



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES PARA LA
CONTRATACIÓN, POR LA FÁBRICA NACIONAL DE
MONEDA Y TIMBRE-REAL CASA DE LA MONEDA, DEL
SERVICIO DE PÓLIZA DE SEGURO COLECTIVO DE
ASISTENCIA SANITARIA.

PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDAD.
PNP 09/1201/2016



ÍNDICE

- I. OBJETO
- II. PRESUPUESTO DE LICITACIÓN
- III. EXISTENCIA DE CRÉDITO
- IV. DURACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
- V. DERECHO APLICABLE Y JURISDICCIÓN
- VI. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN
- VII. DOCUMENTOS A PRESENTAR POR LOS LICITADORES. FORMA Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES
- VIII. GARANTÍA PROVISIONAL
- IX. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. LA MESA DE CONTRATACIÓN
- X. CRITERIOS DE VALORACIÓN
- XI. GARANTÍA DEFINITIVA
- XII. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO
- XIII. RECEPCIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE GARANTÍA
- XIV. GASTOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA
- XV. CLÁUSULA DE RESERVA, SIGILO Y PROTECCIÓN DE DATOS
- XVI. PAGO DEL PRECIO
- XVII. PROPIEDAD INDUSTRIAL, INTELECTUAL Y KNOW-HOW. PROHIBICIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES CONCURRENTES
- XVIII. PENALIDADES
- XIX. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

PRELIMINAR.

La Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda (en adelante FNMT-RCM) es un Organismo Público, Entidad Pública Empresarial, de las comprendidas en el artículo 43 de la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado, con personalidad jurídica pública diferenciada, patrimonio y tesorería propios y autonomía de gestión, adscrita al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Subsecretaría de dicho Departamento. La FNMT-RCM se rige, además, por su Estatuto, aprobado por el Real Decreto 1114/1999, de 25 de junio, modificado por el Real Decreto 199/2009, de 23 de febrero, por el Real Decreto 390/2011, de 18 de marzo, y por el Real Decreto 336/2014, de 9 de mayo.

En relación con el ámbito subjetivo de aplicación del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP), aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, la FNMT-RCM forma parte del Sector Público, si bien, no se considera, a estos efectos, Administración Pública, de conformidad con lo previsto en el artículo 3 de la citada norma, aunque sí participa de la condición de poder adjudicador, al ser las actividades que realiza, en algunos casos, de interés general.

Esta licitación no está sujeta a regulación armonizada, en virtud de lo prevenido por los artículos 4, letra, y 174 del TRLCSP, y se realiza por el procedimiento negociado con publicidad, al estar comprendido su objeto en la categoría 6, del Anexo II del TRLCSP.

I. OBJETO

1.1.- El objeto de este pliego es la contratación del SERVICIO DE PÓLIZA DE SEGURO COLECTIVO DE ASISTENCIA SANITARIA, durante el período 1 de enero de 2017 a 31 de diciembre de 2017, en los términos de este pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas de fecha junio de 2016.

II. PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

2.1.- El presupuesto máximo anual del servicio de PÓLIZA DE SEGURO COLECTIVO DE ASISTENCIA SANITARIA, en los términos del Pliego de Prescripciones Técnicas, se fija en UN MILLÓN CIENTO MIL euros (1.100.000 €).

Dicho importe se considera con el IVA correspondiente excluido, que deberá constar en partida independiente.



2.2.- Los precios recogidos en la oferta del contratista se considerarán fijos e invariables, no pudiendo ser modificados en ningún caso y por ningún concepto.

2.3.- La FNMT-RCM tiene establecidos para el pago de facturas, los días 10 y 25 de cada mes o, en el caso de que éstos fueran festivos, el día hábil inmediatamente posterior. Cualquier pago realizado antes del inicio de la prestación de servicios requerirá la prestación de aval, por la misma cuantía del pago realizado y con el procedimiento descrito en la cláusula XI del presente pliego.

III. EXISTENCIA DE CRÉDITO

Las obligaciones económicas que se deriven del cumplimiento de la presente contratación se imputarán al Presupuesto de la FNMT-RCM del ejercicio 2017.

IV. DURACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de un año, desde el 1 de enero de 2017 hasta el 31 de diciembre de 2017.

No obstante, se podrá acordar la prórroga de la contratación, por un plazo máximo de un año y por el mismo importe, debiendo pactarse dicha prórroga en un plazo no inferior a cuatro meses de la fecha de finalización del contrato. En cualquier caso, la duración máxima de la contratación no podrá ser superior a dos años.

V. DERECHO APLICABLE Y JURISDICCIÓN

5.1. La preparación y adjudicación de la presente licitación se regirán por lo establecido en las Instrucciones Internas de Contratación de la FNMT-RCM (en adelante IIC), aprobadas por su Consejo de Administración, en sesión de 27 de julio de 2015, por el presente Pliego de Condiciones Particulares y por el de Prescripciones Técnicas y anexos correspondientes, así como por el Estatuto de la FNMT-RCM; y por la oferta y documentación presentadas por el licitador.

Supletoriamente, y de conformidad con el artículo 20.2 del TRLCSP, se aplicarán este texto refundido y el resto de normas de derecho administrativo; en su defecto, serán de aplicación las normas de derecho privado para cubrir las lagunas que pudieran existir.

5.2. En cuanto a los efectos, cumplimiento y extinción del contrato correspondiente, se regirán, además de por el correspondiente contrato, por el presente Pliego de Condiciones Particulares y por el de Prescripciones



Técnicas (y, anexos, en su caso), por la oferta y la documentación presentadas, y por el Derecho privado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 20 del TRLCSP. En caso de duda o controversia, prevalecerá el contenido del Pliego de Condiciones Particulares sobre el de Prescripciones Técnicas, y ambos sobre la oferta.

5.3. La jurisdicción competente para resolver las controversias que surjan en cuanto a la preparación y adjudicación de esta licitación, de conformidad con el artículo 21.2 del TRLCSP, será la civil. Los acuerdos del Órgano de Contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos e impugnables ante la jurisdicción referida. En cuanto a las controversias que se susciten respecto de los efectos, cumplimiento y extinción del contrato correspondiente, será competente el orden jurisdiccional civil.

5.4. Por el mero hecho de la presentación de oferta, los licitantes quedarán sometidos a los Juzgados y Tribunales de Madrid (capital), con renuncia expresa al fuero que pudiera corresponderles.

VI. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN

Siendo el procedimiento de esta licitación negociado con publicidad, el anuncio de licitación del contrato se publicará en el perfil de contratante del Órgano de Contratación. En caso de producirse, cualesquiera gastos de publicidad de la presente licitación serán de cuenta del adjudicatario.

VII. DOCUMENTOS A PRESENTAR POR LOS LICITADORES. FORMA Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

7.1.- El procedimiento negociado con publicidad objeto de este pliego se llevará a efecto solicitando oferta, al menos y siempre que sea posible, a tres empresas del sector, pudiendo formular proposiciones para la adjudicación del servicio las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que, teniendo plena capacidad de obrar, no se encuentren en ninguna de las prohibiciones recogidas en el artículo 60 del TRLCSP.

7.2.- En el caso de Uniones Temporales de Empresarios, serán de aplicación los artículos 59 y 67 del TRLCSP. Ninguna de las empresas integrantes de la unión temporal podrán presentar oferta de forma individual, so pena de no admisión de todas las propuestas suscritas por el licitador, tanto de forma independiente como las que formule en unión temporal con otros.

7.3.- La oferta se redactará de acuerdo con las especificaciones que figuran en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

7.4.- El precio se indicará en euros, en los términos expresados en el Pliego de Prescripciones Técnicas, y en el “modelo de oferta económica” que figura en

este Pliego de Condiciones Particulares, como Anexo II, debiendo incorporar como partida independiente el importe correspondiente al IVA, e incluirá todos los gastos que se deban satisfacer para el cumplimiento de las prestaciones objeto de esta licitación.

7.5.- A todos los efectos, se entenderá que el presupuesto presentado por el licitador comprende todas las prestaciones incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

7.6.- Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. La infracción de esta norma dará lugar a la no admisión de todas las propuestas suscritas por el mismo licitador.

No se tomarán en consideración las variantes o alternativas que puedan ofrecer los licitadores. No obstante, podrán presentarse mejoras a las prestaciones, de conformidad con el Pliego de Prescripciones Técnicas. Sin perjuicio de la admisión, en su caso, de mejoras, las proposiciones de los licitadores deberán ajustarse a lo previsto en los pliegos.

7.7.- La mera presentación de la oferta, supondrá para el ofertante la aceptación incondicionada y el acatamiento, sin salvedad alguna, del Pliego de Condiciones Particulares y del Pliego de Prescripciones Técnicas.

7.8.- Una vez entregada o remitida la oferta, no podrá ser retirada por el licitador, salvo que no se hubiera dictado el acuerdo de adjudicación por el Órgano de Contratación en el plazo de dos meses. En el procedimiento negociado la adjudicación recaerá en el licitador justificadamente elegido por el órgano de contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos y negociar las condiciones del contrato con uno o varios de ellos.

