

**PROCESO DE SELECCIÓN LIBRE PARA CUBRIR
PLAZAS EN RÉGIMEN DE CONTRATO LABORAL
EN LA MODALIDAD DE FIJO.**

OE: 02/24

**UNA plaza de TÉCNICO ECONÓMICO-
FINANCIERO (Nivel 12) en la DIRECCIÓN DE
SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y ECONÓMICO
FINANCIERA**



AVISO

Realizada la prueba teórica eliminatoria se han obtenido los resultados que se adjuntan al presente aviso.

Se establece plazo de presentación de impugnaciones los días 8, 9 y 10 de abril de 2024.

Los escritos deberán presentarse con DNI electrónico o certificado digital a través de del Registro electrónico común de la Administración General del Estado: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>, indicando en el asunto la referencia "OE 02/24".

Madrid, en la fecha de la firma electrónica
LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL

OE 02/24 TECNICO ECONOMICO FINANCIERO**Prueba teórica eliminatoria**

REGISTRO	APELLIDOS, NOMBRE	NOTA
790001357152353344	ALEJOS CASTROVIEJO, MARIA ESTER	4,632
790001357152123035	ALEMAN MARIN, FERNANDO	7,013
790001357151871710	ASUAR CUADRADO, MARIA INDIRA	8,918
790001357151875971	BARRIO MORALES, ANA MARIA	6,883
790001357152319753	BONILLA BONILLA, MARIA ISABEL	3,030
790001357152125092	CALVO DE MORA MANSILLA, VICTOR MANUEL	4,805
790001357152262895	CONDE CORREAS, RICARDO	5,671
790001357152184881	DIEZ OLMO, MARIA ELENA	5,281
790001357151873144	FERNANDEZ-PARODI PEREZ, CARLOS MANUEL	6,710
790001357152327191	FONSECA ENRIQUEZ, CLAUDIA ELIZABETH	4,329
790001357152104311	GALAN LOPEZ, ISABEL	3,810
790001357152109211	GARAY SEBASTIAN, JOSE	7,056
790001357152189255	GARCIA ACEBES, ANA BELEN	4,805
790001357151880704	GARCIA DUARTE LAPLAZA, ISABEL MARIA	5,541
790001357152099892	GARCIA OREJANA, ISAAC	6,710
790001357152278794	HERNANDEZ RIVAS, BARBARA	4,156
790001357152268574	JARA LATORRE, EMILIO JESUS	5,368
790001357151884335	JUANES GARCIA, NADIA	4,978
790001357152348225	LAIZ MONSALVE, SOFIA	6,104
790001357151947633	MARTIN GALLEGO, JESUS	7,403
790001357151872410	MORENO CAÑETE, JOSE JOAQUIN	4,805
790001357152047821	MORENO DIAZ, MIGUEL ANGEL	4,892
790001357151883005	MOTOS PEINADO, ANA MARIA	5,455
790001357151873600	PEQUEÑO HERRERO, ANTONIO	6,797

OE 02/24 TECNICO ECONOMICO FINANCIERO**Prueba teórica eliminatoria**

REGISTRO	APELLIDOS, NOMBRE	NOTA
790001357152005873	PRIETO MANSILLA, EMILIO JOSE	8,052
790001357151881605	PRIETO PERAL, ALEJANDRO	8,095
790001357152158981	RIO GUIRADO, CARMEN	7,273
790001357152033891	RODRIGUEZ CONTRERAS, ANA ISABEL	6,797
790001357152311064	RUBIO RUPEREZ, CRISTINA	5,758
790001357152004945	RUIZ CRUZ, MARIA ARANTZAZU	6,753
790001357151878516	SANCHEZ-ULLOA SEGURA, SERGIO ENRIQUE	6,537
790001357151875472	SEGURA BRAVO, RUTH	5,281
790001357152351481	TRINCADO TABERNERO, JOSE JACINTO	5,368
790001357152004631	VALDIVIESO LOPEZ, JOSE MIGUEL	5,628

