máquina de preparación.
- Actividad horas máquina de ejecución.

Se muestra:

- Cantidad teórica
- Cantidad real
- Unidad de la actividad
- Desviación absoluto

Para cada puesto al cual se notifica: (PARCIAL REAL)

- Puesto de trabajo y descripción
- PREP-HO: cantidad de actividad notificada en este puesto como actividad preparación mano obra
- PREP-HM: cantidad de actividad notificada en este puesto como actividad preparación maquina
- HO: cantidad de actividad notificada en este puesto como actividad ejecución mano obra
- HM: cantidad de actividad notificada en este puesto como actividad ejecución mano obra
- CTD.ACEP: cantidad notificada en este puesto como apta
- CTD.RECH: cantidad notificada en est epuesto como rechazada



## Resultado informe resumen

**Comparación estática consumos por orden fcon. y puesto de trabajo**

FÁBRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE

INFORMÁTICA DE GESTIÓN

REF.- S.A.P.- ZPLSO029: Comparación estática consumos por orden fcon. y puesto de trabajo

NUM.DE ORDEN: 103002500 FECHA INICIO: 29.10.2001 FECHA ENTREGA: 08.06.2009

PRODUCTO: 33913000

VALES PRODUCTO REPSOL 20 EUROS

UNIDAD: ME

CANT.APTA

3.924,000

ME RECHAZO.:

80,000

ME LOTE:

NUMERACIÓN:

| Oper | Descripción operac. | P.Trabajo                 | Descripción P.Trabajo                                                | Teórico |       |         |         |
|------|---------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|-------|---------|---------|
|      |                     |                           |                                                                      | HOP     | HMP   | HO      | HM      |
| 0010 | IMP.OFFSET 5/1+NUM  | 36044<br>360441           | ROT.OFF. OPTIFORMA 2<br>GOEBEL 000253                                | 18,000  | 6,000 | 150,150 | 50,050  |
| 0040 | REVISAR EN PLIEGO.  | 36250<br>36250            | OPERACIONES MANUALES<br>OPERACIONES MANUALES                         | 0,000   | 0,000 | 200,200 | 0,000   |
| 0050 | CORTAR EN EFECTOS 1 | 36210<br>362106<br>362107 | CORTE EN GUILLOTINAS<br>GUILLOTINA POLAR (N°<br>GUILLOTINA POLAR (N° | 0,000   | 0,000 | 160,160 | 160,160 |
| 0060 | CONTAR Y FAJAR      | 36250<br>36250            | OPERACIONES MANUALES<br>OPERACIONES MANUALES                         | 0,000   | 0,000 | 373,707 | 0,000   |
| 0070 | RETRACTILAR DE 500/ | 36250<br>36250            | OPERACIONES MANUALES<br>OPERACIONES MANUALES                         | 0,000   | 0,000 | 93,427  | 0,000   |
| 0080 | NUMERAR CAMBIOS     | 36251<br>3671<br>36251    | CAMBIOS DE MANIPULAD<br>BINGO ACABADO<br>CAMBIOS DE MANIPULAD        | 0,000   | 0,000 | 70,070  | 0,000   |

**Comparación estática consumos por orden fcon. y puesto de trabajo**

Fecha ... 18.01.2006

Hora ... 12:02:13

Página... 1

| Real   |       |         |        | Cantidad (T/R) |     |         |        |
|--------|-------|---------|--------|----------------|-----|---------|--------|
| HOP    | HMP   | HO      | HM     | Apta           | UMA | Rechazo | UMR    |
|        |       |         |        | 572,000        | RS  |         | 0,000  |
| 27,000 | 9,000 | 149,700 | 49,900 | 573,000        | RS  |         | 52,100 |
|        |       |         |        | 572,000        | RS  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 168,150 | 0,000  | 480,000        | RS  |         | 0,000  |
|        |       |         |        | 572,000        | RS  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 47,420  | 47,420 | 174,000        | RS  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 49,670  | 48,420 | 186,000        | RS  |         | 2,030  |
|        |       |         |        | 8.008,000      | PK  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 236,910 | 0,000  | 5.040,000      | PK  |         | 0,000  |
|        |       |         |        | 8.008,000      | PK  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 57,000  | 0,000  | 5.040,000      | PK  |         | 0,000  |
|        |       |         |        | 5,005          | ME  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 2,000   | 0,000  | 0,100          | ME  |         | 0,000  |
| 0,000  | 0,000 | 41,500  | 0,000  | 1,117          | ME  |         | 0,000  |