7.9.- Las proposiciones se deberán presentar en tres sobres, cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, con indicación de su nombre y apellidos, y razón social de la empresa, en los que figurará lo siguiente:

"PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN EL PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDAD nº PNP 09/1201/2016, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZA DE SEGURO COLECTIVO DE ASISTENCIA SANITARIA EN LA FÁBRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE-REAL CASA DE LA MONEDA".

7.10.- Sobre A) DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA

Deberá presentarse cerrado y firmado indicándose en lugar visible que contiene la "DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA" con los documentos que se relacionan seguidamente:

7.10.1.- Índice numérico de la documentación contenida en el sobre, con indicación de la persona de contacto, teléfono, fax y dirección de correo electrónico, en relación con la licitación convocada.

7.10.2.- Documento de identidad de la persona que en nombre propio o en representación del licitador suscriba la oferta, así como el documento de identificación fiscal del licitador.

En el supuesto de que al firmante de la oferta le sean de aplicación el Real Decreto 522/2006, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de fotocopias de documentos de identidad en los procedimientos administrativos de la Administración General del Estado y de sus organismos públicos, vinculados o dependientes, y la Orden PRE 3949/2006, de 26 de diciembre, por la que se establecen la configuración, las características, los requisitos y los procedimientos de acceso al sistema de verificación de datos de identidad, deberá incluirse su consentimiento, para que el órgano encargado de la tramitación del procedimiento de contratación, o en su caso la Mesa, procedan a comprobar su identidad, si así lo consideran oportuno. No obstante, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación ahora citada, en caso de que el interesado no dé su consentimiento para la realización de esta consulta, deberá aportar una fotocopia de su documento de identidad.

7.10.3.- Si el licitador fuera persona física, podrá comparecer por sí mismo, o mediante representante, en los términos establecidos por el artículo 32 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, debiendo aportar, en este último caso, el poder notarial del que resulten las facultades representativas.

7.10.4.- Si el licitador fuera persona jurídica deberá presentar:

7.10.4.1.- Escrituras de constitución, o modificación en su caso, inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que sea de aplicación. Si no lo fuere, deberá aportarse la escritura o documento de constitución, o de modificación de estatutos, o acta fundacional en que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscrito, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

De conformidad con el artículo 57 del TRLCSP, se advierte que sólo podrán resultar adjudicatarias las personas jurídicas cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto, o ámbito de actividad, que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

7.10.4.2.- Escritura de nombramiento o poder notarial de los que resulten las facultades representativas del firmante de la proposición, excepto cuando dichas facultades se deduzcan de la escritura o escrituras mencionadas en el

párrafo anterior. Dichas facultades de representación también podrán acreditarse mediante certificación expedida por el Registro Mercantil. Los poderes generales, sujetos a inscripción en el Registro Mercantil, se presentarán con la justificación del cumplimiento de este requisito.

7.10.5.- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar recogidas en el artículo 60 del TRLCSP.

Esta declaración, que deberá ser formalizada en fecha igual o posterior a la publicación de la licitación, comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Para formalizar esta declaración se podrá utilizar como modelo la que figura en el Anexo I de este pliego.

El licitador que haya sido propuesto como adjudicatario deberá acreditar que se encuentra al corriente de dichas obligaciones, a cuyo efecto no será necesario aportar los certificados en cuestión siempre que se autorice expresamente al órgano encargado de la gestión del procedimiento de contratación a obtener la constancia de los datos certificados a través de medios telemáticos.

7.10.6.- La justificación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del ofertante se acreditará mediante la aportación de la documentación correspondiente a su condición de entidad aseguradora en el ramo de actividad de seguro de enfermedad y asistencia sanitaria de acuerdo con la legislación vigente. Si el licitador se encontrase pendiente de obtener dicha condición, aportará el documento acreditativo de haber presentado la solicitud correspondiente, debiendo justificar estar en posesión de dicha condición en el plazo que figura en el propio pliego para la subsanación de defectos u omisiones subsanables.

Además, las entidades ofertantes deberán aportar las certificaciones y los documentos que se requieren en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

7.10.7.- Empresas extranjeras. Las empresas extranjeras presentarán todos los documentos relacionados anteriormente traducidos de forma oficial a la lengua castellana, salvo los documentos indicados en el apartado 7.10.4 del presente pliego, que serán sustituidos por los siguientes documentos, asimismo traducidos oficialmente a la lengua castellana:

7.10.7.1.- Cuando se trate de empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea será de aplicación el artículo 58 del TRLCSP, debiendo aportarse inscripción en los Registros o presentación de los certificados previstos en el anexo I del RGLCAP, que acrediten su capacidad de obrar.



7.10.7.2.- En el caso del resto de las empresas extranjeras, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, en el que se acredite la capacidad de obrar haciendo constar que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

Deberá acompañarse informe de la Misión Diplomática Permanente española o de la Secretaría General de Comercio Exterior del Ministerio de Economía y Hacienda sobre la condición de estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, en relación con las empresas de Estados signatarios del citado Acuerdo, o en caso contrario, de acuerdo con el artículo 55 del TRLCSP y 10 del RGLCAP, informe de reciprocidad, de la Misión Diplomática Permanente Española, manifestando que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración en forma sustancialmente análoga.

7.10.7.3.- Además, las empresas extranjeras deberán hacer declaración formal de someterse a la jurisdicción de Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo e indirecto pudieran surgir del contrato objeto de esta licitación, con renuncia expresa al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

7.10.8.- Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 59, 67, y concordantes, del TRLCSP, cada uno de los empresarios de la Unión Temporal vendrá obligado a justificar documentalmente que reúne los requisitos legales exigidos para contratar con la Administración en la forma establecida por los apartados anteriores.

A los efectos de la determinación de la solvencia de la Unión Temporal, se podrán acumular las características acreditadas de cada uno de sus integrantes.

7.10.9.- Las empresas del mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio, o las sociedades en las que concurran alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo citado, y que liciten en el presente procedimiento, deberán presentar declaración sobre los extremos anteriormente indicados, a los efectos previstos en el artículo 145 del TRLCSP y el artículo 86 del RGLCAP.

7.10.10.- El documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional realizada en cualquiera de las formas previstas en el artículo 104 del TRLCSP.

7.10.11.- Los documentos aportados en el sobre A) DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA podrán presentarse en original o copias que tengan carácter de auténticas, conforme a la legislación vigente, salvo el resguardo acreditativo de la garantía provisional, que deberá presentarse, en su caso, en documento original.

El Órgano de Contratación podrá exigir al adjudicatario los justificantes que considere oportunos con objeto de verificar la autenticidad de la documentación referida en los apartados anteriores.

7.10.12.- En el supuesto de que el licitador, con motivo de anteriores licitaciones, o adjudicaciones, haya presentado documentación mencionada en el apartado “7.10.- Sobre A) DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”, podrá presentar, en sustitución de la misma, una declaración, firmada por su representante, indicando el expediente correspondiente y la documentación ya presentada por el licitador, incluyendo una declaración de que esa documentación es válida y está actualizada. El órgano de contratación podrá apreciar la concurrencia de tales requisitos consultando sus archivos. La anterior previsión no será de aplicación cuando las circunstancias consignadas en la documentación ya presentada hayan sufrido alguna variación, o sean distintas de las previstas en la presente licitación.

En cualquier caso, lo previsto en este apartado 7.10.12 no será de aplicación a la acreditación documental de la constitución de las garantías, provisionales o definitivas, de la presente licitación, ni a la justificación documental de la solvencia, económica, financiera, técnica o profesional, cuando el objeto de la nueva licitación requiera una solvencia distinta en función del presupuesto máximo de licitación, o de cualquier otra causa.

7.10.13.- De conformidad con el artículo 146.4 del TRLCSP, el licitador podrá aportar una declaración responsable en sustitución de la información y documentación que figuran en los apartados 7.10.2 al 7.10.9, anteriores.

Esta declaración responsable deberá estar completa en todos sus extremos y firmada en todas sus páginas. La ausencia de datos o de firma en alguna de las páginas de esta declaración responsable, podrá ser causa de exclusión de la licitación.

El licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación será requerido por el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, para acreditar la posesión y validez de los documentos exigidos en los apartados 7.10.2 al 7.10.9 de este pliego, aportando los mismos dentro del plazo de diez días hábiles, como requisito necesario para suscribir el contrato de

adjudicación. Se entenderá cumplido este último trámite cuando el licitador autorice al órgano de contratación, en la declaración responsable, a consultar, en formato electrónico y de forma válida y completa, cualesquiera registros o bases de datos oficiales, siempre que se encuentren disponibles para el órgano de contratación. A estos efectos, el ofertante deberá aportar (en la declaración responsable) las direcciones electrónicas y códigos necesarios para permitir el acceso a dichos registros o bases de datos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento de aportación de documentación, o de acceso a los registros o bases de datos del licitante, en el plazo señalado, se entenderá que el mismo ha retirado su oferta, procediéndose a la ejecución de la fianza provisional constituida por aquél y a recabar idéntica documentación al siguiente licitador, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

La información aportada por los licitadores en la declaración responsable regulada en este apartado deberá ser veraz y estar actualizada a la fecha de la formalización del contrato. En caso contrario, los responsables incurrirán en la prohibición de contratar del artículo 60.1.e) del TRLCSP.

