

ESCRITO DE SUBSANACIÓN O ALEGACIÓN (modelo no oficial)

D/D^a (1):

con DNI/NIE/Pasaporte nº (2)

y teléfono de contacto

EXPONE: (3)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

De acuerdo con lo anterior,

SOLICITA: (4)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

A esta solicitud se acompañan los siguientes documentos: (5)

1

2

3

4

(6) En, a dede

(7)

Sr./Sra. Secretario/a del Tribunal Calificador del (8)

Descripción: (1) Nombre y apellidos del/la solicitante (2) N° del documento nacional de identidad/nie/pasaporte del/la solicitante (3) Se deberán recoger aquí todos los hechos y los razonamientos que justifican la petición del/la interesado/a (4) Se expondrá de forma clara y precisa la petición en la que se concreta la solicitud (5) Se especificará de forma ordenada el conjunto de documentos que aporta el/la interesado/a para fundamentar la solicitud (6) Lugar y fecha de la solicitud (7) Firma del/la solicitante(8) Órgano, persona o dirección al que se dirige la solicitud