OE 02/24 TÉCNICO ECONOMICO-FINANCIERO

PRUEBA TEÓRICO ELIMINATORIA

- 1. Para determinar el valor razonable de un activo, se han de deducir los costes de transacción en los que pudiera incurrirse en su enajenación**
 - a) Verdadero
 - b) Falso
 - c) Es irrelevante
 - 2. Con respecto al valor actual de un activo, el PGC establece que**
 - a) El valor actual de un activo es su valor de mercado a inicio del ejercicio
 - b) El valor actual de un activo es su valor de adquisición a inicio del ejercicio
 - c) El valor actual de un activo es el importe de los flujos de efectivo a recibir en el curso normal del negocio, actualizados a un tipo de descuento adecuado
 - 3. ¿Qué se entiende por valor contable o en libros de un activo?**
 - a) El importe neto registrado en balance una vez deducida su amortización acumulada y cualquier corrección valorativa por deterioro acumulada que se haya registrado
 - b) El importe registrado a su valor de adquisición
 - c) El precio que se debe pagar por un activo similar
 - 4. ¿Qué se entiende por valor residual de un activo?**
 - a) La vida útil que le quede al activo
 - b) La vida económica residual en condiciones de mercado
 - c) El importe que la empresa estima que podría obtener en el momento actual por su venta, deducidos los costes de venta y considerando que el activo alcanzó la antigüedad y condiciones esperadas al final de su vida útil
 - 5. Con respecto a los elementos que componen el inmovilizado material, podemos decir que**
 - a) Permanecen en el patrimonio de la empresa normalmente algunos meses
 - b) Permanecen en el patrimonio de la empresa normalmente varias semanas
 - c) Permanecen en el patrimonio de la empresa normalmente más de un ejercicio económico
 - 6. Para determinar el precio de adquisición de un activo**
 - a) Hay que restar del importe facturado todos los gastos necesarios hasta que el activo esté en condiciones de funcionar
 - b) Hay que sumar al importe facturado por el vendedor neto de descuentos y rebajas, todos los gastos necesarios hasta que el activo esté en condiciones de funcionar
 - c) Hay que sumar al importe facturado todos los descuentos y rebajas, así como restar los gastos necesarios hasta que el activo esté en condiciones de funcionar
 - 7. Los gastos de montaje de una máquina**
 - a) Se incorporarán como mayor valor del activo
 - b) Se considerarán como un gasto del ejercicio y minorarán el resultado
 - c) Se amortizarán de forma acelerada, siguiendo el principio de devengo
 - 8. Cuando una empresa tiene la posibilidad de fabricar un inmovilizado, éstos se valorarán inicialmente**
 - a) Por su valor estimado, existiendo por lo tanto tolerancias al respecto
 - b) Por su valor de mercado en las empresas del sector
 - c) Por su coste de producción
 - 9. Podemos decir que la amortización de un activo es**
 - a) El valor real de dicho activo a cierre del ejercicio
 - b) La expresión contable de la reducción de valor que experimenta dicho activo
 - c) El valor residual de dicho activo al final de su vida útil
-

- 10. El deterioro de valor de un activo es siempre irreversible**
- a) Verdadero
 - b) Falso
 - c) Depende de su valor de adquisición
- 11. Un desembolso posterior a la adquisición de un activo con la finalidad que dicho activo conserve o mantenga su capacidad productiva**
- a) Se reconocerá como un ingreso
 - b) Se reconocerá como un mayor valor del activo
 - c) Se reconocerá como un gasto
- 12. Los gastos correspondientes a las escrituras de un edificio**
- a) Forman parte del valor del edificio
 - b) Son gastos que no forman parte del valor del edificio
 - c) Forman parte del activo intangible
- 13. Supongamos una herramienta cuyo período de utilización se estima de 5 meses**
- a) Formará parte del activo de la empresa
 - b) Deberá cargarse como gasto del ejercicio
 - c) Se aplicará una amortización acelerada
- 14. Los repuestos exclusivos de una determinada máquina**
- a) Se contabilizarán de igual forma que los repuestos genéricos
 - b) Son un gasto del ejercicio
 - c) Incrementan el valor de la máquina a la que correspondan dichos repuestos
- 15. Las inversiones inmobiliarias de la empresa son aquellas que se adquieren para actividades de explotación**
- a) Verdadero
 - b) Falso
 - c) No es relevante el propósito para el cual se adquieran
- 16. Los gastos incurridos por una empresa con motivo de su establecimiento**
- a) Se incorporarán como activo intangible
 - b) No se incorporarán como activo intangible
 - c) Son mayor valor del inmovilizado material
- 17. ¿En cuántos años se amortiza el fondo de comercio?**
- a) En 5 años
 - b) En 10 años
 - c) No se amortiza, se presume que tiene una vida útil indefinida
- 18. ¿En cuántos años se amortiza una concesión administrativa?**
- a) En un periodo no superior a 5 años
 - b) Depende del plazo de la concesión
 - c) No se amortiza, se presume que tienen una vida útil indefinida
- 19. ¿Cuándo existe deterioro de valor de un inmovilizado intangible?**
- a) Cuando termina su amortización
 - b) Cuando su valor neto contable es inferior a su importe recuperable
 - c) Cuando su valor neto contable es superior a su importe recuperable
- 20. ¿Qué es una unidad generadora de efectivo (UGE)?**
- a) Cada máquina que fabrica billetes euro
 - b) Un fondo de comercio de valor tangible
 - c) Aquel grupo identificable de activos más pequeño que genera entradas de efectivo independientes de los flujos de efectivo derivados de otros activos o grupo de activos