7.11.- Sobre B) OFERTA ECONÓMICA

Sobre cerrado y firmado, indicándose en lugar visible “OFERTA ECONÓMICA” y que, únicamente, contendrá la proposición económica redactada de acuerdo con lo indicado en el presente pliego, y en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

7.12.- SOBRE C) DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA OFERTA TÉCNICA

Sobre cerrado y firmado por persona legalmente habilitada, indicándose en lugar visible “DOCUMENTACIÓN OFERTA TÉCNICA” que contendrá la siguiente documentación que permita la valoración de los criterios técnicos y organizativos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Dicho sobre C) contendrá, al menos:

- Índice enunciando numéricamente la documentación contenida en el sobre, con indicación de la persona de contacto, teléfono, fax y dirección de correo electrónico, en relación con la licitación convocada.
- Documentación que acredite el cumplimiento del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- En su caso, documentación acreditativa a los efectos de lo establecido en la Disposición adicional cuarta del TRLCSP.

En relación con la documentación aportada por el licitador, éste deberá indicar expresamente aquellos documentos relativos a materias protegidas por el secreto comercial o industrial y aquellos considerados de carácter confidencial, y por tanto de uso exclusivo de la FNMT-RCM, de acuerdo con los términos dispuestos en el artículo 140 del TRLCSP.

7.13.- Todos los sobres se entregarán en mano, en el plazo y lugar que en el anuncio correspondiente se consigne, o bien se enviarán por correo dentro del plazo de admisión señalado en la forma determinada reglamentariamente.

En el caso de envío por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciar, en el mismo día, al Órgano de Contratación la remisión de la oferta mediante burofax o telegrama, en ambos casos con acuse de recibo. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el Órgano de Contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio, y en ningún caso será admitida si han transcurrido los diez días naturales siguientes a la indicada fecha.

7.14.- La documentación presentada será devuelta a los interesados una vez adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, salvo la correspondiente al adjudicatario que, no obstante, podrá ser sustituida por copias autenticadas que quedarán incorporadas al expediente.

7.15.- La introducción de la proposición económica en sobre distinto del expresado, implicará necesariamente la exclusión de la empresa licitadora.

Será desechada por el órgano de contratación, de acuerdo con el artículo 84 del RGLCAP y sin perjuicio de lo dispuesto en el presente pliego acerca del eventual plazo de subsanación, aquella proposición que se encuentre en alguno de los siguientes supuestos:

- no guardar concordancia con la documentación examinada y admitida.
- exceder del presupuesto base de licitación.
- presentación de la oferta en modelo distinto al establecido.
- comportar error manifiesto en el importe ofertado.
- existir reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable.

VIII GARANTÍA PROVISIONAL

El licitador deberá acreditar, en el momento de presentación de ofertas, la constitución de una garantía provisional, por un importe del dos por ciento (2 %) del presupuesto máximo de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, en los términos previstos en el artículo 104 del TRLCSP. La garantía

provisional responderá de la veracidad, validez y suficiencia de la información y documentación proporcionadas por el licitador. También responderá la garantía provisional del mantenimiento de la oferta en los términos de los artículos 103.4 y 151.2 del TRLCSP.

Podrá constituirse la garantía provisional mediante aval bancario. En este supuesto, el avalista deberá ser un banco, caja de ahorros o entidad de crédito, debidamente inscrita en el Banco de España, con domicilio o sucursal en la Comunidad Autónoma de Madrid, y conteniendo, en todo caso, los siguientes requisitos:

a.- Cuantos intereses, comisiones y gastos se produzcan con motivo de la constitución, modificación, extinción o, en su caso, ejecución, del aval, serán de la exclusiva cuenta del contratista.

b.- Deberá constar, en el aval, la renuncia expresa del avalista, al beneficio de excusión de bienes, al de prórroga y, en su caso, al de división, que señalan los artículos 1.830, y siguientes, del Código Civil, quedando, además, el avalista, obligado, en régimen solidario e indistinto, con el contratista.

c.- Para la ejecución de la garantía, no será necesario aviso previo alguno por parte de la FNMT-RCM, realizándose a primer requerimiento de esta entidad, que podrá ser hecho efectivo mediante burofax con acuse de recibo.

d.- La garantía provisional será devuelta, a los ofertantes no adjudicatarios, en plazo no superior a cinco días hábiles desde la firma del contrato correspondiente por el adjudicatario.

La falta de cualquiera de las condiciones y los requisitos expresados facultará a la FNMT-RCM a rechazar la garantía constituida.

IX ADJUDICACION DEL CONTRATO. LA MESA DE CONTRATACION

9.1 La forma de adjudicación del contrato será la de procedimiento negociado con publicidad.

La Mesa de Contratación de la FNMT-RCM tiene la siguiente composición:

- **Presidente**: el Director General, que podrá delegar su asistencia en el directivo miembro de la Mesa que tenga por conveniente.
- **Secretario**: un integrante del Departamento de Compras con categoría no inferior a la de Jefe de Área, designado por la Mesa a

propuesta de su Presidente. El Secretario actuará con voz y sin voto.

- Vocales: todos los Directores de Primer Nivel, el Director de Compras, que actuará como ponente de los expedientes correspondientes, y el Director del Departamento Jurídico. Los vocales podrán delegar su asistencia en personal de su departamento con categoría no inferior a jefe de área, excepto el Director del Departamento Jurídico, que podrá delegar su asistencia en un asesor jurídico.

9.2 La Mesa de Contratación, recabados y analizados los informes técnicos oportunos, procederá a elevar su propuesta al Órgano de Contratación, quien dictará la resolución de adjudicación del mismo.

9.3 El Órgano de Contratación tendrá alternativamente la facultad de adjudicar el contrato a la proposición más ventajosa en su conjunto, teniendo en cuenta los criterios establecidos en el presente pliego, o declarar desierta la adjudicación.

El Órgano de Contratación podrá acordar, antes de la adjudicación, la renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento, por las causas y con los efectos dispuestos para ello en la legislación vigente.

Acordada la adjudicación del contrato a la proposición más ventajosa, se notificará a los participantes en la licitación y se publicará en el perfil del contratante de esta entidad pública.

Contra los actos y resoluciones relativas a contratos privados de la Entidad, será requisito previo para el ejercicio de acciones fundadas en derecho privado la interposición de reclamación previa a la vía judicial civil, de conformidad con el artículo 122, y concordantes, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, LRJPAC.

X CRITERIOS DE VALORACIÓN

10.1 Para valorar las ofertas se seguirán los criterios definidos en el Anexo III del presente Pliego de Condiciones Particulares.

En caso de igualdad de puntuación tendrán preferencia en la adjudicación aquellas empresas o entidades que hayan acreditado en el sobre C "Documentación Correspondiente a la Oferta Técnica", alguno de los supuestos contemplados en la Disposición adicional cuarta del TRLCSP, estableciéndose a su vez como orden de prelación entre dichos supuestos, el orden en el que aparecen mencionados en la propia disposición adicional.

XI GARANTÍA DEFINITIVA

- 11.1 Una vez acordada la adjudicación, se notificará el acuerdo recaído al adjudicatario, el cual, en plazo no superior a diez (10) días hábiles, contados desde la fecha de la notificación, deberá acreditar la constitución de la garantía definitiva, por un importe equivalente al cinco por ciento (5 %) del importe del presupuesto adjudicado, excluido el IVA, que garantizará el total cumplimiento del contrato correspondiente, así como todas las cuestiones derivadas del mismo.
- 11.2 La garantía definitiva se podrá constituir mediante aval bancario o ingreso en metálico en la Tesorería de la FNMT-RCM.
- 11.3 En el supuesto de que la garantía definitiva se constituya mediante aval, el avalista deberá ser un banco, caja de ahorros o entidad de crédito, debidamente inscrita en el Banco de España, con domicilio o sucursal en la Comunidad Autónoma de Madrid, y conteniendo, en todo caso, los siguientes requisitos:
- a.- Cuantos intereses, comisiones y gastos se produzcan con motivo de la constitución, modificación, extinción o, en su caso, ejecución, del aval, serán de la exclusiva cuenta del contratista.
 - b.- Deberá constar, en el aval, la renuncia expresa del avalista, al beneficio de excusión de bienes, al de prórroga y, en su caso, al de división, que señalan los artículos 1.830, y siguientes, del Código Civil, quedando, además, el avalista, obligado, en régimen solidario e indistinto, con el contratista.
 - c.- Para la ejecución de la fianza, no será necesario aviso previo alguno por parte de la FNMT-RCM, realizándose a primer requerimiento de esta entidad, que podrá ser hecho efectivo mediante burofax con acuse de recibo.
 - d.- La garantía definitiva estará vigente hasta su cancelación por parte de la FNMT-RCM, que se producirá en un plazo no superior a treinta días naturales desde la fecha de extinción del contrato, salvo los supuestos de incumplimiento del contratista.

La falta de cualquiera de las condiciones y los requisitos expresados en este apartado facultará a la FNMT-RCM para rechazar la garantía constituida.

- 11.4 En el supuesto de que los efectos del incumplimiento contractual no fueran plenamente cubiertos con el importe de la fianza constituida, la FNMT-RCM podrá retener y, en su caso, aplicar, con las finalidades indemnizatorias procedentes, las cantidades pendientes de pago, sean atribuibles al



presente contrato, o a otros que el contratista haya suscrito o, en su caso, suscriba con la FNMT-RCM.