**Datos****Cabecera del listado :**

- ✓ Número de la orden.
- ✓ Fecha inicio teórica: Fecha de inicio planificada de la orden.
- ✓ Fecha entrega teórica: Fecha de fin planificada de la orden.
- ✓ Producto: Código y denominación del producto.
- ✓ Unidad: Unidad de medida base del material
- ✓ Cantidad apta: Cantidad plan buena a fabricar con unidad de medida de la orden (cantidad a fabricar - rechazo)
- ✓ Rechazo: Cantidad planificada de la orden con unidad de medida de la orden prevista como rechazable.
- ✓ Lote: Número del lote a fabricar previsto en la orden (si el material se gestiona por lotes).
- ✓ Numeración: Intervalo de numeración que llevará el producto a fabricar en esa orden.

**Consumo de actividades**

Para cada operación

- Código de la operación
- Descripción de la operación
- Puesto de trabajo:
- Descripción del puesto de trabajo

Se muestran actividades teóricas y reales

- Actividad horas hombre de preparación teórica
- Actividad horas máquina de preparación teórica
- Actividad horas hombre de ejecución teórica.
- Actividad horas máquina de ejecución teórica
- Actividad horas hombre de preparación real
- Actividad horas máquina de preparación real
- Actividad horas hombre de ejecución real
- Actividad horas hombre de ejecución real

Se muestra cantidades notificables teóricas y reales

- Cantidad aceptada teórica
- Unidad medida operación
- Cantidad rechazada teórica
- Unidad medida operación
- Cantidad aceptada real
- Unidad medida operación
- Cantidad rechazada real
- Unidad medida operación



| Resumen de consumos |                                         |            |                                      |  |           |            |
|---------------------|-----------------------------------------|------------|--------------------------------------|--|-----------|------------|
| Oper                | Descripción                             | Componente | Descripción                          |  | Teórico   | Real       |
| 0010                | IMP.OFFSET 5/1+NUM .- 14 EFECTOS/PLIEGO | 11207032   | PAPEL M/A ROMBOS VILASECA 450MM 90GR |  | 8.768,760 | 16.794,760 |
| 0010                | IMP.OFFSET 5/1+NUM .- 14 EFECTOS/PLIEGO | 27136002   | VALES R.E.P.S.O.L., PL.OFF.H.        |  | 1,000     | 9,000      |
| 0070                | RETRACTILAR DE 500/EMPAQ.DE 10.000      | 45101006   | CAJAS CARTON MODELO RESERVA LOTERIA  |  | 400,400   | 662,400    |
| 0010                | IMP.OFFSET 5/1+NUM .- 14 EFECTOS/PLIEGO | 27236003   | VALES REPSOL PL.OFF.SECO             |  | 0,000     | 1,000      |
| 0010                | IMP.OFFSET 5/1+NUM .- 14 EFECTOS/PLIEGO | T3913000   | VALES PRODUCTO "REPSOL"              |  | 0,000     | 374,000-   |
| 0070                | RETRACTILAR DE 500/EMPAQ.DE 10.000      | Z3913000   | VALES PRODUCTO "REPSOL"              |  | 0,000     | 7,000-     |
| 0070                | RETRACTILAR DE 500/EMPAQ.DE 10.000      | 33401010   | LOTERIA NACIONAL                     |  | 0,000     | 2,000      |

**Datos resumen consumo de componentes:**

- ✓ código de operación y descripción.
- ✓ Código de la componente y descripción.
- ✓ Consumo teórico
- ✓ Consumo real:
- ✓ UN