- 21. Si en un balance observamos que hay fondo de comercio**
- a) Podemos afirmar que la empresa ha pagado por él
 - b) Podemos afirmar que la empresa no ha pagado por él
 - c) No podemos determinar si la empresa pagó o no por él
- 22. ¿Cuál es la función de las existencias en la empresa?**
- a) La de ser amortizadas
 - b) La de ser vendidas o utilizadas en el ciclo normal de explotación
 - c) La de ser almacenadas
- 23. ¿Cuándo se ha de registrar una compra de existencias?**
- a) Cuando se asume el riesgo de las mismas con arreglo a las cláusulas del contrato
 - b) Cuando sale de las instalaciones del proveedor
 - c) Cuando tenemos conocimiento de su embarque
- 24. Con respecto a las mercancías propiedad de la empresa en consignación o depósito**
- a) Se integran en los inventarios de la empresa
 - b) No se integran en inventarios hasta que se venden
 - c) No se integran nunca en inventarios
- 25. Para la valoración inicial de existencias se considerará**
- a) El precio del producto a inicio de ejercicio
 - b) El precio de adquisición o coste de producción
 - c) El precio medio del sector
- 26. Forman parte de los costes indirectos de las existencias de bienes fabricados por la empresa**
- a) La mano de obra directa más los transportes
 - b) Aquellos relacionados con la actividad productiva para los que no se puede fijar una relación directa entre su devengo y el coste del producto final
 - c) Aquellos relacionados con la actividad productiva para los que se puede fijar una relación directa entre su devengo y el coste del producto final
- 27. ¿Los anticipos de clientes forman parte de los ingresos por ventas?**
- a) Si, forman parte
 - b) No, no forman parte
 - c) No se puede determinar
- 28. Por parte de una empresa vendedora, las comisiones de agentes de ventas**
- a) Minoran el importe de las ventas
 - b) Se contabilizarán en las cuentas de gastos correspondientes
 - c) No se incorporan a la contabilidad
- 29. Se constata el hecho de que un crédito va a sufrir una dilatación en los plazos de cobro motivada por insolvencia del deudor. En este caso**
- a) Existirá un deterioro de valor del crédito
 - b) Es una información irrelevante a nivel contable
 - c) Procede contabilizar el hecho en el ejercicio siguiente
- 30. Señale la afirmación correcta**
- a) Se considerará que un activo financiero se mantiene para negociar cuando la empresa tenga intención de liquidarlo en el largo plazo
 - b) Se considerará que un activo financiero se mantiene para negociar cuando la empresa tenga intención de liquidarlo en el corto plazo
 - c) Se considerará que un activo financiero se mantiene para negociar cuando la empresa no tenga intención de liquidarlo