El citado derecho de retención, y, en su caso, compensación, se extenderá también a las fianzas y garantías que tuviera constituidas el contratista por razón de contratos diferentes al objeto de la presente licitación.

El contratista estará obligado a reponer, en el plazo de siete días naturales, la garantía establecida en esta condición, así como, en su caso, aquellas referidas a otras contrataciones, en el supuesto de que se vean agotadas o disminuidas por aplicación del régimen de penalidades pactado.

- 11.5 Si dentro de los diez (10) días hábiles a contar desde la fecha de su notificación, el adjudicatario no acreditase la constitución de la garantía definitiva por causas imputables al mismo, se le declarará decaído en su derecho a la adjudicación, de acuerdo con el artículo 99 del TRLCSP, y se ejecutará la fianza provisional.

XII FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

- 12.1 El contrato se formalizará dentro del plazo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación y se ajustará a lo dispuesto en el artículo 156 del TRLCSP, y, si por causas imputables al adjudicatario, no se pudiera formalizar el contrato, la FNMT-RCM podrá acordar la ejecución de la garantía provisional del adjudicatario y la adjudicación del contrato a la siguiente oferta más ventajosa.
- 12.2 Al contrato que se formalice se unirá, además de la oferta del adjudicatario, un ejemplar de este Pliego de Condiciones Particulares y del Pliego de Prescripciones Técnicas, que serán firmados por el adjudicatario.

XIII RECEPCIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE GARANTÍA

- 13.1 Dentro del mes siguiente de haberse realizado el objeto del contrato, total o parcialmente, la FNMT-RCM procederá a la recepción o prestación de conformidad del mismo, y se llevará a cabo mediante la verificación del efectivo cumplimiento de los términos del contrato, así como de la oferta, y a satisfacción de la FNMT-RCM. En el citado plazo, los servicios prestados podrán ser rechazados en el caso de que se observen defectos o no superen las comprobaciones efectuadas, debiendo subsanarse los mismos en el plazo fijado al efecto. Si no se hiciese así, el Órgano de Contratación podrá optar entre la imposición de las penalidades previstas en el pliego o, en su caso, la resolución del contrato.
- 13.2 El servicio se prestará con sujeción a lo dispuesto en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rige el contrato.

XIV GASTOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Son obligaciones del contratista:

14.1 El contratista vendrá obligado al pago de los tributos vigentes y cualquier otro gasto de carácter legal que pudieran devengarse con motivo de la prestación o ejecución del contrato.

14.2 El contratista, durante la vigencia del contrato, deberá encontrarse al corriente de las siguientes obligaciones en relación con su actividad:

- Obligaciones derivadas de la legislación tributaria.

- Obligaciones derivadas de la legislación laboral y de Seguridad Social.

A este respecto, el contratista deberá cumplir, durante todo el plazo de duración de la contratación y en lo que resulte de aplicación, las obligaciones contenidas en el Anexo IV del presente Pliego de Condiciones Particulares, "Requisitos del Procedimiento de Coordinación Empresarial", y las condiciones señaladas en el "*Acuerdo del Director General, por el que se adoptan medidas en evitación de la eventual declaración de cesión ilegal de trabajadores en las contrataciones de servicios realizadas por la FNMT-RCM*" (o cualquier otro que lo sustituya), que consta en la página *web* de esta entidad pública (Perfil del contratante/Otras cuestiones de interés).

- Obligaciones derivadas de la legislación en materia de prevención de riesgos laborales.

- Obligaciones derivadas en materia de protección del medio ambiente.

- Cualesquiera otras obligaciones referidas a la actividad del contratista y las que, con posterioridad a la firma de este contrato, devengan preceptivas.

14.3 El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en las condiciones previstas en el presente pliego y en el pliego de prescripciones técnicas. El contratista, en virtud de lo previsto en los artículos 212, y concordantes, del TRLCSP, será responsable de la calidad técnica de los servicios y de las prestaciones realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la FNMT-RCM, o para terceros, de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

Queda prohibida la cesión de la presente contratación a terceros, así como la subcontratación, total o parcial, de los servicios objeto de esta licitación, sin la expresa autorización por parte de la FNMT-RCM.

- 14.4 El contratista deberá disponer del personal con la capacidad técnica precisa para cubrir las necesidades que se deriven de la prestación del servicio.

Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario y éste, por tanto, tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empresario, debiendo cumplir por ello las obligaciones mencionadas. El incumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario, o la infracción de las disposiciones correspondientes por parte del personal designado por él, no implicarán responsabilidad alguna para la FNMT-RCM. A los efectos del debido control por parte de la FNMT-RCM, el contratista quedará obligado a permitir la carga y actualización de sus datos de Prevención de Riesgos Laborales en la aplicación informática para la coordinación de actividades empresariales de la FNMT-RCM.

El personal que el contratista designe para la realización de la actividad contratada deberá haber realizado los cursos de Prevención de Riesgos Laborales establecidos legalmente, disponer de la capacitación necesaria para la prestación del servicio contratado y estar informado, por escrito, de los riesgos derivados de la actividad objeto del contrato.

Del incumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario, o de la infracción de las disposiciones correspondientes por parte del personal designado por aquél, será exclusivamente responsable la entidad contratista, no implicando dichos incumplimientos responsabilidad alguna para la FNMT-RCM.

- 14.5 Será asimismo obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 214 del TRLCSP.

Los terceros podrán requerir al Órgano de Contratación, dentro del año siguiente a la producción del hecho, para que éste, oído el contratista, se pronuncie sobre a cuál de las partes contratantes corresponde la responsabilidad de los daños. El ejercicio de esta facultad interrumpe el plazo de prescripción de la acción.

La reclamación correspondiente se formulará, en todo caso, conforme al procedimiento establecido en la legislación aplicable a cada supuesto.



14.6 Se establecen como condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 118 del TRLCSP, las siguientes:

- Si, como consecuencia de la ejecución del contrato, resultara necesario proceder a la contratación de nuevo personal fijo, la empresa tendrá en cuenta la igualdad de género, por lo que el porcentaje de mujeres contratadas deberá ser del 50 %, siempre que haya disponibilidad efectiva de trabajadoras para la actividad de que se trata.

Las condiciones citadas se califican como esenciales y, por tanto, su incumplimiento, de acuerdo con el artículo 118 del TRLCSP, dará lugar a la imposición de las penalidades establecidas en la cláusula 18.5 de este pliego de condiciones particulares, o a la resolución del contrato.

14.7 El adjudicatario deberá acreditar, en el acto de la firma del contrato correspondiente a esta licitación, la suscripción de un contrato de seguro de responsabilidad civil para cubrir cualquier responsabilidad derivada de la prestación del servicio objeto de este pliego, debiendo garantizar, dicha póliza, un importe del doble de la contratación adjudicada. Esta póliza deberá estar en vigor durante todo el plazo de duración del contrato y, en su caso, durante la prórroga del mismo, debiendo figurar, en la citada póliza, la FNMT-RCM como asegurada adicional, en aquellos casos en que no tenga la condición de tercero o perjudicado, por todos los riesgos que pudieran derivarse del cumplimiento del servicio.

En el supuesto de que el adjudicatario hubiera aportado, como acreditación de su solvencia, la póliza descrita en el párrafo anterior, se entenderá cumplido dicho requisito.

XV CLÁUSULA DE RESERVA, SIGILO Y PROTECCIÓN DE DATOS

La información, datos o especificaciones facilitadas por la FNMT-RCM al contratista y al personal a su servicio, a los que hayan tenido acceso en ejecución del contrato, deberán ser consideradas por éstos como confidenciales, no pudiendo ser objeto, ni total, ni parcialmente, de publicación, copia, utilización, cesión o préstamo a terceros, en los términos del artículo 140 del TRLCSP.

La FNMT-RCM podrá solicitar la firma de pactos o contratos de confidencialidad específicos, cuando la información, datos o especificaciones fueran especialmente sensibles, bien por razones técnicas o de seguridad. Además, el contratista deberá cumplir las siguientes obligaciones específicas:

15.1 El contratista adquiere la obligación de custodiar fiel y cuidadosamente la información, documentación, o datos que se le entreguen para la ejecución del contrato y, con ello, el compromiso de que los mismos no lleguen en ningún caso a poder de terceras personas distintas de las



que, en su caso, les sean indicadas expresamente por la FNMT-RCM. El contratista trasladará esta obligación, por escrito, al personal a su servicio.

- 15.2 El contratista y el personal a su servicio no podrán acceder a aquella información, datos o especificaciones que no se deriven estrictamente de la ejecución del presente contrato.
- 15.3 El contratista adquiere la obligación de custodiar fiel y cuidadosamente los datos relativos a los usuarios del objeto de esta licitación, a los que pudiera tener acceso como consecuencia de la adjudicación, así como el compromiso de que dichos datos no serán utilizados más que en la medida estrictamente necesaria para ello. El contratista trasladará esta obligación, por escrito, al personal a su servicio.
- 15.4 El incumplimiento de lo dispuesto en los párrafos anteriores por el contratista y por el personal a su servicio, sin perjuicio de las responsabilidades criminales que les pudiesen ser exigidas en aplicación de lo dispuesto en el artículo 199 del Código Penal y de los efectos previstos en este pliego, dará lugar a que por el contratista hayan de abonarse las siguientes penalidades:
- a) Por cada información, dato o especificación facilitados por la FNMT-RCM para la ejecución del contrato y que hayan sido indebidamente publicados, copiados, utilizados, prestados, cedidos o que, por cualquier otro medio hayan llegado a poder de terceras personas distintas de las autorizadas en su caso: diez mil euros (10.000 €).
 - b) Por cada dato relativo a los usuarios del objeto de la licitación al cual haya tenido indebido acceso el contratista o el personal a su servicio, o aun siendo correcto el acceso, haya sido indebidamente utilizado o comunicado a terceras personas distintas del interesado o persona debidamente autorizada por el mismo: diez mil euros (10.000 €).
- 15.5 A su vez, se consideran obligaciones esenciales del contratista las dispuestas en la presente condición XV, de acuerdo con el artículo 223 f) del TRLCSP.
- 15.6 En todo caso, el contratista, al margen de las cantidades anteriores, será responsable de los daños y perjuicios que, del incumplimiento de las obligaciones enumeradas en esta cláusula, pudieran derivarse para la FNMT-RCM o para terceras personas.



- 15.7 A los efectos del régimen jurídico aplicable al tratamiento de datos de carácter personal, el contratista quedará obligado, de acuerdo con la legislación específica, atendiendo a la naturaleza y objeto de la presente contratación.
- 15.8 En caso de que la FNMT-RCM proporcione datos de carácter personal al contratista, este acceso será, exclusivamente, para el cumplimiento de la actividad contratada y el contratista, por tanto, tendrá el carácter de encargado del tratamiento de los datos correspondientes a ficheros de los que la FNMT-RCM sea responsable. Todo ello, a los efectos del artículo 12 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

XVI PAGO DEL PRECIO

El pago del precio se efectuará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 216 del TRLCSP, y de acuerdo con la normativa de aplicación para las entidades públicas empresariales.

La FNMT-RCM tiene establecidos para el pago de facturas, los días 10 y 25 de cada mes o, en el caso de que éstos fueran festivos, el día hábil inmediatamente posterior.

Cualquier pago realizado antes del inicio de la prestación de servicios requerirá la prestación de aval, por la misma cuantía del pago realizado y con el procedimiento descrito en la cláusula XI del presente pliego.

XVII PROPIEDAD INDUSTRIAL, INTELECTUAL Y *KNOW-HOW*. PROHIBICIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES CONCURRENTES

- 17.1 Por el hecho de la firma del contrato correspondiente, el contratista no adquirirá ninguna licencia o autorización de uso sobre derechos de propiedad industrial, intelectual o know-how de la FNMT-RCM.
- 17.2 El contratista mantendrá indemne a la FNMT-RCM y responderá ante la misma y, en su caso, ante terceros, del uso pacífico de cualquiera de los elementos, accesorios, materiales y medios técnicos empleados en la ejecución del contrato. A estos efectos, el contratista responderá frente a la FNMT-RCM de todas las reclamaciones, reivindicaciones y requerimientos realizados por un tercero a la FNMT-RCM, referidos a los derechos de propiedad industrial o intelectual, y know-how, relativos al cumplimiento de este contrato.
- 17.3 La perturbación en el uso pacífico de cualquiera de los elementos, accesorios, materiales y medios técnicos empleados en la ejecución del contrato será considerada como incumplimiento contractual y facultará a la



FNMT-RCM para la aplicación del régimen resolutorio e indemnizatorio correspondiente, una vez cumplido el trámite de audiencia al contratista.

- 17.4 El contratista no podrá realizar actividades comerciales o promocionales de cualesquiera servicios, suministros o bienes, dirigidas a los destinatarios de los servicios objeto de esta contratación con motivo de la misma.

XVIII PENALIDADES

- 18.1 En caso de incumplimiento, por el contratista, del modelo de servicio, y plazos correspondientes, así como de cualesquiera obligaciones establecidas en los pliegos de prescripciones técnicas o de condiciones particulares, la FNMT-RCM estará facultada para la aplicación de las penalidades establecidas en el artículo 212, números 4, 5, 6, 7 y 8, del TRLCSP. A este respecto, la FNMT-RCM podrá imponer al adjudicatario, por incumplimientos parciales en la ejecución del contrato, las penalidades establecidas en el número 4 del citado artículo 212 del TRLCSP.

El importe de las penalidades por demora se hará efectivo mediante deducción del mismo en los documentos de pago al contratista y, en todo caso, la garantía definitiva responderá de la efectividad de aquellas.

- 18.2 El importe de estas penalidades no excluye la indemnización de daños y perjuicios a que pudieran tener derecho la FNMT-RCM y, en su caso, los destinatarios del servicio.
- 18.3 La constitución en mora del contratista no requerirá interpelación o intimación previa por parte de la FNMT-RCM.
- 18.4 De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 100 y 212 del TRLCSP se podrán imponer penalidades en los siguientes supuestos:
- Penalidades específicas adicionales por incumplimiento de las obligaciones de retribución del personal del contratista en los términos establecidos en la documentación presentada a la FNMT-RCM: cinco mil euros (5.000 €).
- 18.5 Se penalizará, con una detracción del diez por ciento (10 %) del importe de la última factura presentada, el incumplimiento de la condición especial de la contratación prevista en este pliego sobre la igualdad de género.

XIX RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

- 19.1 La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se han señalado en este pliego, en los artículos 212, 213 y 223 del TRLCSP, y por



incumplimiento de los deberes de reserva y sigilo establecidos en la cláusula XV.

La FNMT-RCM podrá resolver el contrato si con posterioridad a la adjudicación se comprobase la falsedad en los datos aportados por el adjudicatario que hayan sido tenidos en cuenta para la adjudicación. No obstante, el contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las causas previstas en el ordenamiento administrativo y, en su caso, en el derecho privado.

19.2 Sin perjuicio de la aplicación del régimen de penalidades previsto en el TRLCSP, el contrato podrá ser resuelto por la FNMT-RCM, por incumplimiento de los niveles de calidad del servicio previstos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, atendiendo a las siguientes causas:

- La baja calidad del servicio, determinada por el incumplimiento de los indicadores de calidad, por una baja puntuación en las encuestas o auditorías que realice la FNMT-RCM, o por quejas reiteradas de los usuarios, que haya generado la aplicación de penalidades que alcancen los límites previstos en el artículo 212 del TRLCSP, facultará a la FNMT-RCM a resolver el contrato.
- Por incumplimiento manifiesto de la política de Calidad, Seguridad y Confidencialidad de la FNMT-RCM.
- Por falta de veracidad o errores graves entre la información facilitada por el contratista a la FNMT-RCM y la producida realmente, de conformidad con los sistemas de control previstos para la ejecución de la contratación.
- El incumplimiento del compromiso de dedicar los medios personales o materiales suficientes, en los términos del artículo 64 del TRLCSP.

La resolución del contrato implicará la ejecución de la garantía definitiva y la indemnización, a la FNMT-RCM, por los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía ejecutada.

En Madrid, a 20 de julio de 2016.

EL DIRECTOR DE COMPRAS
P. D. DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN,

Fdo.: José Francisco Garrido Casas

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL OFERTANTE DE NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA DE LAS PROHIBICIONES DE CONTRATAR QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 60 DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO.

D/D^a

DNI nº

En nombre y representación de la persona física /jurídica

.....

Domicilio (calle/plaza):..... nº

Población:Provincia..... Código Postal

NIF

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que en la persona física/jurídica a la que represento no concurre ninguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 60 del TRLCSP, hallándose la persona física/jurídica representada al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos descritos en el artículo 74 del Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de aplicación de los tributos y artículo 13 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, respectivamente.

Autorizo al órgano encargado de la tramitación del expediente de contratación a que proceda a realizar las comprobaciones que resulten oportunas sobre las circunstancias arriba declaradas y especialmente a la comprobación de los datos relativos a la situación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a los efectos exclusivos de la contratación con la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda.

Y para que así conste a efectos de lo dispuesto en el artículo 146 del TRLCSP, expido y firmo la presente declaración en (ciudad), a de de 201_)¹.

¹ La fecha deberá estar comprendida entre la de publicación de la convocatoria y la del límite de presentación de la proposición.

ANEXO II - MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

Resultará imprescindible que se presente la oferta económica debidamente cumplimentada para que la FNMT-RCM pueda valorarla sobre la base de los criterios establecidos en el Anexo III de este pliego.

En cuanto a la amplitud de coberturas y ampliación de la red asistencial, se justificará con el contenido del cuadro médico que se aporte. Finalmente, las acreditaciones se justificarán mediante el documento otorgado por la entidad que las certifica y la composición de plantilla mediante certificación de la propia entidad.