- 31. Si una empresa obtiene como fuente de financiación aportaciones de los propietarios**
- Hablaremos de un pasivo exigible
 - Hablaremos de activo exigible
 - Hablaremos de pasivo no exigible o Patrimonio Neto
- 32. Si la empresa se financia a través del resultado obtenido y no repartido**
- Hablaremos de un pasivo exigible
 - Hablaremos de activo exigible
 - Hablaremos de pasivo no exigible o Patrimonio Neto
- 33. Señale la afirmación correcta**
- Los pasivos corrientes o circulantes deberán reembolsarse en un plazo superior a un año
 - Los pasivos no corrientes o fijos tienen un vencimiento inferior a un año
 - Los pasivos corrientes o circulantes deberán reembolsarse en un plazo inferior a un año
- 34. Señale la afirmación correcta**
- Las provisiones reflejan una obligación futura e incierta que tiene su origen en el ejercicio que se cierra
 - Las provisiones reflejan una obligación que tiene su origen en el ejercicio anterior
 - Las provisiones reflejan una obligación que tiene su origen en el ejercicio posterior
- 35. Señale la afirmación correcta**
- El patrimonio neto representa recursos ajenos de la empresa
 - El patrimonio neto representa recursos que la empresa no está obligada a devolver
 - El patrimonio neto se amortiza a diez años
- 36. Señale la ecuación correcta**
- $\text{ACTIVO} + \text{PASIVO} = \text{PATRIMONIO NETO}$
 - $\text{ACTIVO} + \text{PATRIMONIO NETO} = \text{PASIVO}$
 - $\text{ACTIVO} - \text{PASIVO} = \text{PATRIMONIO NETO}$
- 37. De acuerdo con el PGC, el Balance comprende**
- El activo, el pasivo y el patrimonio neto de la empresa
 - Solamente el activo y el pasivo de la empresa
 - Solamente el Pasivo y el patrimonio neto de la empresa
- 38. Los anticipos de inmovilizado forman parte de**
- Inversiones financieras a largo plazo
 - Cuentas a cobrar
 - Inmovilizado material
- 39. Los activos por impuesto diferido pertenecen al**
- Activo corriente
 - Pasivo corriente
 - Activo no corriente
- 40. Señale la afirmación correcta**
- Las inversiones inmobiliarias forman parte del activo no corriente
 - Las inversiones inmobiliarias forman parte del activo corriente
 - Las inversiones inmobiliarias son parte del pasivo
- 41. En el modelo de coste completo, el coste de compras incluye**
- El precio de factura y los costes indirectos recogidos en el centro de compras
 - Sólo los costes indirectos recogidos en el centro de compras
 - El precio de adquisición o de compras facilitado por la Contabilidad General

- 42. En el modelo de coste completo, el coste final se calcula**
- a) Para los productos fabricados en el periodo
 - b) Para los productos terminados que están en existencias al final del periodo
 - c) Para los productos vendidos en el periodo
- 43. El método del coste completo propone el análisis y clasificación de los costes en**
- a) Inventariable y no inventariable
 - b) Controlable y no controlable
 - c) Directos e indirectos
- 44. Señale la respuesta incorrecta. La Contabilidad de costes**
- a) Calcula los valores de las existencias finales e informa de ellos a la Contabilidad General
 - b) Arroja valoraciones distintas de las existencias finales según los diferentes criterios de valoración de inventarios
 - c) No requiere realizar obligatoriamente un recuento físico de los inventarios como necesita la Contabilidad General, dado que utiliza el sistema de inventario permanente
- 45. Según el modelo ABC, los costes de las actividades asociadas a la función de distribución**
- a) Se repercuten sobre todos los productos, semiterminados o terminados
 - b) Se repercuten sobre todos los productos vendidos
 - c) Se llevan directamente al resultado analítico
- 46. Las unidades de obra son unidades de medida**
- a) De la producción de los centros
 - b) De los costes de los centros
 - c) De los costes de los productos
- 47. Las claves de reparto se utilizan para**
- a) Repartir los costes indirectos de los centros auxiliares
 - b) Repartir los costes indirectos de los centros auxiliares y principales
 - c) Repartir las cargas indirectas entre los diferentes centros de actividad
- 48. Como criterio general, cuando en un proceso productivo se producen mermas**
- a) El coste de la merma no se tiene en cuenta en el cálculo del coste de producción
 - b) El coste de la merma no es un mayor coste de producción de los productos fabricados, siempre es una pérdida excepcional para la empresa
 - c) El coste de la merma, en parte o en todo, es un mayor coste de producción de los productos fabricados
- 49. En un escenario inflacionista, la aplicación del método FIFO respecto al del coste medio ponderado haría que el coste de los productos fabricados fuera**
- a) Más bajo si aplicamos el método FIFO
 - b) Más alto si aplicamos el método FIFO
 - c) Es indiferente
- 50. En un escenario inflacionista, la aplicación del método FIFO respecto al del coste medio ponderado haría que las existencias finales de los productos fabricados fueran**
- a) Más bajas si aplicamos el método FIFO
 - b) Más altas si aplicamos el método FIFO
 - c) Es indiferente
- 51. En un escenario inflacionista, la aplicación del método FIFO respecto al del coste medio ponderado haría que el beneficio empresarial fuera**
- a) Más bajo si aplicamos el método FIFO
 - b) Más alto si aplicamos el método FIFO
 - c) Es indiferente