1.- Información a facilitar por la compañía aseguradora para valoración económica

1.1.- Prima asegurado mes	
<i>Concepto</i>	<i>Importe (en euros)</i>
• Colectivo básico	
• Colectivo abierto (0 a 65 años)	
• Colectivo abierto (desde 65 años)	

1.2.- Franquicias psicoterapia	
<i>Concepto</i>	<i>Importe (en euros)</i>
• Franquicia sesión psicoterapia	

1.3.- Franquicias prestaciones dentales		
COBERTURAS		Importe Franquicia
Odontología Preventiva	Consulta	Nada
	Revisión	Nada
	Consulta urgente	Nada
	Limpieza de boca. Tartrectomía (ambas arcadas)	Nada
	Educación bucodental	Nada
	Fluorizaciones. Sesión	Nada
	Selladores oclusales (por pieza)	Nada
	Tratamiento con férula blanda	
Pruebas Diagnósticas	Ortopantomografía (Panorámica dental)	Nada
	Telerradiografía Lateral o frontal de cráneo	Nada
	Radiografías Odontológicas	Nada
	Radiografía Transcraneal boca cerrada y abierta	Nada



Cirugía Oral	Exodoncia simple. Extracción pieza dentaria	Nada
	Cordal incluido. Extracción una pieza con o sin quiste	Nada
	Extracción otras piezas dentarias con o sin quiste	Nada
	Restos radiculares con cirugía	Nada
	Quiste odontogénico	Nada
	Apicectomía	Nada
	Fenestración	Nada
	Frenillo lingual o labial. Frenectomía	Nada
	Amputación radicular terapéutica (hemisección)	Nada
	Regularización de bordes alveolares	Nada
	Toma de biopsia	Nada
Torus maxilares	Nada	
Obturaciones	Obturación	
	Restauración de ángulos	
	Reconstrucción coronaria	
	Reconstrucción coronaria total con postes o pernos	
	Protección Pulpar	
Endodoncias Pulpectomías	Endodoncias Unirradiculares	
	Endodoncias Birradiculares	
	Endodoncias Multirradiculares	
	Endodoncia en diente temporal (pulpectomía)	
	Reendodoncias	
Periodoncia	Periodontograma	
	Injerto libre de encía	
	Curetaje por cuadrante (raspado y alisado radicular)	
	Alargamiento coronario	
	Colgajo reposición apical (por cuadrante)	
	Ferulización de dientes (por arcada)	
	Ferulización de dientes (por diente)	
	Mantenimiento periodontal (por arcada)	
	Cirugía a colgajo (por diente)	
	Tratamiento de Perimplantitis (levantar prótesis, limpiar y desbridar)	
	Gingivectomía parcial (por cuadrante)	
	Colocación de materiales biológicos (hueso liofilizado y otros biomateriales)	
Regeneración tisular guiada con membrana reabsorbible		



Odontopediatría	Tratamiento con mantenedor de espacio fijo	
	Tratamiento con mantenedor de espacio móvil	
	Apicoformación (Por sesión)	
	Colocación corona preformada de metal	
	Reimplantación de piezas (por pieza)	
Ortodoncia	Estudio Ortodoncia (fotografías, modelos, estudio cefalométrico, ortopantomografía y telerradiografía)	
	Visitas periódicas de revisión ortodoncia	
	Tratamiento ortodóncico fijo con Brackets metálicos (por arcada)	
	Tratamiento ortodóncico con aparatología móvil (cada aparato)	
	Tratamiento ortodóncico con Brackets de zafiro transparentes (cada arcada)	
	Tratamiento ortodóncico con Brackets estéticos cerámicos (cada arcada)	
	Tratamiento ortodóncico con Brackets estéticos de resina o policarbonato (por arcada)	
	Colocación de aparatos auxiliares (quahelix, bihelix, botón de nance, barra palatina, mentoneras, anclajes extraorales, bumper, máscara facial, ... (cada aparato)	
	Tratamiento ortodóncico con Brackets autoligables (cada aparato)	
	Colocación de microimplantes (por unidad)	
	Reposición de Brackets (por unidad)	
	Colocación placas retención, férula o hawley (unidad)	
	Renovación aparatología móvil, cambio, pérdida o rotura	
	Reparación o compostura en aparatología móvil o fija	
	Cajitas de ortodoncia	



Prótesis Fija – Preparación, prescripción y colocación de:	Corona provisional acrílico	
	Casquillos de metal como provisional	
	Muñón colado (corona aparte)	
	Corona o puente metal porcelana (por pieza)	
	Reparaciones o composturas de porcelana (por pieza)	
	Pegar coronas o puentes	
	Puente Maryland (pieza y dos apoyos)	
	Corona o puente cerámica sin metal tipo in ceram, procer, empress (por pieza)	
	Corona o puente de Zirconio (por pieza)	
Prótesis Removible Acrílica – Preparación, prescripción y colocación de:	Prótesis removible completa (superior o inferior)	
	Prótesis parcial removible acrílico hasta 6 piezas, total (incluidos los ganchos o retenedores)	
	Prótesis parcial removible acrílico de 7 a 10 piezas, total (incluidos los ganchos o retenedores)	
	Prótesis parcial removible acrílico de 11 piezas en adelante, total (incluidos los ganchos o retenedores)	
	Composturas o reparación (ganchos, refuerzos, retenedores, agregar piezas, soldaduras, etc)	
	Rebases (cada arcada)	
	Rebases blandos (por arcada)	
	Recargo resina Hipoalérgica (cada arcada)	
Prótesis Removible Flexible – Preparación, Prescripción y Colocación de:	Prótesis Valplast o Flexite de 1 a 2 piezas	
	Prótesis Valplast o Flexite de 3 a 5 piezas	
	Prótesis Valplast o Flexite de 6 o más piezas	
	Preparación y colocación de reparaciones y composturas	
	Por piezas añadidas (cada una)	
	Neobase (hasta 5 piezas)	
	Neobase (más de 5 piezas)	
	Valplast o Flexite incluyendo esquelético y piezas de 1 – 5	
	Valplast o Flexite incluyendo esquelético y piezas de 6 o más	



Prótesis Esqueléticos – Preparación, Prescripción y Colocación de:	Esquelético (estructura base para una o varias piezas)	
	Terminación en acrílico por pieza en esquelético	
	Piezas socapadas, cara oclusal metálica (cada una)	
	Sujetadores de precisión (attaches) (cada unidad)	
	Ganchos estéticos (resina acetálica) (cada uno)	
	Reposición de sistemas de retención (caballitos o teflones)	
Implantología Fase Quirúrgica	Colocación de un implante	
	Revisiones implantología	
	Elevación de seno	
	Colocación materiales biológicos (hueso liofilizado y otros biomateriales)	
Implantología Fase Protésica – Preparación, Prescripción y Colocación de:	Estudio implantológico	
	Corona o puente de metal porcelana sobre implantes (por pieza)	
	Corona o puente de zirconio sobre implantes (por pieza)	
	Prótesis Mesosoportada, híbrida (por arcada)	
	Prótesis mucosoportada sistema barra (incluye barras y caballitos) (por arcada)	
	Sistema de anclaje de sobredentaduras (por bolas, locators, ...) (por unidad)	
	Reposición de sistemas de retención (caballitos o teflones o hembras de sobredentadura)	
	Reposiciones de compleas con caballitos sobre barra (caballitos o teflones)	
	Aditamentos protésicos (por pilar)	
Limpieza prótesis y colocación de tapones		
Estética Dental – Preparación, Prescripción y Colocación de:	Incrustación porcelana	
	Carillas de porcelana (por pieza)	
	Corona o puente cerámica sin metal tipo in ceram, proceram, empress (por pieza)	
	Corona o puente de zirconio (por pieza)	
	Blanqueamiento dental en consulta (lámpara plasma, láser...) Total	
	Blanqueamiento dental por pieza, cada sesión	
	Carillas de composite (por pieza)	



2.- Información a facilitar por la compañía aseguradora por amplitud de coberturas

2.1.- Disponibilidad de centros de reconocido prestigio	
<i>Centro</i>	<i>SI / NO</i>
• Clínica Universitaria de Navarra	
• Clínica Quirón	
• Clínica Barraquer	
• Clínica Teknon	
• Hospital Rúber Internacional	

2.2.- Mejora voluntaria de prestaciones	
<i>Tipo de prestación</i>	<i>Si se presta, indicar condiciones</i>
• Cirugía de la miopía, hipermetropía y astigmatismo	
• Homeopatía	

3.- Amplitud de la Red asistencial

3.1.- Clínicas y Hospitales				
Clínicas y Hospitales	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios

3.2.- Centros urgencias 24 horas				
Urgencias 24 horas	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Médico Quirúrgicas				
Pediátricas				
Odontológicas				



3.3.- Especialidades Médicas (nº centros y profesionales)				
Especialidad médica	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Alergología				
Aparato Digestivo				
Cardiología				
Dermatología				
Endocrinología				
Hematología				
Medicina General				
Medicina Interna				
Neumología				
Neurología				
Odontoestomatología				
Oncología				
Pediatría y Puericultura				
Psiquiatría				
Reumatología				

3.4.- Especialidades Quirúrgicas (nº centros y profesionales)				
Especialidades Quirúrgicas	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Angiología y C. Vascular				
Cirugía Cardiovascular				
Cirugía General				
Cirugía Maxilofacial				
Cirugía Plást. y Reparad.				
Cirugía Pediátrica				
Cirugía Torácica				
Cirugía Vasculat				
Neurocirugía				
Obstetricia y Ginecología				
Oftalmología				
Otorrinolaringología				
Traumatología				
Urología				



3.5.- Medios de diagnóstico (nº centros y profesionales)					
Medios Diagnóstico	de	Madrid		Burgos	
		Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Labor. Análisis Clínicos					
Radiodiagnóstico					

3.6.- Otros Servicios sanitarios (nº centros y profesionales)					
Otros sanitarios	servicios	Madrid		Burgos	
		Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Diplomado Univ. Enferm.					
Logofoniatría					
Neurofisiología					
Podología					
Preparación al parto					
Psicología					
Rehabilitación					

3.7.- Cobertura dental (nº centros y profesionales)					
Cuadro Médico Dental		Madrid		Burgos	
		Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios

3.8.- Disponibilidad de centros en todo el ámbito nacional
SI / NO

3.9.- Ampliación cuadro médico a propuesta FNMT-RCM
SI / NO



4.- Acreditaciones

4.- Acreditaciones	
Centro	SI / NO
• Gestión Calidad asistencia sanitaria	
• Sistema de Gestión de la RSC	

En _____ (ciudad), a ____ de _____ de 201_).

(Sello y firma del licitador)

ANEXO III

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE OFERTAS (MÁXIMA PUNTUACIÓN: 167 PUNTOS)

Los criterios de valoración a tener en cuenta para la adjudicación de esta licitación se definen de acuerdo al siguiente baremo, sobre la base de 167 puntos, calculándose todas las situaciones con tres decimales.

A estos efectos, deberá acompañarse a la propuesta que se presente cuadro médico nominativo, preferentemente en soporte electrónico, cuyo contenido numérico debe reflejarse en la tabla que figura en el modelo de oferta económica, que figura como Anexo II de este Pliego, y que se presentará como parte de la oferta, cumplimentada en cada uno de los conceptos que se mencionan en este Anexo III.

1.- VALORACIÓN ECONOMICA (86 puntos).

1.1.- Mejor oferta de prima para el colectivo básico (58 puntos).

La oferta más económica, sin superar el límite de prima establecido en el punto 6 para el colectivo básico por asegurado / mes, tendrá la puntuación máxima. El resto de ellas se valorará en proporción inversa a las cuantías ofertadas respecto a la oferta más económica, siendo la fórmula a aplicar:

$$P = x * (OV/O)$$

Donde:

P: puntos a asignar

X: puntuación máxima por este criterio, es decir, 58 puntos.

O: oferta económica que se valora

OV: oferta económica más ventajosa

1.2.- Prestaciones dentales sin y con franquicia (24 puntos)

La oferta más económica para cada uno de los servicios que se detallan a continuación tendrá la puntuación máxima. El resto de ellas se valorará en proporción inversa a las cuantías ofertadas aplicando la fórmula del sistema establecido en el punto anterior. Hay un mínimo de servicios para los que no se contempla franquicia, por entender que están incluidos en su mayoría en el campo de la asistencia sanitaria del seguro de salud.

Se asignarán 0,20 puntos por cada uno de los siguientes servicios sanitarios dentales:



COBERTURAS		Franquicia	Puntos
Odontología Preventiva	Consulta	Nada	
	Revisión	Nada	
	Consulta urgente	Nada	
	Limpieza de boca. Tartrectomía (ambas arcadas)	Nada	
	Educación bucodental	Nada	
	Fluorizaciones. Sesión	Nada	
	Selladores oclusales (por pieza)	Nada	
	Tratamiento con férula blanda		
Pruebas Diagnósticas	Ortopantomografía (Panorámicadental)	Nada	
	Telerradiografía Lateral o frontal de cráneo	Nada	
	Radiografías Odontológicas	Nada	
	Radiografía Transcraneal boca cerrada y abierta	Nada	
Cirugía Oral	Exodoncia simple. Extracción pieza dentaria	Nada	
	Cordal incluido. Extracción una pieza con o sin quiste	Nada	
	Extracción otras piezas dentarias con o sin quiste	Nada	
	Restos radiculares con cirugía	Nada	
	Quiste odontogénico	Nada	
	Apicectomía	Nada	
	Fenestración	Nada	
	Frenillo lingual o labial. Frenectomía	Nada	
	Amputación radicular terapéutica (hemisección)	Nada	
	Regularización de bordes alveolares	Nada	
	Toma de biopsia	Nada	
Torus maxilares	Nada		
Obturaciones	Obturación		
	Restauración de ángulos		
	Reconstrucción coronaria		
	Reconstrucción coronaria total con postes o pernos		
	Protección Pulpar		



Endodoncias Pulpectomías	Endodoncias Unirradiculares		
	Endodoncias Birradiculares		
	Endodoncias Multirradiculares		
	Endodoncia en diente temporal (pulpectomía)		
	Reendodoncias		
Periodoncia	Periodontograma		
	Injerto libre de encía		
	Curetaje por cuadrante (raspado y alisado radicular)		
	Alargamiento coronario		
	Colgajo reposición apical (por cuadrante)		
	Ferulización de dientes (por arcada)		
	Ferulización de dientes (por diente)		
	Mantenimiento periodontal (por arcada)		
	Cirugía a colgajo (por diente)		
	Tratamiento de Perimplantitis (levantar prótesis, limpiar y desbridar)		
	Gingivectomía parcial (por cuadrante)		
	Colocación de materiales biológicos (hueso liofilizado y otros biomateriales)		
	Regeneración tisular guiada con membrana reabsorbible		
Odontopedia- tría	Tratamiento con mantenedor de espacio fijo		
	Tratamiento con mantenedor de espacio móvil		
	Apicoformación (por sesión)		
	Colocación corona preformada de metal		
	Reimplantación de piezas (por pieza)		



Ortodoncia	Estudio Ortodoncia (fotografías, modelos, estudio cefalométrico, ortopantomografía y telerradiografía)		
	Visitas periódicas de revisión ortodoncia		
	Tratamiento ortodóncico fijo con Brackets metálicos (por arcada)		
	Tratamiento ortodóncico con aparatología móvil (cada aparato)		
	Tratamiento ortodóncico con Brackets de zafiro transparentes (cada arcada)		
	Tratamiento ortodóncico con Brackets estéticos cerámicos (cada arcada)		
	Tratamiento ortodóncico con Brackets estéticos de resina o policarbonato (por arcada)		
	Colocación de aparatos auxiliares (quahelix, bihelix, botón de nance, barra palatina, mentoneras, anclajes extraorales, bumper, máscara facial, ... (cada aparato)		
	Tratamiento ortodóncico con Brackets autoligables (cada aparato)		
	Colocación de microimplantes (por unidad)		
	Reposición de Brackets (por unidad)		
	Colocación placas retención, férula o hawley (unidad)		
	Renovación aparatología móvil, cambio, pérdida o rotura		
	Reparación o compostura en aparatología móvil o fija		
	Cajitas de ortodoncia		



Prótesis Fija- Preparación, prescripción y colocación de:	Corona provisional acrílico		
	Casquillos de metal como provisional		
	Muñón colado (corona aparte)		
	Corona o puente metal porcelana (por pieza)		
	Reparaciones o composturas de porcelana (por pieza)		
	Pegar coronas o puentes		
	Puente Maryland (pieza y dos apoyos)		
	Corona o puente cerámica sin metal tipo in ceram, proceram, empress (por pieza)		
	Corona o puente de Zirconio (por pieza)		
Prótesis Removible Acrílica - Preparación, prescripción y colocación de:	Prótesis removible completa (superior o inferior)		
	Prótesis parcial removible acrílico hasta 6 piezas, total (incluidos los ganchos o retenedores)		
	Prótesis parcial removible acrílico de 7 a 10 piezas, total (incluidos los ganchos o retenedores)		
	Prótesis parcial removible acrílico de 11 piezas en adelante, total (incluidos los ganchos o retenedores)		
	Composturas o reparación (ganchos, refuerzos, retenedores, agregar piezas, soldaduras, etc)		
	Rebases (cada arcada)		
	Rebases blandos (por arcada)		
	Recargo resina Hipoalérgica (cada arcada)		



Prótesis Removible Flexible - Preparación, Prescripción y Colocación de:	Prótesis Valplast o Flexite de 1 a 2 piezas		
	Prótesis Valplast o Flexite de 3 a 5 piezas		
	Prótesis Valplast o Flexite de 6 o más piezas		
	Preparación y colocación de reparaciones y composturas		
	Por piezas añadidas (cada una)		
	Neobase (hasta 5 piezas)		
	Neobase (más de 5 piezas)		
	Valplast o Flexite incluyendo esquelético y piezas de 1 – 5		
	Valplast o Flexite incluyendo esquelético y piezas de 6 o más		
Prótesis Esqueléticos - Preparación, Prescripción y Colocación de:	Esquelético (estructura base para una o varias piezas)		
	Terminación en acrílico por pieza en esquelético		
	Piezas socapadas, cara oclusal metálica (cada una)		
	Sujetadores de precisión (attaches) (cada unidad)		
	Ganchos estéticos (resina acetálica) (cada uno)		
	Reposición de sistemas de retención (caballitos o teflones)		
Implantología Fase Quirúrgica	Colocación de un implante		
	Revisiones implantología		
	Elevación de seno		
	Colocación materiales biológicos (hueso liofilizado y otros biomateriales)		