- 52. Según el Plan Antifraude, cuáles son los cuatro elementos clave del denominado “ciclo antifraude”**
- Prevenición, declaración de conflicto de intereses, inspección y apertura de expediente
 - Prevenición, detección, corrección y persecución
 - Apertura de expediente, investigación, informe y recusación
- 53. Según el Plan Antifraude, en el ámbito de la contratación pública ¿qué es una DACI?**
- Declaración de Ausencia de Conflicto de interés
 - Declaración de Adjudicatarios de Contrataciones Internacionales
 - Declaración de Aplicación de Controles Internos
- 54. Según el Plan Antifraude, por el delito de cohecho activo**
- Se sanciona a los funcionarios públicos que retrasen injustificadamente actuaciones
 - Se sanciona a los particulares que ofrezcan o entreguen dádivas a los funcionarios públicos para que éstos realicen actos contrarios a su deber
 - Se sanciona la desviación de fondos a fines distintos a los que motivaron la concesión inicial
- 55. Según el Plan Antifraude, los cuatro riesgos asociados a la gestión del MRR son**
- La corrupción, el desvío de fondos, el lucro activo y la malversación
 - El fraude, la corrupción, el conflicto de intereses y la doble financiación
 - El fraude, el conflicto de intereses, la malversación y el desvío de fondos
- 56. Según el Plan Antifraude, la administración desleal es**
- Cuando una autoridad o funcionario público que, teniendo facultades para administrar patrimonio público, se excede en el ejercicio de las mismas, causando un perjuicio a ese patrimonio
 - El acto intencionado realizado por cualquier funcionario a quien se haya confiado un patrimonio y se apropie indebidamente de él
 - El acto intencionado realizado por cualquier funcionario carente de imparcialidad
- 57. Según el artículo 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿es obligatorio que una factura contenga el nombre y apellidos, razón o denominación social completa, tanto del obligado a expedir la factura como del destinatario de las operaciones?**
- Sí, ambos forman parte del contenido obligatorio de una factura
 - Sólo del obligado a expedir la factura
 - Sólo del destinatario de las operaciones
- 58. Según el artículo 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿es obligatorio que una factura contenga la fecha de su expedición?**
- Sí, forma parte del contenido obligatorio
 - Es optativo, no obligatorio
 - No
- 59. Según el artículo 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿es obligatorio que una factura contenga el Número de Identificación Fiscal atribuido por la Administración tributaria española o, en su caso, por la de otro Estado miembro de la Unión Europea, con el que ha realizado la operación el obligado a expedir factura?**
- Sólo si el Número de Identificación Fiscal ha sido atribuido por la Administración tributaria española
 - Sí
 - No
- 60. Según el artículo 12 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿puede una factura expedirse en cualquier lengua?**
- Sí
 - Sólo podrán expedirse en castellano, o cualquier lengua oficial en España
 - Sólo podrán expedirse en castellano o inglés

- 61. Según el artículo 9 del Real Decreto 1619/2012 de 30 de noviembre, la expedición de la factura electrónica**
- a) No estará condicionada a que su destinatario haya dado su consentimiento
 - b) No se hace mención a ella en el Real Decreto 1619/2012 de 30 de noviembre
 - c) Estará condicionada a que su destinatario haya dado su consentimiento
- 62. Según el artículo 14 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿pueden expedirse varios originales de una misma factura?:**
- a) Sí, no hay límite
 - b) Sí, siempre que no exceda de 3 originales por cada factura
 - c) No, sólo podrá expedirse un original de cada factura
- 63. Según el artículo 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿es obligatorio que una factura contenga el domicilio?**
- a) Sólo del obligado a expedir factura
 - b) Sólo del destinatario de las operaciones
 - c) Sí, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones
- 64. Según el artículo 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿es necesario que una factura contenga como dato la mención de “régimen especial del criterio de caja” para la aplicación de citado régimen?**
- a) No se especifica nada en el Real Decreto 1619/2012
 - b) Sí
 - c) No
- 65. Según el artículo 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, ¿es obligatorio que una factura contenga el número de factura?**
- a) La legislación actual no concreta este aspecto
 - b) Sí, el número de factura forma parte del contenido obligatorio de una factura
 - c) Es optativo, nunca obligatorio
- 66. ¿Qué se denomina “Hecho Imponible”?**
- a) Es el resultado de aplicar a la base liquidable el tipo de gravamen
 - b) Es el presupuesto fijado por la ley para configurar cada tributo y cuya realización origina el nacimiento de la obligación tributaria principal
 - c) Es el resultado de aplicar el IVA intracomunitario
- 67. ¿Qué métodos existen para determinar la “Base Imponible”?**
- a) Por estimación directa o estimación indirecta o estimación obtusa
 - b) Por estimación directa o estimación indirecta o estimación oblicua
 - c) Por estimación directa o estimación objetiva o estimación indirecta
- 68. Señala la respuesta correcta en relación al “Principio de Igualdad” dentro de los principios de la imposición:**
- a) Este principio supone la necesidad de que todos los impuestos traten igual a todas las personas que estén sometidas a un tributo y tengan la misma situación
 - b) No existe este principio
 - c) Este principio no supone la necesidad de que todos los impuestos traten igual a todas las personas que estén sometidas a un tributo y tengan la misma situación
- 69. Según una de las clasificaciones de los impuestos, el I.V.A. (impuesto sobre el valor añadido), es un impuesto:**
- a) Directo
 - b) Indirecto
 - c) Neutro