Implantología Fase Protésica - Preparación, Prescripción y Colocación de:	Estudio implantológico		
	Corona o puente de metal porcelana sobre implantes (por pieza)		
	Corona o puente de zirconio sobre implantes (por pieza)		
	Prótesis Mesosoportada, híbrida (por arcada)		
	Prótesis mucosoportada sistema barra (incluye barras y caballitos) (por arcada)		
	Sistema de anclaje de sobre-dentaduras (por bolas, locators, ...) (por unidad)		
	Reposición de sistemas de retención (caballitos o teflones o hembras de sobredentadura)		
	Reposiciones de compleas con caballitos sobre barra (caballitos o teflones)		
	Aditamentos protésicos (por pilar)		
	Limpieza prótesis y colocación de tapones		
Estética Dental - Preparación, Prescripción y Colocación de:	Incrustación porcelana		
	Carillas de porcelana (por pieza)		
	Corona o puente cerámica sin metal tipo in ceram, prodera, empress (por pieza)		
	Corona o puente de zirconio (por pieza)		
	Blanqueamiento dental en consulta (lámpara plasma, láser...) Total		
	Blanqueamiento dental por pieza, cada sesión		
	Carillas de composite (por pieza)		

Será de aplicación la fórmula del apartado 1.1 para valorar el resto de ofertas.

1.3.- Prima de aplicación al colectivo abierto (2 puntos).

A la mejor oferta, sin superar el límite de prima establecido, se le asignará la puntuación que figura en cada caso; a las demás se les asignará la puntuación que resulte por aplicación de la fórmula anterior.



- De 0 a 65 años. 1 puntos
- Desde 65 años: 1 puntos

1.4.- Psicoterapia (2 puntos). Mejor franquicia / sesión una vez agotadas las sesiones que asume íntegramente la aseguradora, sin superar el límite establecido en el apartado 5.7. Para el resto de ofertas se aplicará la fórmula de los supuestos anteriores.

2. AMPLITUD DE COBERTURAS (7 puntos)

2.1.- Prestación de servicios en los siguientes centros de reconocido prestigio, previa prescripción facultativa (5 puntos):

- Clínica Universitaria de Navarra
- Clínica Quirón
- Clínica Barraquer
- Clínica Teknon
- Hospital Rúber Internacional

Se valorará con la mayor puntuación a la Compañía que oferte la totalidad de los Centros. El resto proporcionalmente.

2.2.- Mejoras voluntarias de prestaciones no contempladas en el pliego de condiciones técnicas (2 puntos):

- Cirugía de la miopía, hipermetropía y astigmatismo (1,00 punto)
- Homeopatía (1,00 punto)

3. AMPLITUD DE LA RED ASISTENCIAL (68 puntos)

En este apartado se realizará la valoración de acuerdo a las siguientes áreas geográficas:

- Madrid capital.
- Burgos capital.
- Otros municipios de la provincia de Madrid.
- Otros municipios de la provincia de Burgos.

La FNMT/RCM queda autorizada a contrastar cualquier información que estime conveniente, pudiendo solicitar los convenios establecidos por la aseguradora con determinados centros o profesionales y no admitiéndose aquéllos que se hayan formalizado una vez publicado el pliego de condiciones técnicas.



3.1.- Hospitales (5 puntos).- Se tendrán en cuenta todas las clínicas y hospitales que la compañía aseguradora pone a disposición de la FNMT/RCM en cada una de las cuatro áreas establecidas, asignándole 5 puntos a quien presente mejor alternativa; en los demás casos se le asignará la parte proporcional.

Clínicas y Hospitales	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios

3.2.- Urgencias (6 puntos).- Por cada tipo de urgencia disponible las 24 horas se asignarán 2 puntos a la compañía aseguradora que presente en su cuadro médico mayor número de centros disponibles. En los demás casos se aplicará proporcionalmente.

Urgencias 24 horas	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Médico Quirúrgicas				
Pediátricas				
Odontológicas				

3.3.- Especialidades médicas (15 puntos).- Se incluyen en este apartado 15 especialidades, asignándose una valoración máxima de 1,00 punto por cada especialidad a la compañía aseguradora que presente en su cuadro médico mayor número de conciertos (centros y profesionales) relacionados con la misma. Al resto de aseguradoras se les aplicará la proporcionalidad.

Especialidad médica	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Alergología				
Aparato Digestivo				
Cardiología				
Dermatología				
Endocrinología				
Hematología				
Medicina General				
Medicina Interna				
Neumología				
Neurología				
Odontoestomatología				
Oncología				

Pediatría y Puericultura				
Psiquiatría				
Reumatología				

3.4.- Especialidades Quirúrgicas (14 puntos).- Se consideran 14 especialidades y tienen tratamiento independiente, asignándose 1,00 punto por especialidad a quien presente en su cuadro médico mayor número de centros y profesionales, aplicándose la proporcionalidad en los demás casos.

Especialidades Quirúrgicas	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Angiología y C. Vascular				
Cirugía Cardiovascular				
Cirugía General				
Cirugía Maxilofacial				
Cirugía Plást. y Reparad.				
Cirugía Pediátrica				
Cirugía Torácica				
Cirugía Vascular				
Neurocirugía				
Obstetricia y Ginecología				
Oftalmología				
Otorrinolaringología				
Traumatología				
Urología				

3.5.- Medios de diagnóstico (6 puntos).- Se valoran con el mismo criterio que los apartados anteriores, asignando 3 puntos por grupo (análisis y radiodiagnóstico) a la aseguradora que presente mayor disponibilidad de centros y profesionales.

Medios de Diagnóstico	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Labor. Análisis Clínicos				
Radiodiagnóstico				

3.6.- Otros servicios sanitarios (7 puntos).- Se reconocerá a la mejor oferta un punto por cada uno de los siete servicios que se mencionan; en los demás casos se aplicará proporcionalidad.



Otros servicios sanitarios		Madrid		Burgos	
		Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios
Diplomado Univ. Enferm.					
Logofoniatría					
Neurofisiología					
Podología					
Preparación al parto					
Psicología					
Rehabilitación					

3.7.- Cuadro médico cobertura dental franquiciada (8 puntos).- Disponibilidad de centros y profesionales, valorándose con 8 puntos la mejor opción que se presente para cada una de las cuatro Áreas mencionadas en el apartado 16.3; en los demás casos se aplicará proporcionalidad.

Cuadro Médico Dental	Madrid		Burgos	
	Capital	Otros municipios	Capital	Otros municipios

3.8.- Ámbito nacional (5 puntos).- Se asignará esa puntuación a las aseguradoras que dispongan de centros en todas las provincias. Si no se cumple esa condición, la puntuación será cero, no estableciéndose proporcionalidades.

3.9.- Ampliación cuadro médico (2 puntos).- Posibilidad de incorporar al cuadro médico de la compañía aseguradora determinados facultativos a petición de la FNMT-RCM.

4. ACREDITACIONES (6 PUNTOS)

Las entidades aseguradoras que acrediten estar certificadas en la Gestión de la Calidad de la Asistencia Sanitaria y en la Gestión de la Responsabilidad Social Corporativa, tendrán una bonificación de 6 puntos en la valoración de su oferta, tres por cada una de las dos acreditaciones mencionadas.

5. CRITERIO DE DESEMPATE (0 PUNTOS)

En caso de igualdad de puntuación se tendrán en cuenta en la adjudicación los supuestos contemplados en la disposición adicional cuarta del TRLCSP en el orden que aparecen en la misma.

ANEXO IV

REQUISITOS PROCEDIMIENTO DE COORDINACION EMPRESARIAL

Las empresas adjudicatarias de una obra o servicio, deberán ser objeto de homologación por parte de la FNMT, para lo cual, deberán darse de alta en una aplicación informática, a través de una página web creada específicamente para esta función.

Para darse de alta en dicha aplicación, deberán ponerse en contacto con la empresa Novotec Consultores S.A., mediante cualquiera de las siguientes formas: Contacto telefónico al Teléfono 91 275 66 55 (preferentemente).

Por correo electrónico a la dirección: proy.fnmtcae@novotec.es

Fruto de esta comunicación, recibirán un correo de validación en el que se proporcionarán un nombre de usuario, la clave de acceso a la aplicación y los correspondientes pasos a seguir.

El uso de esta herramienta es OBLIGATORIO. El incumplimiento, en todo o en parte, del Procedimiento de Coordinación de Actividades Empresariales anteriormente indicado impedirá la generación del pedido correspondiente y facultará a la FNMT-RCM para proceder a la anulación de la adjudicación, o para resolver el contrato.

En la aplicación se cargarán todos aquellos documentos solicitados, tanto de la empresa como de sus trabajadores. Estos documentos tendrán que someterse a un proceso de validación y, una vez estén todos correctos, la empresa y los trabajadores serán marcados por un punto verde, que les dará vía libre para empezar la ejecución de la contratación.

Para poder iniciar la ejecución del contrato, tendrán que estar validados, previamente, tanto el contratista principal como, en su caso, todos los subcontratistas.

Para cualquier duda o aclaración, deberán ponerse en contacto con el teléfono arriba indicado.