- 70. Según una de las clasificaciones de los impuestos, el impuesto sobre Sociedades, es un impuesto:**
- a) Indirecto
 - b) Neutro
 - c) Directo
- 71. Según el artículo 32 del XI Convenio Colectivo de la FNMT-RCM, el plazo de preaviso de cese para el Personal con Mando, Técnicos y Administrativos es...**
- a) Dos meses
 - b) Un mes
 - c) Quince días
- 72. Una de las medidas a tomar en el Área de selección y promoción del III Plan de Igualdad de la FNMT-RCM es...**
- a) Habilitar que las personas que se encuentren en situación de permiso por nacimiento y cuidado del menor y cuidado del lactante y excedencia por cuidado de familiares puedan participar en cursos de formación y procesos de selección en las mismas condiciones que lo harían si estuvieran trabajando
 - b) Incluir un módulo en la formación obligatoria para el personal de nuevo ingreso, sobre el compromiso de la FNMT-RCM con la igualdad de trato y oportunidades entre hombres y mujeres, revisable anualmente
 - c) En situación de familias monoparentales facilitar el periodo de vacaciones a las personas en el mes que tengan asignado con sus hijos por acuerdo o decisión judicial
- 73. Según el Manual de Prevención de Riesgos Laborales de la FNMT-RCM, ¿cuál de los siguientes factores de riesgo de pérdida auditiva es un factor de primer orden?**
- a) Enfermedades
 - b) Sexo
 - c) Tiempo de exposición al ruido
- 74. Según el Manual de Prevención de Riesgos Laborales de la FNMT-RCM, una de las medidas preventivas para evitar la fatiga y/o la carga mental relacionada con la organización del trabajo...**
- a) Es la clarificación de roles para evitar conflictos y ambigüedad de rol
 - b) Son las técnicas de relajación
 - c) Es el entrenamiento en control del tiempo y negociación
- 75. Según recoge el Manual de Prevención de Riesgos Laborales de la FNMT-RCM en la Unidad Trabajos con pantallas de visualización de datos, ¿qué afirmación es correcta?**
- a) En la mesa de trabajo, el soporte de los documentos deberá ser estable y regulable y estará colocado de tal modo que se reduzcan al mínimo los movimientos incómodos de la cabeza y los ojos. No se recomienda el uso de atril en ningún caso
 - b) El borde superior de la pantalla debe quedar a la altura de los hombros
 - c) En la silla de trabajo siéntese con la espalda apoyada firmemente en el respaldo
- 76. Según recoge el Manual de Prevención de Riesgos Laborales de la FNMT-RCM en la Unidad La Vigilancia de la Salud, ¿qué afirmación es correcta?**
- a) La Vigilancia de la Salud no se realizará en función de los riesgos a los que está sometida la persona trabajadora en su puesto de trabajo
 - b) La Vigilancia de la Salud será siempre obligatoria, no deberá contar nunca con el consentimiento de la persona trabajadora
 - c) La Vigilancia de la Salud es un derecho, según establece el artículo 22 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales

77. Según recoge el Manual de Prevención de Riesgos Laborales de la FNMT-RCM, ¿cómo debe actuar en caso de incendio?

- a) Si el humo es abundante, camine de pie. El humo es más pesado que el aire y tiende a concentrarse en la parte inferior
- b) Cuando se dé la alarma de incendio termine lo que esté haciendo, no desconecte los aparatos que estuviera utilizando y salga despacio tranquilamente
- c) Si se le prenden las ropas, no corra, tiéndase en el suelo y échese a rodar

